



KÓPHÁZA-KOLJNOF

Kópháza Község Önkormányzata

Pályázati felhívás

Civil szervezetek számára

„Helyi közösségi tevékenységek támogatása – 2026”

Pályázati kód: KKÖ-HKT/2026

Támogató szervezet neve, címe: Kópháza Község Önkormányzata 9495 Kópháza, Fő utca 15.

1. A pályázat célja

A felhívás célja, hogy a helyi civil szervezetek számára forrást biztosítson közösségi tevékenységek fejlesztéséhez, helyi rendezvények és programok szervezéséhez. A támogatás elősegíti a helyi közösségi élet fellendítését, a társadalmi részvétel erősítését, valamint a közösségi szolgáltatások bővítését.

Az önkormányzat lehetőséget biztosít, és a pályázatok elbírálása során előnyben részesíti azokat a programokat és kezdeményezéseket, amelyek az önkormányzattal együttműködésben, közös szervezésben valósulnak meg, és hozzájárulnak a települési közösségi célok megvalósításához, valamint az önkormányzati feladatellátás támogatásához.

2. Jogosult pályázók köre

Pályázhatnak olyan civil szervezetek (egyesületek, alapítványok), amelyek:

- Jogszerűen működnek és a civil szervezetek működéséről szóló jogszabályok szerinti nyilvántartásban szerepelnek,
- Rendelkeznek a legutolsó lezárt üzleti évre vonatkozó beszámolóval,
- Aktív helyi tevékenységek, referenciaprojektek megléte
- Egy civil szervezet csak egy pályázatot nyújthat be ezen felhívás keretében.

3. Támogatható tevékenységek

A pályázat keretében a következő tevékenységek támogathatók:

Program- és rendezvényszervezési támogatás - Civil szervezetek közösségi programjainak előkészítése, lebonyolítása és a kapcsolódó költségek.



KÓPHÁZA-KOLJNOF

Kópháza Község Önkormányzata

4. Elérhető forrás és támogatás mértéke

A helyi pályázati keretösszeg: **4 000 000 Ft**

Támogatás formája: **viszsa nem térítendő támogatás**

Támogatás típusa: **projektalapú támogatás**

Igényelhető támogatási összegek kerete: **min. 50 000 Ft – max. 300 000 Ft**

A konkrét összegeket az adott helyi források és költségvetés határozzák meg. A támogatási összeghatároktól való eltérésekről a Képviselő-testület egyedi döntésben határoz.

5. Pályázat benyújtása

Benyújtási határidő: 2026. június 15.

- Elektronikus benyújtás: jegyzo@kophaza.hu
- Papír alapon, postai úton vagy személyesen: Kópháza Község Önkormányzata, Kópháza Fő utca 15.

Csatolandó melléletek:

- A pályázat érvényes benyújtásának feltétele a kitöltött pályázati adatlap és a költségvetési lap (költségösszesítő) együttes benyújtása.
- Utolsó lezárt üzleti év számviteli beszámolója,
- Amennyiben releváns: együttműködési megállapodások vagy támogatói levelek.

6. Tartalmi és formai követelmények

- A pályázatnak világosan, érthetően kell bemutatnia a projekt célját, a megvalósítás módját és hatását,
- A költségvetésnek részletes tételes bontást kell tartalmaznia,
- A benyújtás időpontjában minden jogszabályi feltételnek meg kell felelni.

7. Elbírálás

A pályázatokat **Kópháza Község Képviselő-testülete** értékeli az alábbi szempontrendszer alapján:

A Képviselő-testület az értékelés során kiemelten figyelembe veszi az önkormányzattal közös megvalósítást vagy együttműködést.



KÓPHÁZA-KOLJNOF

Kópháza Község Önkormányzata

Szemponrendszer	Súly (%)
Szervezet alkalmassága	20%
Projekt relevanciája (kiemelten értékelve az önkormányzattal közös programokat)	35%
Megvalósíthatóság	20%
Költséghatékonyság	15%
Várható hatás / fenntarthatóság	10%

Értékelési szempontok jelentése:

- **Önkormányzattal való együttműködés:** a Képviselő-testület a pályázatok elbírálása során előnyben részesíti azokat a programokat, amelyek az önkormányzattal együttműködésben, közös szervezésben valósulnak meg, vagy közvetlenül hozzájárulnak az önkormányzati feladatellátáshoz és a települési közösségi célok megvalósításához.
- **Szervezet alkalmassága:** a pályázó szervezet működésének stabilitása, korábbi eredményei, kapacitása és szakmai tapasztalata.
- **Projekt relevanciája:** a tervezett program illeszkedése a helyi közösség szükségleteihez és a település fejlesztési céljaihoz.
- **Megvalósíthatóság:** a projekt szakmai megalapozottsága, a cselekvési terv kidolgozottsága, a célok realitása és az időterv megfelelése.
- **Költséghatékonyság:** a költségvetés arányossága, indokoltsága és a tervezett ráfordítások és eredmények összhangja.
- **Hatás / fenntarthatóság:** a projekt várható közösségi hatása, valamint az eredmények hosszabb távú fenntarthatósága.

8. Támogatási szerződés és elszámolás

A támogatott pályázók támogatási szerződést kötnek a kiíróval. A projekt befejezését követően záró beszámolót és költségelszámolást kell benyújtani, amelyben részletezni kell a felhasználást és az eredményeket. A pályázati támogatás elszámolása során a támogatási összeg felhasználását igazoló számlákat hitelesíteni kell. Az eredeti számlára rá kell vezetni a „..... számú szerződés alapján folyósított önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot, bélyegzővel és aláírással ellátva. Az elszámolás végső határideje: 2026. december 31.



KÓPHÁZA-KOLJNOF

Kópháza Község Önkormányzata

9. Egyéb feltételek

- A pályázat benyújtásával a pályázó elfogadja a feltételeket,
- A kiíró fenntartja a jogot a pályázat visszavonására vagy módosítására
- A döntésről a pályázók írásban kapnak értesítést
- A pályázat bírálata **visszavonhatatlan**, a támogatás odaítélése a Képviselő-testület döntésétől függ
- A szervezet köteles **a projekt során és a beszámolóban valós adatokat szolgáltatni**