



KÓPHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

9495 Kópháza Fő u.15

[Tel:99/531-069, 531-070](tel:99531069)

e-mail: polgarmester@kophaza.hu

MEGHÍVÓ

KÓPHÁZA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2025. február 18-án (kedd) 8⁰⁰ órakor

RENDES TESTÜLETI ÜLÉST TART

Az ülés helve: Polgármesteri Hivatal tanácsterme

NAPIREND:

- 1. Jegyzőkönyv hitelesítők megválasztása**
Előterjesztő: *Firtl Mátyás polgármester*
- 2. Köztisztviselői illetményalap, illetménykiegészítés meghatározása**
Előterjesztő: *Firtl Mátyás polgármester (írásban)*
- 3. Beszámoló a Hivatal 2024. évi működéséről**
Előterjesztő: *dr. Ágh András jegyző (írásban)*
- 4. 2025. évi szolgáltatási terv elfogadása.**
Előterjesztő: *Firtl Mátyás polgármester (írásban)*
- 5. 2024. évi gyermekvédelmi beszámoló**
Előterjesztő: *dr. Ágh András jegyző (írásban)*
- 6. Gazdasági program elfogadása (2025-2029)**
Előterjesztő: *Firtl Mátyás polgármester (írásban)*
- 7. Együttműködési megállapodás megtárgyalása**
Előterjesztő: *Firtl Mátyás polgármester (írásban)*
- 8. Varga Angéla bölcsődevezető írásbeli kérelme**
Előterjesztő: *Firtl Mátyás polgármester (írásban)*
- 9. Rendezési terv módosítása iránt megkeresés**
Előterjesztő: *Firtl Mátyás polgármester (írásban)*
- 10. Közterületi kamerarendszer kialakítása**
Előterjesztő: *Firtl Mátyás polgármester (írásban)*

11. Közterület-alakítási terv árajánlatok bekérése
Előterjesztő: Firtl Mátyás polgármester (írásban)

12. A Kópházi Bölcsőde alapító okiratának módosítása
Előterjesztő: Firtl Mátyás polgármester (írásban)

Kópháza, 2025. február 12.

Firtl Mátyás
Polgármester



Kópháza Község Polgármestere

9495 Kópháza, Fő u. 15

Telefon: 99/531-038; e-mail: polgarmester@kophaza.hu

2. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Köztisztviselői illetményalap, illetménykiegészítés meghatározása.

Írásbeli előterjesztés, előadó: Firtl Máttyás polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Ágh András jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi LV. törvény 64. § (1) bekezdése alapján a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap a 2025. évben 38.650 forint, amely 2008. január 1-jétől változatlan. Ugyanezen szakasz (5) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2025. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által Hivatalos Értesítőben közzétett, a tárgyévvel megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdése alapján a felsőfokú és a középiskolai végzettségű köztisztviselők részére illetménykiegészítés adható, melyet a Képviselő-testület tárgyévre állapíthat meg:

(3) A helyi önkormányzat rendeletben egységesen valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek a tárgyévre illetménykiegészítést állapíthat meg, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének

a) a vármegyei önkormányzatnál, a vármegyei jogú városnál legfeljebb 40%-a,

b) községi önkormányzatnál legfeljebb 20%-a,

c) az a) és b) pontban nem szereplő önkormányzatnál legfeljebb 30%-a.

(4) A helyi önkormányzat a (3) bekezdés szerint rendeletben illetménykiegészítést állapíthat meg egységesen valamennyi érettségi végzettségű köztisztviselőnek, amelynek mértéke legfeljebb 20%.

(5) A (3) és (4) bekezdésben meghatározott illetménykiegészítések egymástól függetlenül is megállapíthatóak.

Kópháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Kópházi Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának, valamint illetménykiegészítésének megállapításáról szóló önkormányzati rendeletében a 2024. évre vonatkozóan a köztisztviselői illetményalapot 66. 000,- forintban, valamint az alapilletménye 20 %-ának megfelelő mértékű illetménykiegészítést állapított meg.

Az illetményalap, illetménykiegészítés felülvizsgálatára, meghatározására minden évben szükség van. Ennek megfelelően egy új rendelet elfogadása vált indokolttá.

A fentiekre tekintettel javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az önkormányzat saját forrásai terhére a köztisztviselői illetményalapot a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően 2025. január 1-jétől, 72.000- forintban állapítsa meg. Az illetményalap emeléséhez szükséges összeg Kópháza Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésében biztosításra kerül.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni, véleményezni, és a mellékelt rendeletervezetet elfogadni.

Kópháza, 2025. február 10.

Firtl Máttyás s.k.
polgármester

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17 §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztük el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a Képviselő-testületet.

1/ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYEI:

A tervezett jogszabály hatásai

I. Várható társadalmi hatások:

Az illetménykiegészítés megállapítása a köztisztviselők munkájának anyagi és egyben erkölcsi elismerését szolgálja.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások:

Fedezetét a 2025. évi költségvetési rendeletben biztosítani szükséges.

III. Várható környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

IV. Várható egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi hatása nincs.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet végrehajtása érdekében a munkáltatói intézkedések (illetmény átsorolások) elkészítése.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának következményei

A köztisztviselők részére történő magasabb összegű illetmény juttatása kizárólag csak rendelet megalkotásával lehetséges. A polgármesteri hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők megtartása és munkájuk anyagi elismerése indokoltá teszi az illetményalap emelést.

VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazása nem igényel többlet személyi, szervezeti, tárgyi feltételeket, azok rendelkezésre állnak.

Végső előterjesztői indokolás

Az illetményalap és az illetménykiegészítés megállapítására minden évben a képviselő-testület jogosult a költségvetés figyelembevételével.

TERVEZET

Kópháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (II. 18.) önkormányzati rendelete

a Kópházi Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának, valamint illetménykiegészítésének megállapításáról

[1] A Kópházi Polgármesteri Hivatalnál jogviszonyban álló köztisztviselők tevékenységüket a településen élő lakosság érdekében, ezen felül az önkormányzat által létrehozott egyes költségvetési szervek tekintetében is végzik. Jelentős munkaterhük és tevékenységük fontossága indokolja a rájuk vonatkozó illetményalap emelését.

[2] Kópháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 78. § (3) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a Kópházi Polgármesteri Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

2. §

A Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre vonatkozó illetményalap 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig 72.000., -Ft.

3. §

A Hivatal felsőfokú, valamint középiskolai végzettségű köztisztviselője a 2025. évben az alapilletménye 20 %-ának megfelelő mértékű illetménykiegészítésre jogosult.

4. §

(1) Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Kópháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Kópházi Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának, valamint illetménykiegészítésének megállapításáról szóló 2/2024. (III. 08.) önkormányzati rendelete.

(2) Jelen rendelet rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

5. §

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és 2025. december 31-én hatályát veszti.

Kópháza, 2025. február 18.

PH

Firtl Máttyás s.k.
polgármester

dr. Ágh András s.k.
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2025. február 18. napján kihirdetésre került.

dr. Ágh András s. k.
jegyző



Kópháza Község Jegyzője
9495 Kópháza, Fő u. 15
Telefon: 99/531-038; e-mail: jegyzo@kophaza.hu

ELŐTERJESZTÉS

3. napirendi pont

Előterjesztés tárgya: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkájáról

Írásbeli előterjesztés, előadó: dr. Ágh András jegyző

Előterjesztést készítette: dr. Ágh András jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Polgármesteri Hivatal az önkormányzat egyik intézményeként funkcionál. A Hivatalban történik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok végrehajtása. 2024. évben a Polgármesteri Hivatala a reá irányadó jogszabályok és a Képviselő-testület által elfogadott, hivatalra vonatkozó Szervezeti és Működési Szabályzat alapján végezte a munkáját. Gondoskodott a helyi önkormányzat, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaitval kapcsolatban tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási, valamint a polgármester, az önkormányzat, és a jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítéséről és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásáról. A hivatal közreműködött az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködések összehangolásában.

Mindennapi munkánkban az államigazgatási és önkormányzati feladatok párhuzamosan jelennek meg. Munkánk során folyamatosan segítjük a települési önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, valamint intézményeinek a munkáját.

Felügyeletet és ellenőrzést munkánk felett továbbra is a Kormányhivatal, az Ügyészség, az Állami Számvevőszék, a Képviselő-testület és a Pénzügyi Bizottság gyakorol. Az idei évben a belső ellenőrzés mellett a Magyar Államkincstár munkatársai végeztek helyszíni ellenőrzést a gyermekétkeztetést támogatással és egyes kulturális feladatok támogatásával kapcsolatban.

A jegyzői munkáról röviden:

2024. évben 10 birtokvédelmi ügy volt, kettő lakossági panasz érkezett. A birtokvédelmi ügyek közül nincs ügy folyamatban, jelenleg jogorvoslati eljárás egy birtokvédelmi ügy kapcsán van folyamatban.

Ebben az évben gyermekvédelmi hatáskörben nem került sor intézkedésre.

A hivatal 25 esetben adott adatszolgáltatást különböző szervezetnek, 12 esetben történt hirdetmény kifüggesztése.

Az önkormányzati feladatok közül kiemelt jelentőséggel bírnak a képviselő-testületi ülések előkészítése és jegyzőkönyveinek elkészítése, mely az adminisztrátorral közösen történik.

2024. évben a 22 képviselő-testületi ülést tartott a Képviselő-testület, ahol 221 határozat és 9 rendelet született. 1 alkalommal tartott közmeghallgatást, 1 alkalommal lakossági fórumot.

Az Egészségügyi és Szociális Bizottság 2024. évben 4 alkalommal ülésezett, ahol 146 határozatot hozott.

A Pénzügyi Bizottság 2024. évben 5 alkalommal ülésezett, ahol 37 határozatot hozott.

Az Ügyrendi Bizottság 2024. évben nem ülésezett.

Kópháza Község Bölcsőde Projekt Bizottság 2024. évben 3 alkalommal ülésezett, ahol 12 határozatot hozott. A Kópházi Bölcsőde épületének elkészültével a bizottság elérte létrehozásának célját, ezáltal megszűnt.

2024. évben újonnan alakult Kulturális és Nemzetiségi Bizottság 1 alkalommal ülésezett, ahol 3 határozatot hozott.

Összesen a képviselő-testület és a bizottságai 2024. évben 408 határozatot hozott.

A Horvát Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évben 12 alkalommal ülésezett, ahol 108 határozatot hozott.

Általános igazgatási előadó:

2022.01.17-től Fullér Edina feladatai közé tartozik: Anyakönyvi feladatok, népesség-nyilvántartás, segélyezés, hagyaték, egészségüggyel kapcsolatos hatósági feladatok, gyámügy, eb nyilvántartás, választási előkészületnél névjegyzék vezetése, temetői nyilvántartás vezetése, ösztöndíjak intézésével kapcsolatos ügyintézés, közterület foglalási engedélyek (búcsúi helypénz, építőanyag tárolás), polgárvédelmi ügyek, valamint az Egészségügyi és Szociális Bizottság munkáját is segíti. A hatósági ügyintézővel együtt a kereskedelem-, iparügyintézésrel kapcsolatos feladatok ellátása.

Anyakönyvi ügyek:

2024-ben 14 születés, 23 házasságkötés történt, és 21 haláleset történt (ebből 6 haláleset Kópházán). Névváltoztatási kérelem 6 db volt, névkorrekciós eljárás 2db volt hazai anyakönyvezés 4 db, apai elismerő nyilatkozat 2 db, anyakönyvi kivonat és másolat kiállítása 36 db, állampolgársági ügy 1 db, várakozási idő alóli felmentési kérelem 13 db, munkaidőn és hivatali helyiségen kívül történő engedélyezés 12db, vagyonleltár 1 db, adatkérés ápolási díjról 1db volt. Hagyatéki eljárás 37 esetben volt.

2014 július 1-től bevezetésre került az elektronikus anyakönyvezés, ami plusz munkát jelent, mivel folyamatosan kell a gépbe feltölteni a papíralapú anyakönyvekből a születési, a házasságkötési, és haláleseti adatokat.

Népesség-nyilvántartás:

Igazolások kiállítása külföldi családipótlékhoz, közös háztartásról, lakcímről, házszámról: 167 db, lakcímváltozást 31 fő esetében dolgoztunk fel, Hatósági bizonyítvány kiállítására vonatkozó kérelmet kedvezményes földgáz elszámolásához 6 fogyasztó nyújtott be, mely minden esetben helyszíni szemlét követően került kiállításra. Igazolást 60 literes hulladékgyűjtő edény igényléshez 3 alkalommal állítottunk ki. A központi cím regiszterben 76 db cím került felülvizsgálatra.

2024. jan. 1-jén az állandó lakosok száma: 2095 fő (1006 férfi, 1089 nő)

Szociális ügyek listája a következő módon alakult ebben az évben:

- temetési segély	5 fő(jövedelmi viszonyok miatt többen nem tudták beadni a kérelmet)
- újszülött támogatás	7 fő(jövedelmi viszonyok miatt többen nem tudták beadni a kérelmet)
-lakásfenntartási támogatás kérelem	1 fő
- átmeneti segély	5 fő
-szociális tüzifa kérelem	28 fő
-Iskolakezdési támogatás	6fő (610gyermek)
- Bursa ösztöndíj	2 fő
-szociális étkezés kérelem	3 fő
-idős napi kérelem	118db (152 fő kérelmező)
-első lakáshoz jutó támogatás	1 db

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre irányuló kérelmet 2024 évben nem nyújtottak be.

Eboltás: 135 eb oltása történt meg, amelynél az adminisztrációt az előadó végezte.
Az eb-összeírás folyamatos.

Adó – és értékbizonyítvány: 59 db készült.

Polgárvédelmi ügyek: a teljes polgárvédelmi adattár felülvizsgálatra került. Szükség volt a települési adattár adatainak frissítésére, lebiztosított gépek cseréire. December 19-én pedig Polgárvédelmi Oktatás került megszervezésre.

Választás: Sulyok Tamás köztársasági elnök 2024. június 9-re írta ki az Európai Parlamenti, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők választását. A választások lebonyolításának a feladata a Helyi Választási Bizottság (HVB), a szavazatszámláló bizottságok (SZSZB) és a Helyi Választási Iroda (HVI) feladata volt, akik maradéktalanul eleget tettek a feladatuknak.

A polgármester-, a települési képviselő és a nemzetiségi képviselő választásokon azok indulhattak, akik a jogszabályban előírt határidőig és módon leadták az ajánlóíveiket. A polgármester esetében 51 db, képviselő esetében 17 db nemzetiségi képviselő esetében 19 db ajánlást tartalmazó ajánlóívet kellett leadni. Ezeket az ajánlóíveket a Helyi Választási Irodától lehetett igényelni, majd az ajánlások beszerzése után a Választási Iroda ellenőrizte, majd a HVB hagyta jóvá a jelöltek indulását. A határidőre Kópházán 2 polgármesteri- 13 települési képviselő-jelölt és 10 települési nemzetiségi képviselő-jelölt adta le a szükséges számú ajánlást.

A választások lebonyolítására június 9-én reggel 6 óra és este 19 óra között került sor. A településen 1692 személy szerepelt a névjegyzékben. 1107 személy élt a szavazati jogával, ez 65 %-os részvételt jelent. A szavazás problémamentesen bonyolódott le, rendkívüli esemény nem történt. 2 szavazóköriben történt a szavazás.

A települési nemzetiségi önkormányzati képviselők választásán a névjegyzékben 396 horvát nemzetiségű személy szerepelt. A szavazáson 345 személy élt szavazati jogával. Mindenki maximum 5 jelöltre szavazhatott.

A választási iratokat a HVI a jogszabályban előírt időben és módon megsemmisítette.

Kereskedelem-, iparügyintézés:

Működési engedélyek, bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenység nyilvántartása
A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeit a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény (Kertv.) és a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet szabályozza. Az a kereskedő, aki engedélyköteles kereskedelmi tevékenység kivételével kereskedelmi tevékenységet kíván folytatni köteles az erre irányuló szándékát a kereskedelmi hatóságnak bejelenteni. A kereskedelmi tevékenység formáját a kereskedő a Kertv. 3.§ (4) bekezdése alapján maga választhatja meg. A bejelentésről az illetékes ügyintéző az irányadó jogszabály értelmében igazolást állít ki, a működési engedélyekről pedig határozatot hoz.

Bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenység

	<u>2024.</u>
<u>Új bejelentés</u>	<u>2</u>

Telepengedélyezési eljárással, a telep létesítésének bejelentésével kapcsolatos feladatok.

A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013.(II.27.) Korm. rendeletben foglalt feladat- és hatáskört a telep fekvése szerint illetékes település jegyzője gyakorolja.

	<u>2024.</u>
Engedély kiállítása iránti kérelem	1
<u>Elutasított kérelem</u>	<u>0</u>

Üzletek nyitvatartási idejének módosítása (210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet)
A kereskedő a tevékenysége során a bejelentett adatokban bekövetkezett változást haladéktalanul, illetve a nyitvatartási idő hosszabb ideig, de legalább egy hétig fennálló változását az azt megelőző nyolc napon belül köteles bejelenteni a jegyzőnek. A nyitvatartási idő rövidebb ideig fennálló, egy hetet el nem érő változása esetén bejelentési kötelezettség nem terheli a kereskedőt. 2024. évben 11 db nyitvatartási változás volt.

Művelődési Ház bérleti szerződés előkészítése: 29 alkalommal

Méhészet

A 70/2003. (VI. 27.) FVM a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló rendelet 2.§ -ban előírt kötelezettségek értelmében az újonnan kezdett méhészkedést a tevékenység megkezdésétől számított nyolc napon belül kell bejelenteni a méhek tartási helye szerint illetékes települési önkormányzat, fővárosban a kerületi önkormányzat jegyzőjénél. Hivatalunkhoz, új bejelentés nem érkezett.

A méhész(ek) 5 alkalommal lettek tájékoztatva szúnyoggyérítés időpontjáról és a kezeléshez használt anyag típusáról.

Statisztikai jelentések készítése: 11 db

Adóügyi előadó:

Grubits-Urbán Ildikó foglalkozik a helyi adókkal, adóbefizetések könyvelése, negyedéves zárások elkészítése a Magyar Államkincstár részére, valamint a hátralékok végrehajtása, munkaügyi feladatok ellátása.

A magánszemélyek kommunális adójánál 755 fő adózót 824 adótárggyal tartunk nyilván, ebben az évben nem terjesztettek elő méltányossági kérelmet.

Helyi iparüzési adó: 212 db különféle adóbevallás, 527 db változás-bejelentés és 520 db NAV-os adatszolgáltatás feldolgozása történt meg.

Talajterhelési díj megállapításához 8 db bevallás érkezett, akik fizetésre kötelezettek, de vannak olyanok is, akik csak öntözéshez köttettek be vízőrát, ők mentesek a díj megfizetése alól.

Idegenforgalmi adó: 3 adózó bevallásait és befizetéseit folyamatosan elvégezzük, idén a koronavírus járvány miatt már nem volt idegenforgalmi adómentesség, viszont 2022. február 24-től mentesek az idegenforgalmi adó megfizetése alól az Ukrajnából érkező magánszemélyek.

Az adó túlfizetésének visszatérítését 12 adózó kérte.

Adóigazolás 5 esetben lett kiadva.

Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó bevallás nem volt.

Munkaügyi nyilvántartások, átsorolások, beralap nyilvántartás:

Jelenleg 5 fő dolgozik a Polgármesteri Hivatalnál és 15 (5 önk. + 4 eü. szolg. + 6 bölcsőde) fő az önkormányzatnál. Ezen dolgozók kifizetéseiről, távolléteiről és változóber adatairól folyamatosan gondoskodunk. Adatokat szolgáltatunk az egészségügyi szolgálati jogviszonyban dolgozók havi munkaügyi adatairól a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőnek és a Belügyminisztériumnak.

Adminisztrátor:

Neubauer Marianna látja el ezen a munkakör feladatait: a hivatalba érkező levelek, iratok iktatását, irattározását, postázását. Ellátja továbbá a gépeléssel, sokszorosítással kapcsolatos feladatokat. Elkészíti a hangfelvételekről a Képviselő-testületi és Pénzügyi bizottsági jegyzőkönyveket, Ügyrendi bizottsági jegyzőkönyveket, Szociális és Egészségügyi bizottsági jegyzőkönyveket, Kulturális és Nemzetiségi Bizottság jegyzőkönyveket a nemzetiségi önkormányzat jegyzőkönyveket, valamint feladata közé tartozik a jegyzőkönyvek előkészítése kötetésre, az irattár rendben tartása, évenként az iratanyagok selejtezésének előkészítése, a szükséges irodai anyagok pótlása, valamint szükség szerint levelek megírása. Segítette a 2024. évi választások előkészítését és sikeres lebonyolítását, valamint a 2 szavazókörben vállalt jegyzőkönyvvezetői feladatot.

2024-ben főszámra iktatott irat: 1334 db
 alszámra iktatott irat: 5486 db

Hivatalsegéd:

Neubauer Istvánné foglalkozik 4 órában a hivatal takarításával, a ravatalozó tisztántartásával, a főtér, játszótér, orvosi rendelő környékének virággal történő beültetésével, a rózsakertek rendben tartásával. Trianoni emlékmű, Flórián szobor környékének rendben tartása, virágosítása. Segédkezik a falugondnokoknak a küldemények lakosok részére történő kijuttatásában, hirdetemények, plakátok elhelyezésében.

A 2024. évben is, mint látható nagyon sok üggyel foglalkoztunk, s évről évre elmondható, hogy egyre többretnű feladatot kell ellátnunk, egyre rövidebb határidőkkel, de igyekeztünk betartani az ezzel kapcsolatos szabályokat és ellátni a feladatainkat, lakossági kérelmeket.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről.

A fentiekre tekintettel a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztem a Kópházi Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kópháza, 2025. február 06.

dr. Ágh András sk.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2025. (II. 18.) önkormányzati határozat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kópházi Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Firtl Mátyás polgármester



Kópháza Község Polgármestere

9495 Kópháza, Fő u. 15

Telefon: 99/531-038; e-mail: polgarmester@kophaza.hu

4. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: 2025. évi szolgáltatási tervének elfogadása.

Írásbeli előterjesztés: Firtl Mátyás polgármester

Kovács Gábor közművelődési munkatárs

Készítette: Kovács Gábor közművelődési munkatárs

Melléklet: Közművelődési Szolgáltatási Terv 2025;

Tisztelt Képviselő-testület!

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 3. § (1) bekezdése szerint

„3.§ (1) A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig.

(2) Az éves szolgáltatási terv tartalmazza

- a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységének és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,*
- b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,*
- c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,*
- d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint*
- e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.”*

Kópháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2021. (XI. 30.) önkormányzati rendelete szól a helyi közművelődési feladatok ellátásáról.

A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig. Az éves szolgáltatási tervet a helyi lakosság és közösségi érdeklődését, hagyományait, igényeit és szükségleteit figyelembe véve állítottuk össze.

A szolgáltatási tervet a közművelődési intézmény székhelyén jól látható helyen, valamint a település honlapján legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül szükséges kihelyezni.

Kovács Gábor közművelődési szakember elkészítette az említett jogszabályok által meghatározott tervet, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Kópháza, 2025. 02. 10.

Firtl Mátyás s.k.
polgármester

Határozati javaslat:

.../2025. (II. 18.) önkormányzati határozat:

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján az előterjesztés melléklete szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezésének 2025. évi szolgáltatási tervét és programtervét jóváhagyja.

Határidő: 2025. március 1.

Felelős: Firtl Mátyás polgármester

Szolgáltatási terv

Tárgyév	2025
Település neve	Kópháza
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve	Művelődési Ház
Közművelődési intézmény székhely címe	9495 Kópháza, Fő utca 15.
Ellátott alapszolgáltatások	a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása közösségi színtereinek épületeiben, b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, amely az Önkormányzat kiemelt célja, különösen az ifjúság kulturális életének fejlesztése, az időskorú népesség közművelődési lehetőségeinek, közösségi életének támogatása. c) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása, a nemzetiségi hagyományok, a nemzetiségi nyelv és értékek feltárása, megőrzésének biztosítása, gondozása, fejlesztése, amely az Önkormányzat kiemelt célja. A település hagyományainak ápolása, a lokálpatriotizmus, a helyi érdekek védelmének erősítése.
Felelős vezető neve	Firtl Mátyás polgármester
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Kovács Gábor közművelődési szakember
Kitöltő telefonszáma	+36 20 910 5335
Kitöltő e-mail címe	kultur@kophaza.hu

2025. évi Szolgáltatási terv 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. § (2)						
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76.§ (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne / helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja
a. Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Asszonytorna	fizikai és mentális jólét, rekreáció	hetente 2 alkalom	10 fő/alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
	Gymnastick	fizikai és mentális jólét, rekreáció	hetente 1 alkalom	10 fő/alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
	Senior örömtánc	fizikai és mentális jólét, rekreáció	hetente 1 alkalom	8 fő/alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
	Ringató	fizikai és mentális jólét, rekreáció	hetente 1 alkalom	8 fő/alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott
	Néptánc	közösségi alkalom, fizikai jólét	hetente 1 alkalom, 3 csoport	12-20 fő/alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
	Tambura próba	közösségi alkalom, fizikai jólét	hetente 2 alkalom, 2 csoport	15-20 fő/alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
	Őszirozsa nyugdíjas	közösségi alkalom, fizikai jólét	kéthetente 1 alkalom	20 fő/alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott, nyugdíjasok számára
b. Közösségi és társadalmi részvétel	Szüreti napok, Falunap	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása	Évente 1 alkalom	450 fő	Kópháza területén	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
	Farsangi bál	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása	Évente 1 alkalom	100-150 fő	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott,

						minden korosztály számára elérhető
	Nemzeti ünnepek, megemlékezés	közösségépítés, nemzeti összetartozás erősítése, hagyományörzés	Évente 4 alkalom	200 fő/alkalom	Művelődési Ház, Emlékmű	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
	Jeles napok megemlékezés /költészet napja, Föld napja, víz napja stb./	közösségépítés, családi programok	Évente több alkalom	30-50 fő	Online tér, Kópháza területe	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
	Kópházi Búcsú	közösségépítés, családi programok	Évente 1 alkalom	150-200 fő	Nagytemplom és Petőfi tér	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
	Idősek napja	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, hagyományörzés, a helyi idősek közösségi művelődéshez való segítése, társadalmi-kulturális részvételének támogatása	Évente 1 alkalom	100 fő	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott, a nyugdíjas korosztály számára
	Adventi vásár	közösségépítés, családi programok	Évente 1 alkalom	200 fő	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
	Anyák napja	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, szórakozási és kapcsolódási lehetőség biztosítása	Évente 1 alkalom	100-120 fő	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető

	Mikulás nap	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, szórakozási és kikapcsolódási lehetőség biztosítása	Évente 1 alkalom	150-200 fő	Művelődési Ház, Petőfi tér, Kópháza területe	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
	Múzeumok éjszakája	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása	Évente 1 alkalom	50-80 fő	Tájház, Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
c. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Vallási ünnepek	hagyományörzés, közösségépítés, nemzeti összetartozás erősítése, nemzeti ünnepekhez kapcsolódó programok, megemlékezés	Évente több alkalom	50-60 fő/alkalom	Nagytemplom, Kistemplom	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
	Állami ünnepek megtartása	hagyományörzés, közösségépítés, nemzeti összetartozás erősítése, nemzeti ünnepekhez kapcsolódó programok, megemlékezés	Évente 2 alkalom	100-120 fő/alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közművelődési feladat	Véradás	társadalmi szolidaritás és felelősségvállalást elősegítő akció	Évente 4 alkalom	50-60 fő/alkalom	Művelődési Ház	



5. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Beszámoló a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján végzett és a jegyzői hatáskörbe utalt gyermekvédelmi és gyámügyi tevékenységről.

Írásbeli előterjesztés, előadó: dr. Ágh András jegyző

Előterjesztést készítette: dr. Ágh András jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Beszámoló

Bevezető:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) hatálybalépésével a jogalkotó elsődleges célja volt, hogy gyermekek védelme, a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése, megszüntetése, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermekek helyettesítő védelmét biztosítsa. A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a Gyvt-ben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

A fenti alapelvek figyelembevételével határozza meg a jogszabály a települési önkormányzatok feladatait. Minden önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a községben lakó gyermekek ellátásának a megszervezése.

Az önkormányzat így biztosítja a rendszeres és a rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményt, - a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megalkotta az önkormányzat által biztosított gyermekvédelmi ellátásokról szóló 8/2021 (V.21.) számú önkormányzati rendeletét, melyben meghatározza az ellátásokhoz való hozzájutás módját és feltételeit.

1. A település demográfiai mutatói

Kópháza lakossága a 2024. évi adatok alapján 2186 fő.

2024-ban 21 személy halt meg, míg a születés 14 fő volt. Beköltöző 30 fő volt a településre.

A népesség korcsoportok szerinti megoszlása a következő:

0-6 éves: 161 fő

7-14 éves 191 fő
15-17 éves 64 fő
18-59 éves 1242 fő
60 éves kor felett: 528 fő

Jelen beszámoló szempontjából meghatározó a **0-18 éves korosztály, 442 fővel.**

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzübeli és természetbeni ellátások biztosítása

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

Ennek a támogatásnak alapvető célja, hogy azoknak a családoknak igyekszik segíteni, akik létfenntartási gondokkal küzdenek, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerültek. 2024. évben rendkívüli gyermekvédelmi támogatás iránti kérelmet nem nyújtottak be az Egészségügyi és Szociális Bizottsághoz.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A támogatásra való jogosultság feltételeit a Gyvt. határozta meg, itt sem az önkormányzatnak, sem – átruházott hatáskörben eljárva - az Egészségügyi és Szociális Bizottságnak mérlegelési jogköre nincs. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény célja az, hogy a szociálisan hátrányos helyzetben lévő családok anyagi támogatása a gyermek családi környezetében történő ellátásának elősegítése, illetve a gyermek családból történő kiemelésének megelőzése érdekében. 2006. évben megszűnt a gyermekvédelmi támogatás, helyette gyermekvédelmi kedvezmény lett. Ez a változás annyit jelentett, hogy a családok anyagi támogatást nem kaptak, viszont megmaradt az étkezési támogatás és ingyenes tankönyvellátás.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot kellett megállapítani azoknak a gyermekeknek, akiknek a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 145%-át (2024-ben 41.325, - Ft) nem haladja meg. 2024. évben nem részesült kedvezményben család.

A kedvezményt azok igénylik, akik kereseti igazolással alá tudják támasztani, hogy a jogszabályi előírásoknak megfelelnek. Azoknál a családoknál, ahol az életkörülmények nem indokolják a támogatást, igyekszünk a vagyoni vizsgálat lehetőségével élni és kiszűrni a jogosulatlan igényeket.

A Gyvt. kötelezővé teszi a jogosultsági feltételek évente történő felülvizsgálatát. A legtöbb esetben a jövedelmi viszonyaik megváltozása miatt nem feleltek meg a támogatási formának, míg egy-két családnál iskolai tanulmány befejezése miatt, illetve a vagyoni helyzet vizsgálata miatt került az ellátás folyósításának megszüntetésre. 2024. évben nem érkezett kérelem

2023. év végére a gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: 1 család 2 gyerek.

2020. év adatával: 2020.10.14-ig 1 családban 2 gyermek részesült támogatásban

2021. év: 2021.11.04-én nyújtotta be újbóli kérelmét, így 2021.11.04-től 1 családban 2 gyermek részesül támogatásban 2022.11.03-ig.

2022. év: nem érkezett kérelem

2023. év: 2023. február 26-tól 2024. február 25-ig 1 családban 2 gyermek részesül támogatásban

Pénzbeli támogatás

A Gyvt. 20/A§-a szerint a település önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága: a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjában, a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjában pénzbeli támogatást folyósít.

Gyermekétkeztetés

A gyermekétkeztetést az önkormányzat konyháján, valamint a diétás étkezők részére a Soproni Gyógyközpont konyháján keresztül biztosítja. A jogszabályban meghatározott feltételek teljesülése esetén kedvezményes étkeztetést biztosít az arra jogosult gyermekek részére:

- | | |
|--------------------------------|----------------------------------|
| - ingyenes étkező | 28 fő (ebből 4 fő diétás étkező) |
| - 50 %-os kedvezménnyel étkező | 32 fő (ebből 2 fő diétás étkező) |

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgálat feladatait az önkormányzat 2007. január 1-től Sopron és Környéke Család- és Gyermekjóléti Intézete Család- és Gyermekjóléti Szolgálat látja el.

Gyermekek napközbeni ellátása

A Gyvt-ben szabályozott ellátási formák közül az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátását az óvodai nevelés és iskolai oktatás keretében biztosítja. Megteremtette annak a lehetőségét, hogy azoknak a szülőknek, akik munkahelyi vagy egyéb elfoglaltságuk miatt, gyerekük napközbeni ellátását nem tudják vállalni, felügyelet mellett legyenek gyermekeik. Az óvodában a 3-6 éves gyerekek nevelését biztosítjuk, iskolában pedig egy napközis csoport szervezésével gondoskodunk ennek a feladatnak megoldásáról.

A napközbeni ellátások térítési díjainál az önkormányzat biztosítja a Gytv. 148.§. (5) bekezdésében meghatározott normatív kedvezményeket.

Gyermekek átmeneti gondozása

Az önkormányzat részére a Gyvt. legutoljára ennek a formának az ellátási kötelezettségét írta elő, melyet 2000-től biztosítunk, azonban igény nem volt rá. A családok maguk között oldják meg a gyermekek átmeneti elhelyezését, és nem szívesen kérnek „idegentől” - még ha az szakember is - segítséget.

4-5. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések, illetve a gyámhivatal intézkedései

A hatósági feladatok jelentős részének a Járási Gyámhivatalhoz történő telepítésével, lecsökkentek a helyi önkormányzatok jegyzőjének gyámügyekkel kapcsolatos feladatai. Hatósági intézkedésre többnyire akkor kerül sor, ha annak elmaradása veszélyeztetné a gyermekek helyzetét. Mint az már az előzőekből is kiderült Kópházán nem jellemzők ezek a problémák, melyekben konkrét hatósági intézkedések azonnal szükségeltetnek, így a hatósági feladatok nagy részét Soproni Járási Hivatal Gyámügyi Osztálya látja el. A gyámhivaltól érkező értesítésekből is kiderül, hogy a településen, gyámügyi területen, súlyos problémákkal

nem találkoznak ők sem. Munkájukban legnagyobb számmal a kiskorúak vagy gondnokoltak vagyonának felügyelete jelentkezik.

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alakalmával tett megállapítások bemutatása

Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal 2024. év folyamán gyámügyi ellenőrzést tartott. Az ellenőrzés lezárásával javaslatot tett, ami elősegíti a pontosabb munkavégzést. Súlyos hibákat nem tárt fel, utóellenőrzésre nem volt szükség.

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. Előírásai alapján

Az önkormányzat a Gyvt-ben előírt ellátási kötelezettségének eleget tesz, újabb ellátási és intézményi formák - tekintettel arra, hogy a településen súlyosabb, illetve nagyobb számú problémák nem jelentkeznek - nem indokolt. Leginkább az általános iskolából kikerült fiatalok részére lenne szükség szabadidős programok rendezésére, mivel az általános iskola és az óvoda keretein belül a mindennapos elfoglaltság megoldott.

8. Bűnmegelőzés részvétele az önkormányzati feladatok ellátásában

Ilyen program a településen nincs. A településen nincsen nyilvántartott gyermekkorú és fiatalkorú bűnelkövető

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködése

Civil szervezetekkel az egyes feladatok ellátására az önkormányzat megállapodást nem kötött. Olyan szervezet, amely a konkrét problémák kezelését felvállalhatná, a településen nem működik. A civil szervezetek jelentősége a gyerekek, fiatalok szabadidős elfoglaltságának szervezésében rejlik. Itt elsősorban a sportegyesület (ifj csapat), hagyományörző csoportok hasonló tevékenységét kell kiemelni.

Kópháza, 2025. 02. 06.

dr. Ágh András sk.
jegyző

Határozati javaslat:

.../2025. (II. 18.) önkormányzati határozat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdése alapján a gyermekvédelmi, gyermekjóléti tevékenységről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhívja a jegyzőt, hogy a beszámolót küldje meg a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Firtl Mátyás polgármester
dr. Ágh András jegyző



6. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Az önkormányzat gazdasági programjának (2025-2029.) elfogadása.

Írásbeli előterjesztés, előadó: Firtl Máttyás polgármester

Melléklet: 2025-2029. Gazdasági program

Előterjesztést készítette: dr. Ágh András jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A gazdasági program elkészítésének és elfogadásának célja és így a helyi önkormányzat felelőssége, hogy egy egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön, fejlődjön a település. Ezen hosszú távú fejlesztési elképzelések a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szólhatnak.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 116. § -a értelmében a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős. A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

A gazdasági program, fejlesztési terv – a vármegyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban – tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.

A gazdasági program összeállítása során általában az alábbiak kerülhetnek figyelembevételre:

- a képviselő-testület és a polgármester elképzelései;
- a polgármester adott ciklusra vonatkozó programja, víziója,
- a lakosság által megfogalmazott elképzelések, igények,
- az önkormányzat jelenlegi, illetve várható pénzügyi helyzete.

A gazdasági program tartalmazza:

- a) A kötelezően ellátandó feladatok teljesítésének módját, fejlesztésének elképzeléseit,
- b) A település lakosságának ellátása érdekében a közszolgáltatások szervezésének módját.
- c) Az önkormányzat gazdasági alapját, vagyonának gyarapítását, hasznosításának módját, bevételeinek növelését célzó intézkedéseket.
- d) A területfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat, továbbá a más önkormányzatokkal, szervezetekkel való együttműködés fő irányait, kapcsolatainak fejlesztését.
- e) A közbiztonság javítása érdekében kitűzött célokat

Az Mötv. 116. § (5) bekezdése értelmében: A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által elfogadott korábbi ciklus gazdasági programja lejárt, ezért a törvényi előírások szerint szükséges az új, legalább egy választási ciklusra szóló gazdasági program elfogadása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztett gazdasági program elfogadására!

Kópháza, 2025. február 10.

Firtl Mátyás sk.
polgármester

Határozati javaslat:

.../2025. (II. 18.) önkormányzati határozat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kópháza Község Önkormányzata 2025-2029. évekre szóló gazdasági programját az előterjesztés szerint tartalommal elfogadja és jóváhagyja.

A gazdasági program jelen határozat mellékletét képezi.

Határidő: folyamatos

Felelős: Firtl Mátyás polgármester

GAZDASÁGI PROGRAM



KÓPHÁZA-KOLJNOF

2025-2029

KÓPHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

1. Bevezetés

A gazdasági program elkészítésére Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-ban meghatározottak alapján kerül sor, melyet az alakuló ülést követő 6 hónapon belül kell elfogadni, illetve felülvizsgálni.

A gazdasági program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szólhat. A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az önkormányzat képviselőtestülete egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön és a lehetőségek figyelembevétele mellett fejlődjön is.

A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten határozza meg mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok figyelembevételével – a megyei térségi koncepciókhoz illeszkedve – az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

A gazdasági program összeállítása során az alábbiak kerültek figyelembevételre:

- a képviselő-testület és a polgármester elképzelései;
- a polgármester adott ciklusra vonatkozó programja, víziója,
- a lakosság által megfogalmazott elképzelések, igények,
- az önkormányzat jelenlegi, illetve várható pénzügyi helyzete.

A képviselő-testület a jelen gazdasági programban meghatározottakat figyelembe veszi minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél, különös tekintettel az éves költségvetési rendeletek elkészítése és összeállítása során.

A gazdasági programban meghatározott célok eléréséhez a képviselő-testületnek az alábbiakra kell koncentrálnia.

- a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására,
- a szükséges anyagi források és eszközök megteremtésére.

Az anyagi eszközök megteremtéséhez nem elegendő az évről-évre keletkező források (pl. állami támogatás, helyi bevételek) megléte, hanem szükség van:

- ☐ a pályázati lehetőségek felkutatására és kiaknázására,
- ☐ a község elhelyezkedésének, adottságainak, sajátosságainak figyelembevételével új lehetőségek keresésére

- a meglévő források nagyobb mértékű kihasználásra

2. Kópháza Község Önkormányzatának 2025-2029. évi költségvetési bevételeit és kiadásait befolyásoló, meghatározó tényezők:

- A ciklus költségvetését nagymértékben befolyásolja az önkormányzatot 2024. évben ért jelentős anyagi kiesés, melyre való tekintettel az átlagosnál is körültekintőbb, költséghatékonyabb gazdálkodás szükséges.
- A 2025-2029. évi önkormányzati forrásszabályozásában előreláthatólag továbbra is a normatív állami hozzájárulások és az SZJA visszajutások jelentik a meghatározó részt.
- Az önkormányzat fenntartásában működő intézmények szakmailag elfogadható színvonalú működését egyre inkább nehezíti az a körülmény, hogy forrásaink nem növelhetők.
- Mindezekkel összhangban a saját bevételek területén tovább szűkül a mozgásterünk. A kormányzat a helyi adó növelésére ösztönzi az önkormányzatokat, de az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan kell megállapítani.
- Törekedni kell arra, hogy a településrendezési tervek elkészítésével az építési telkek, vállalkozási területek kialakítása és értékesítése megvalósuljon.
- Törekedni kell arra, hogy az intézményeink saját bevételei évről évre egyenletes emelkedést tanúsítsanak.
- A következő években továbbra is a települési feladatellátás dominanciája helyett a kistérségi és regionális – törvényen, illetve pénzügyi eszközökkel is ösztönzött együttműködésen – alapuló feladatellátás általánossá tétele jellemző marad. A kistérségek esetében ez különösen a szociálintézmény-fenntartási feladatokban érvényesül.
- A feladatellátás átrendezését a szaktörvényben megállapított kötelezettségek felülvizsgálatával párhuzamosan az önkormányzatokat megillető normatív hozzájárulások számának lényeges csökkentése, tartalmának megváltoztatása is segíti. Így pl: a központi kapacitásszabályozás bevezetése a közszolgáltatások egyes területein meghatározott feladatoknál (oktatás, szociális ellátás, gyermekvédelem).

3. Az önkormányzatnak 2025-2029. végrehajtandó feladatai:

I. Fejlesztési elképzelések

1. Infrastruktúra

1. Meglévő úthálózat, járdák fenntartása és folyamatos karbantartása
2. Külterületi utak karbantartása, felújítása
3. A település központjában a parkolási problémák megoldása

2. Oktatás és közművelődés

1. Művelődési ház felújítása

2. Oktatási intézményeink folyamatos karbantartása, korszerűsítése
3. Oktatási intézményeink folyamatos karbantartása, korszerűsítése
4. Tehetséges tanulóink támogatása anyagi lehetőségeinkhez mérten

3. Környezetvédelem

1. Szelektív hulladékgyűjtő rendszer tovább fejlesztése
2. Parlagfűirtás, általános gyommentesítés
3. Ikva patak medrének karban-és tisztántartása
4. Zöld hulladékudvar kialakítása

4. Szociális és egészségügyi ellátás

1. A jelenlegi szociális rendszerünk megőrzése, megtartása
2. A jelenleg működő ház felnőtt orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi ellátás megőrzése
3. Kötelező és ajánlott szűrővizsgálatok népszerűsítése
4. Idős, magányos emberek segítése szociális szempontból

5. Élhető környezet kialakítása

1. További zöldfelület növelés, virágosítás
2. Közterületek, nyilvános helyek rendjének megőrzése

6. Közbiztonság

1. Jó együttműködés fenntartása rendőrséggel.
2. Közterületek, nyilvános helyek rendjének megőrzése.
3. Idős, magányos emberek segítése közbiztonsági szempontból.
4. Közterületi kamerarendszer kiépítésével közbiztonság javítása

7. Nemzetiségi kapcsolatok- nemzetiségi kultúra

1. Jó együttműködés Kópháza Horvát Nemzetiségi Önkormányzattal
2. Horváth tájház élővé tétele
3. Nemzetiségi kultúra ápolása

8. Civil szervezetek

1. A helyi civil szervezetekkel a jó kapcsolat megőrzése
2. A szervezetek támogatása az önkormányzat anyai lehetőségeihez mérten
3. Közös rendezvények szervezése

II. Munkahelyteremtés

1. Új vállalkozások elindításának, letelepedésének elősegítése

III. Településfejlesztés politika

1. Közterületi kamerarendszer kialakítása, kiépítése.
2. Elsődleges fejlesztési cél a jelenlegi faluközpont kialakítása, felújítása.
3. Kiemelt célként kezelendő az elmúlt időszakban felújított, épített létesítmények szinten tartása, fejlődési lehetőségeink biztosítása.
4. Önkormányzati intézmények zavartalan működésének biztosítása.
5. A település jelenlegi arculatának megőrzése a közterek parkok utak, járdák fejlesztése, karbantartása lehetőség szerinti akadálymentesítése.
6. A település struktúra általi adottságokra épülő azok színvonalát emelő fejlesztések elősegítése. A lakosság életminőségét javító szolgáltatások generálása (pl. OTP bankautomata kiépítése)
7. Az idegenforgalom emelése érdekében évente különböző rendezvények lebonyolítása, turizmusfejlesztése.

IV. Pénzügyi és adópolitika

1. Dologi kiadások csökkentése
2. Takarékos energiafelhasználás, energiahatékonyság növelése
3. Adónemek felülvizsgálata
4. Pályázatokhoz szükséges önerőalap megteremtése
5. Folyamatos pályázati lehetőségek kihasználása

V. Köszolgáltatás

1. Az emberi tisztességnek és az előírásoknak megfelelő ügyfél kiszolgálás
2. Átlátható és ellenőrizhető polgármesteri hivatal
3. Elektronikus ügyintézés hatékonyabbá tétel

Kópháza, 2025. február 18.

Firtl Mátyás
polgármester

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025-2029. évre szóló gazdasági programot a .../2025. (II. 18.) számú határozatával elfogadta.



Kópháza Község Polgármestere
9495 Kópháza, Fő u. 15
Telefon: 99/531-038; e-mail: polgarmester@kophaza.hu

7. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Együtműködési megállapodás megtárgyalása
Írásbeli előterjesztés, előadó: Firtl Mátvás polgármester
Melléklet: Együtműködési megállapodás tervezet
Előterjesztést készítette: dr. Ágh András jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat hivatala a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

A Njtv. 80. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt.

A jelenleg hatályban lévő, felülvizsgálandó együtműködési megállapodást Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 33/2020. (II. 26.) önkormányzati határozatával, az Kópháza Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2020. (II. 17.) önkormányzati határozatával fogadta el.

A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. Az együtműködési megállapodás felülvizsgálata során mindkét testület élt változtatásokkal. Jelen előterjesztés megállapodás tervezetének módosításait a Kópháza Horvát Nemzetiségi Önkormányzat 2024. december 16-i testületi ülésén tett javaslatai alapján került megszerkesztésre. A nevezett részeket

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni az esetleges változtatási javaslatokat megtenni szíveskedjenek!

Kópháza, 2025. február 10.

Firtl Mátvás sk.
polgármester

Határozati javaslat:

.../2025. (II. 18.) önkormányzati határozat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerinti Együttműködési megállapodás tervezetét Kópháza Horvát Nemzetiségi Önkormányzattal elfogadja/nem fogadja el/ alábbi módosítási javaslatot teszi.

Határidő: folyamatos

Felelős: Firtl Mátyás polgármester

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

A települési és a nemzetiségi önkormányzat között

2025.

Együttműködési megállapodás

Amely létrejött egyrészről **Kópháza Község Önkormányzata** (képviseli: Firtl Mátyás polgármester) 9495 Kópháza, Fő utca 15. (továbbiakban: önkormányzat), másrészről **Kópháza Horvát Nemzetiségi Önkormányzat** (képviseli: Grubits Ferenc elnök) 9495 Kópháza, Fő utca 15. (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I. Az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésére vonatkozó általános megállapodások

1. Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, **de legalább harminckét órában, a nemzetiségi önkormányzati feladat ellátásához biztosítja az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal földszintjén található helyiség (száma:) ingyenes használatát, valamint a Polgármesteri Hivatal Tanácstermét az ülés idejére és viseli a helyiségek infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket.** A nemzetiségi önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközöket az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal Titkársági irodájában biztosítja.

b) a nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló adminisztrátor és jegyző személyén keresztül, valamint a Titkársági Iroda eszközein keresztül biztosítja.

c) a testületi ülések előkészítésében a közreműködést (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek előkészítése, postázása) az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló adminisztrátor és jegyző (a jegyzői tisztség betöltetlensége esetén az adóügyi ügyintéző), valamint a Titkársági Iroda eszközein keresztül biztosítja.

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátásában a közreműködést az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló adminisztrátor és jegyző (a jegyzői tisztség betöltetlensége esetén az adóügyi ügyintéző), valamint a Titkársági Iroda eszközein keresztül biztosítja.

e) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátásában a közreműködést az önkormányzat a

Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló pénzügyi munkatársak, adminisztrátor személyén keresztül, valamint a Titkársági Iroda eszközein keresztül biztosítja.

f) az a)-e) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználata költségei kivételével – az önkormányzat viseli.

2. Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja a tulajdonában lévő hirdetőtábla használatát.

3. Az önkormányzat - előre egyeztetett időpontok esetén - térítésmentesen biztosítja a Művelődési házat a nemzetiségi önkormányzat részére.

4. Az önkormányzat a „Kópházi Hírek” megnevezésű faluújságban a nemzetiségek részére 1500 karakternek megfelelő megjelenési lehetőséget biztosít.

II. Gazdálkodással kapcsolatos megállapodások

A gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátását szerződő felek az alábbiakban állapítják meg:

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje:

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése:

A költségvetési törvény kihirdetését követő 45 napon belül, a helyi önkormányzat költségvetési tárgyalását megelőzően legkésőbb 10 nappal a nemzetiségi önkormányzat elnöke beterjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé az adott év költségvetési határozat tervezetét. A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző a gazdálkodási ügyintéző segítségével a nemzetiségi önkormányzat elnökével egyeztetve készíti elő a nemzetiségi önkormányzat határozat-tervezetét. A tervezetet a nemzetiségi önkormányzat testülete megtárgyalja és határozatával kezdeményezi az önkormányzat képviselő-testületénél a feladatainak ellátásához szükséges támogatási igénylés elfogadását, illetve befogadását.

Az önkormányzat költségvetési rendeletébe – anyagi lehetőségéhez mérten – a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat tervezete alapján beépíti az adott év támogatási összegét.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, illetve egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért felelősséggel nem tartoznak.

Az önkormányzat költségvetési rendeletében foglalt előirányzatokról – különös tekintettel az önkormányzat által nyújtott támogatásokra – a polgármester tájékoztatja az elnököt.

A nemzetiségi önkormányzat ezek alapján határoz a költségvetéséről. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten az Áht.-ben foglaltak szerint.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje:

A nemzetiségi önkormányzat a költségvetésről szóló határozatát módosíthatja, ha:

- az eredetin felül többletbevételt ér el,
- bevételkiesése van,
- kiadási előirányzatán belül átcsoportosítást hajt végre.

3. Költségvetési információ szolgáltatás rendje:

Információszolgáltatás a költségvetésről

Az önkormányzat az elfogadott költségvetési törvény kihirdetését követő 45 napon belül költségvetési tervezetet terjeszt be a képviselő-testület elé, és ettől számított 30 napon belül, az államháztartás információs és mérlegrendszerének megfelelően tájékoztatja a Kormányt. (368/2011. (XII.31.) Korm.rend. 33.§)

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről az információt az önkormányzatnak akként köteles szolgáltatni, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A nemzetiségi önkormányzatnak a naptári év első feléről június 30-i fordulónappal féléves költségvetési beszámolót, a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt nyomtatványon és tartalommal.

A nemzetiségi önkormányzat elnöke a fentiekre kiterjedően az önkormányzati megbízott útján az önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez szükséges információt szolgáltatja, továbbá beszámol a nemzetiségi önkormányzat testületének a költségvetési határozat időarányos teljesítéséről.

A nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát úgy fogadja el, hogy az önkormányzat – a nemzetiségi önkormányzat információszolgáltatását is figyelembe véve – beszámolási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési beszámolóját a polgármesteri hivatal gazdálkodási ügyintézője készíti el oly módon, hogy az önkormányzat költségvetési beszámolójával egyidejűleg, de teljesen önállóan.

A nemzetiségi önkormányzat igazgatási és egyéb nem intézményi formában ellátott feladatának, valamint intézményeinek költségvetéséről és beszámolójáról az önkormányzat saját adataival összevontan és külön, a nemzetiségi önkormányzatonként információt ad. Az önkormányzatnak a nemzetiségi önkormányzat adatait is tartalmazó felülvizsgált éves és féléves beszámolóit az elkészítést követő nyolc munkanapon belül kell benyújtania a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A polgármesteri hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait az önkormányzat nyilvántartásaitól elkülönítetten vezeti.

Az adatszolgáltatás során az adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök, az önkormányzat tekintetében a polgármester és a jegyző együttesen felelős.

4. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje:

A költségvetés végrehajtása:

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat

a) Kötelezettségvállalás rendje:

A nemzetiségi önkormányzat nevében a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az elnökhelyettes jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

b) Utalványozás:

A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az elnökhelyettes jogosult.

Utalványozni csak érvényesítés után lehet. A pénzügyi teljesítésre az utalványozás után, az utalványozás pénzügyi ellenjegyzése mellett kerülhet sor. Készpénz a polgármesteri hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy elnökhelyettese a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (pl: szerződés, számla stb.) bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző egy nappal a polgármesteri hivatal pénzügyi irodáján jelzi.

c) Ellenjegyzés:

A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére a jegyző által felhatalmazott személy jogosult. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányul.

A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

d) Érvényesítés:

Az érvényesítést a polgármesteri hivatal ezzel megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozója végzi.

5. A nemzetiségi önkormányzat számlái

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát külön a nemzetiségi önkormányzat döntése alapján megnyitott és forrásai terhére fenntartott önálló költségvetési számlán köteles lebonyolítani.

6. A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével, adószám igénylésével kapcsolatos megállapodások

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével, adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a nemzetiségi önkormányzat elnökével egyeztetve az önkormányzat Polgármesteri hivatala látja el.

III. A polgármesteri hivatal jegyzőjének feladatellátásával kapcsolatos megállapodások

1. A jegyző (a tisztség betöltetlensége, vagy a jegyző tartós akadályoztatása esetén legfeljebb 6 hónapon keresztül az adóügyi ügyintéző) a megállapodásra vonatkozó jogszabályi változásokról az együttműködési megállapodás módosításának szükségessége esetén mind az önkormányzatot, mind a nemzetiségi önkormányzatot tájékoztatja, a megállapodás módosításának tervezetét elkészíti. A módosítás érvényességéhez az önkormányzat képviselő-testületének és a nemzetiségi önkormányzat testületének jóváhagyó határozata szükséges.

2. A nemzetiségi önkormányzat ülésein a nemzetiségek jogállásáról szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§-ban foglaltaknak megfelelően részt vesz a helyi önkormányzat jegyzője, vagy a jegyző akadályoztatása esetén az adóügyi ügyintéző, együttes akadályoztatásuk esetén a jogszabályi feltételeknek megfelelő személy vesz részt, hogy képviselje a helyi önkormányzatot és jelezze, ha törvénysértést észlel.

IV. Záró rendelkezések

Az együttműködési megállapodást a Kópháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a számú, Kópháza Horvát Nemzetiségi Önkormányzati Testülete a számú határozatával jóváhagyta.

Kópháza, 2025.....

.....
Kópháza Község Önkormányzata
Önkormányzat
Firtl Mátyás polgármester

.....
Kópháza Horvát Nemzetiségi

Grubits Ferenc elnök



Kópháza Község Polgármestere
9495 Kópháza, Fő u. 15
Telefon: 99/531-038; e-mail: polgarmester@kophaza.hu

8. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Bölcsődevezető kérelme

Írásbeli előterjesztés, előadó: Firtl Mátyás polgármester

Melléklet: Kérelem

Előterjesztést készítette: dr. Ágh András jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kópházi Bölcsőde vezetője 2025. január 29-én írásbeli kérelmet terjesztett a Képviselő-testülethez, melyben kéri dajka munkakörben egy alkalmazott felvételét tekintettel a bölcsődei férőhelyek kihasználtságára. A kérelem alapja, hogy a bölcsődei férőhelyek kihasználtsága közel van a maximálisan engedélyezhető számhoz. A pozitív döntés nagyban megkönnyítené a bölcsődében a hatékony munkavégzést.

A kérelem az előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjenek!

Kópháza, 2025. február 10.

Firtl Mátyás sk.
polgármester

Határozati javaslat:

I.

.../2025. (II. 18.) önkormányzati határozat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kópházi Bölcsőde intézményvezetőjének kérelmét megtárgyalta és tekintettel arra, hogy a bölcsődében a jogszabályban meghatározott személyi feltételek biztosítottak a kérelmet nem támogatja.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy döntéséről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Firtl Mátyás polgármester

II.

.../2025. (II. 18.) önkormányzati határozat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kópházi Bölcsőde intézményvezetőjének kérelmét megtárgyalta, mely során - tekintettel a bölcsődei férőhelyek kihasználtságára, a hatékony munkavégzés céljából - a kérelemben foglaltaknak helyt ad.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy döntéséről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Firtl Mátyás polgármester

Tárgy: Fwd: Kópházi Bölcsőde- kérelem második dajka alkalmazására**Feladó:** "polgarmester@kophaza.hu" <polgarmester@kophaza.hu>**Dátum:** 2025. 01. 29. 9:18**Címzett:** admin@kophaza.hu

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:Kópházi Bölcsőde- kérelem második dajka alkalmazására**Dátum:**Tue, 28 Jan 2025 12:18:44 +0100**Feladó:**Bölcsőde Kópháza <bolcsodekophaza@gmail.com>**Címzett:**polgarmester@kophaza.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

Kérelemmel fordulok Önhöz, és Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez, mint a Kópházi Bölcsőde fenntartójához, hogy vizsgálják meg a lehetőségét a második bölcsődei dajka alkalmazásának.

Ezen kérés oka, hogy a bölcsődei férőhelyek száma 91.6% kihasználtságban van jelenleg, vagyis 22 beiratkozott gyermek van a 24 férőhelyre. A beiratkozás folyamatos, így várható a 24 létszám elérése.

Nagyban megkönnyítené a hatékony munkavégzést a bölcsődében, ha pozitív elbírálás születne a kérelmem ügyében.

Köszönettel:

Varga Angéla
bölcsődevezető

POLGÁRMESTERI HIVATAL KÓPHÁZA		
2025 - 01 - 29		
Ügyiratszám: A/19-6/2025		
Előszám:	Utószám:	Mell.:



Kópháza Község Polgármestere
9495 Kópháza, Fő u. 15
Telefon: 99/531-038; e-mail: polgarmester@kophaza.hu

9. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Rendezési terv módosítása iránt megkeresés
Írásbeli előterjesztés, előadó: Firtl Mátyás polgármester
Melléklet: Kérelem
Előterjesztést készítette: dr. Ágh András jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Meander Sopron Építész Iroda Kft., mint Grubits Zoltán és Grubits Tamás (továbbiakban: megbízók) képviseletében eljáró fél 2025. február 3-i keltezéssel településrendezési terv módosításával kapcsolatos megkeresést tett az önkormányzathoz. A megbízók a 379/1 és 378/2 hrsz.-ú ingatlanok tulajdonosai, akik az érintett területen a közeljövőben lakóépületet szeretnének elhelyezni.

A Megbízók szeretnék, ha az önkormányzat „*a terület jövőbeli funkciójának újragondolását, optimális beépíthetősége és telekhasználatának elérése érdekében a telektömb hatályos szabályozási tervét és helyi építési szabályzatának módosítását*” megfontolná.

A kérelemből nem derül ki, hogy a módosítással felmerülő költségeket is vállalnák-e a megbízók.

A kérelem az előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjenek!

Kópháza, 2025. február 11.

Firtl Mátyás sk.
polgármester

Határozati javaslat:

.../2025. (II. 18.) önkormányzati határozat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a megkeresés alapján támogatja a telektömb vonatkozásában a településrendezési terv módosítását amennyiben a módosítás költségeit a kérelmező viseli.

A Képviselő-testület megbízza polgármestert, hogy döntéséről az érintetteket értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Firtl Mátyás polgármester

Tárgy: Rendezési terv módosításával kapcsolatos megkeresés

Kópháza Község Polgármesteri Hivatal

Firtl Mátyás polgármester

Kópháza, Fő u. 15.

9495

Tisztelt Polgármester Úr!

MEANDER POLGÁRMESTERI HIVATAL
KOPHÁZA

2025-02-05

Ügyazon: A/49-8/325

Előszám: Utószám: Mell.:

Azzal a Tiszteletteljes kéréssel fordulok Önhöz, hogy megbízóimat Grubits Zoltán és Grubits Tamás kópházi lakosokat szakmailag képviselve a testvérpár tulajdonában lévő 379/1 és 378/2 helyrajzi számú belterületi ingatlan (lásd.: 1. sz. melléklet) közel jövőben tervezett lakóépület optimális telken belül történő elhelyezéseért a hatályos Kópháza Község Önkormányzatának Helyi Építési Szabályzatról szóló 6/2012. (VI. 22.) számú önkormányzati rendeletében fogaltakat tisztázni segítsen.

A hatályos szabályozási terv és helyi építési szabályzat a 379/1 és 378/2 helyrajzi számú ingatlanok északi részét be nem építhető területnek jelöli. Mind tényt megtudtuk a szabályozási terv készítőjétől és a település főépítésztől, hogy a területet az előző településvezetés tartalék temetőterületként kívánta a jövőben realizálni és habár mint övezet nem került a rendezési tervben feltüntetésre, a be nem építhetőséget a be nem építhető terület szabályozási eszközével kívánta fenntartani.

A tulajdonosok az ingatlanok egy jelentős részét a temetőparkoló kialakítását, mint evidens cél megvalósításáért eladták a település önkormányzatának. Az adásvétel annak tudatában született, hogy a megmaradt ingatlanrészek az összevonás után a hatályos terv szerint megosztható két építési telekre, amely déli fele továbbra is a Kossuth L. utcából, az északi a temető parkoló, mint önkormányzati út besorolású területéről tárható fel.

A hatályos rendezési terv szerint az ingatlan valóban megoszthatóak, és két építési telek kialakítható a fent lírtak szerint. Azonban az északi telekrészen az épület elhelyezése a be nem építhető terület határvonalán kívül, egy

értelmetlenül mély (85,0 m) előkertet eredményezne, amely utcaképileg és telekhasználat szempontjából is előnytelen. (lásd. 1 . sz melléklet „Tervezett állapotok helyszínrajz” szaggatott pirossal jelölt házsor és 1 . sz. melléklet Házsor nézete 85 m mély előkerttel)

Ugyan ezen probléma érinti a 383/1 , 382/1, 376/1 helyrajzi számú ingatlanokat, valamint teljesen ellehetleníti a 381/1 helyrajzi számú ingatlant.

A temető déli határán húzódó gyalogútról jogilag szintén nem tárható fel a már kialakított 375 helyrajzi számú ingatlan, amely beépítése ezáltal szintén ellehetlenül. A temető déli oldalán megfelelő szélességű lakóút kiszabályozása esetén beépíthető pozícióba hozható a 374, 375, 371/1 , 369/1, 367/1, 366, 365, 364, 362, 360, 359, 358 helyrajzi számú ingatlanok.

Ezen ingatlanok az optimális utcakép eléréséért szintén javasolt az előkert mélységet befolyásoló be nem építhető terület határvonalának újragondolása.

Természetesen megbízóim a temető kegyeleti jogának védelméért, valamint a temető távoli jövőbeli reális léptékű bővítésének megtartása mellett elfogadna egy kompromisszumos megoldást, egy jobban átgondolt előkert és kötelező védőfásítás előírását, amely megoldaná a funkciók szeparálását, a optimalizálná telekhasználatot illetve a kialakuló utcakép sem séretné a település központjának építészeti karakterét.

Megbízóim Tisztelettel kérik a Polgármester Úrat és önkormányzat testületét, hogy a terület jövőbeli funkciójának újragondolását, optimális beépíthetősége és telekhasználatának elérése érdekében a telektömb hatályos szabályozási tervét és helyi építési szabályzatának módosítását megfontolni és annak lebonyolítsanak lehetőségeit a következő közgyűlésen megtárgyalni szíveskedjenek.

Sopron, 2025. február 3.

Tisztelettel:

MEANDER

• H-9400 SOPRON, PAPRÉT 38. • +36 99 524 534 •

INFO@MEANDERDESIGN.HU • MEANDERDESIGN.HU

ADÓSZÁM: 11137919-2-08

MEANDER SOPRON ÉPÍTÉSZ IRODA KFT.

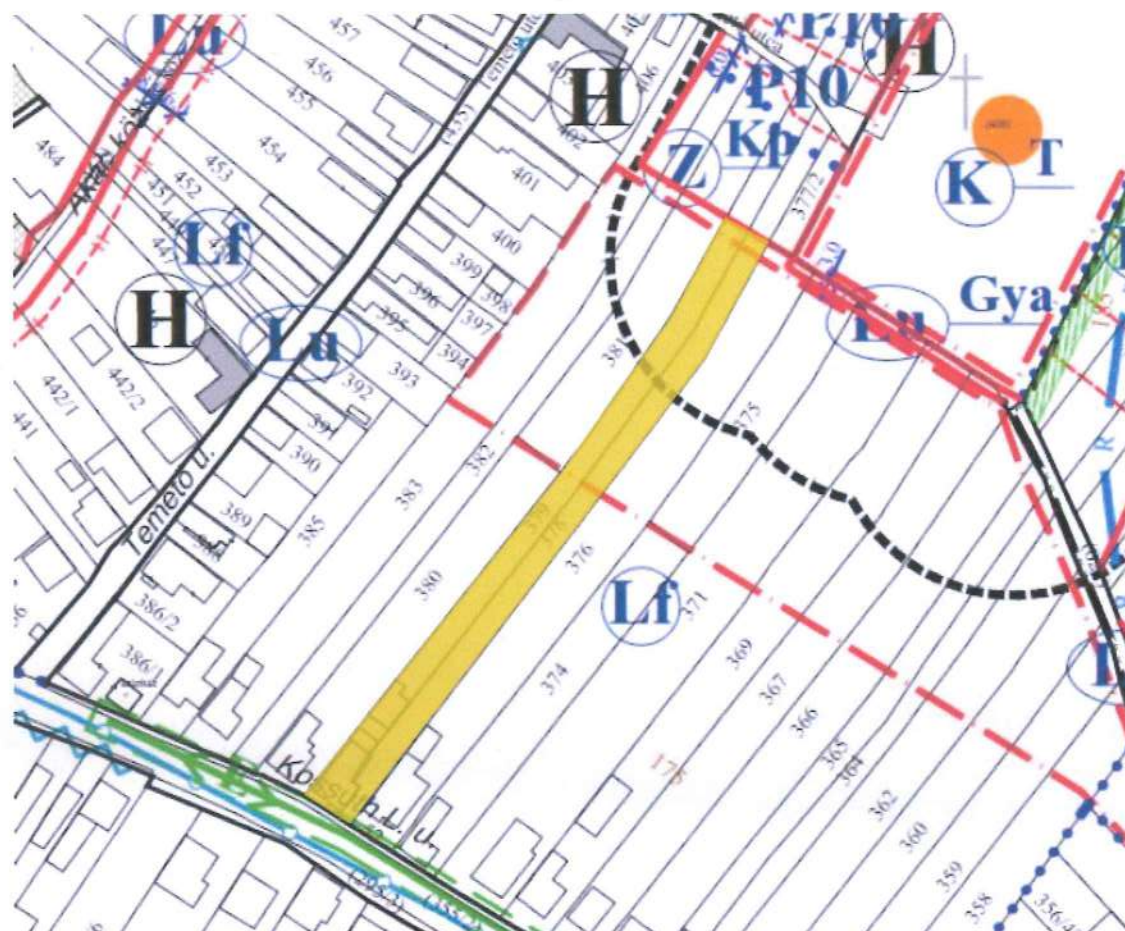
Simon Valér

ügyvezető

okl. településmérnök,

településtervező (TT-08-0538)

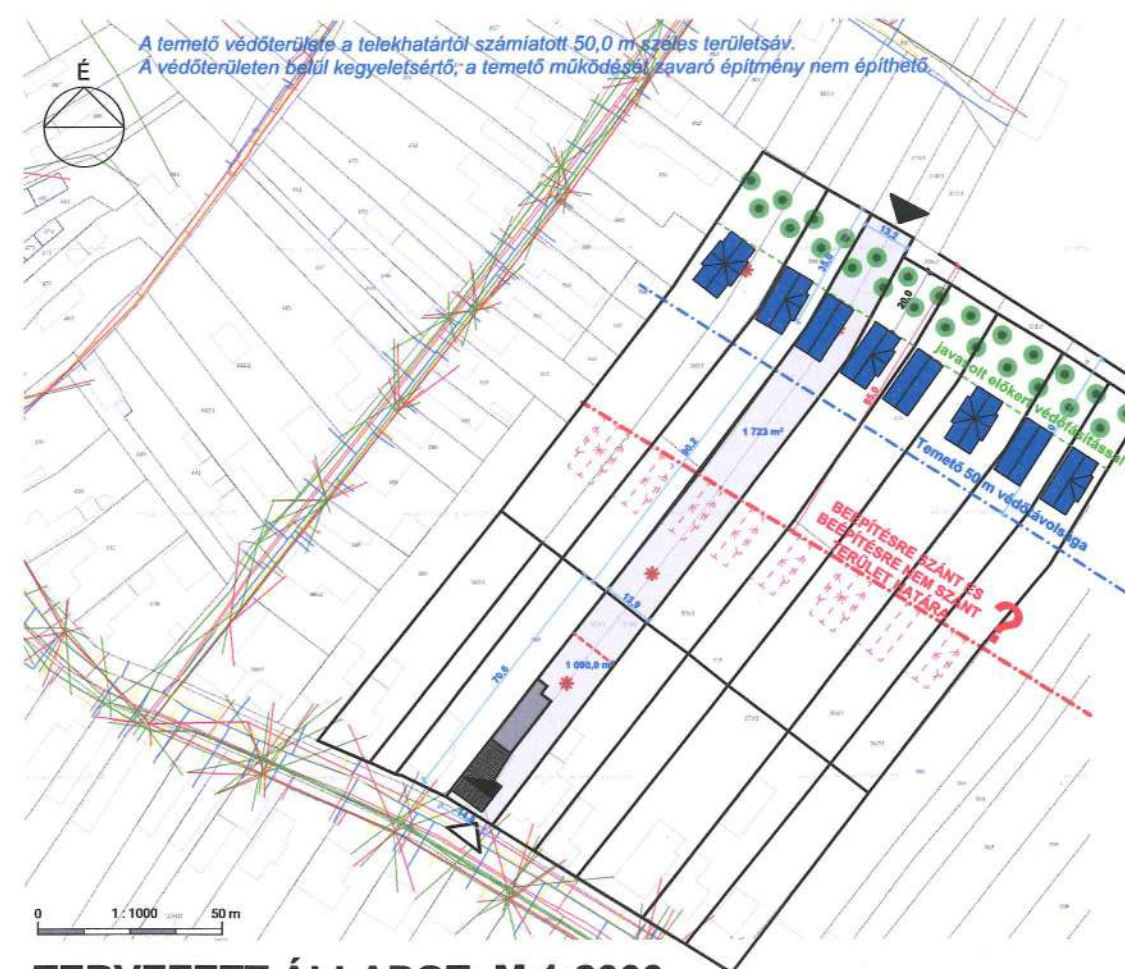
okl. infrastruktúra építőmérnök



SZABÁLYOZÁSI TERV (RÉSZLET) M 1:2000



MEGLÉVŐ ÁLLAPOT - E-KÖZMŰ (RÉSZLET) M 1:2000



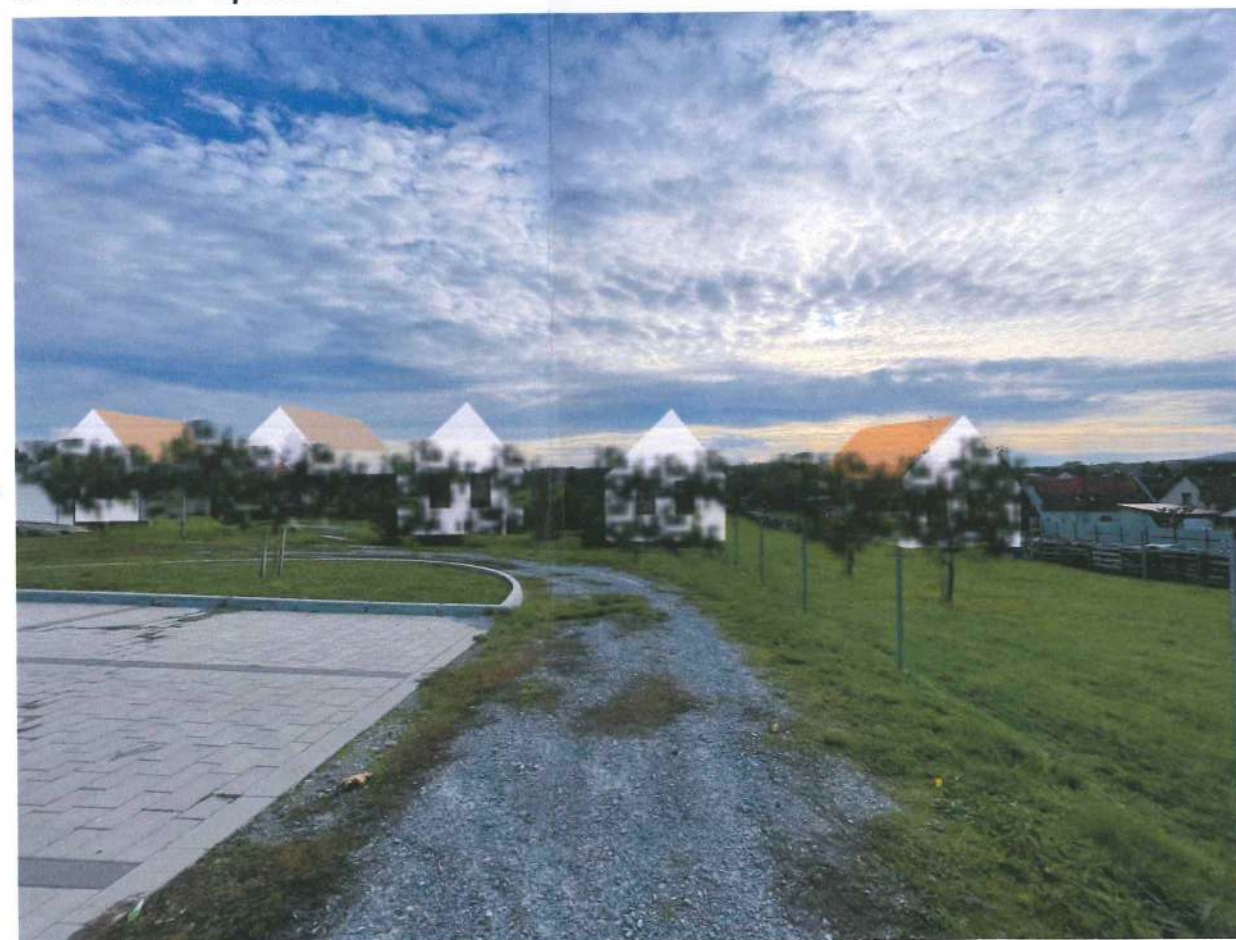
TERVEZETT ÁLLAPOT M 1:2000



TERVEZETT ÁLLAPOT (LÉGIFOTÓ) M 1:2000



Házsor nézete 85 m mély előkerttel
a be nem építhető terület határvonala szerint



Házsor nézete Javasolt 20 m mély előkerttel és védőfásítással

1. számú melléklet

övezet jele: Lf

max. beépítés: 30 %

min. zöldfelület: 50 %

max. építménymag: 4,5 m

min. telek szélesség: 12,0 m

min. telek mélység: 30,0 m

min. telek terület: 500 m²

min. előkert: kialakult

min. oldalkert: 4,5 m

min. háttóker: 6,0 m

megbízó:

Grubits Zoltán És Grubits Tamás

lakcím:

9495 Kópháza, Kossuth L. u. 44

2025.01.29

MEANDER

■ H-9400 SOPRON, PAPRÉT 38. ■ +36 99 524 534 ■
INFO@MEANDERDESIGN.HU ■ MEANDERDESIGN.HU
ADÓSZÁM: 11137919-2-08

MEANDER SOPRON ÉPÍTÉSZ IRODA KFT.



Kópháza Község Polgármestere
9495 Kópháza, Fő u. 15
Telefon: 99/531-038; e-mail: polgarmester@kophaza.hu

10. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Közterületi kamerarendszer kialakítása
Írásbeli előterjesztés, előadó: Firtl Mátyás polgármester
Előterjesztést készítette: dr. Ágh András jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gazdasági programunk egyik fontos célkitűzése a közterületi kamerarendszer kialakítása, kiépítése községünkben. Fontos cél a jövőre nézve a közbiztonság fokozása, esetleges rongálások nyomon követése, bűncselekmények felderítése.

Szükséges a testület részéről a folyamat elindítása céljából egy döntés meghozatala. Mindenképpen a kérdésben egyeztetni kell a rendőrséggel is, hogy ők mely helyeken javasolják a kamerák kiépítését. Kérem a testületet a folyamatok elindításához szükséges támogató döntés meghozatalát, illetve az előzetes egyeztetésekhez történő felhatalmazást részemre megadni szíveskedjenek.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjenek!

Kópháza, 2025. február 11.

Firtl Mátyás sk.
polgármester

Határozati javaslat:

.../2025. (II. 18.) önkormányzati határozat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy Kópháza településen a közterületi kamerarendszer kiépítését kezdeményezi.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a kamerarendszer kialakításához szükséges előzetes egyeztetések, intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Firtl Mátyás polgármester



Kópháza Község Polgármestere
9495 Kópháza, Fő u. 15
Telefon: 99/531-038; e-mail: polgarmester@kophaza.hu

11. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Közterület-alakítási terv árajánlatok bekérése
Írásbeli előterjesztés, előadó: Firtl Mátyás polgármester
Előterjesztést készítette: dr. Ágh András jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gazdasági programunk egyik fontos célkitűzése a közterületeink fejlesztése. A fejlesztés és jövőbeni pályázatokhoz szükséges lenne közterület-alakítási terv elkészítése. Alapvetően a község településközpontja (Petőfi tér, Fő utca, Kossuth utca) területére kellene kérni az ajánlatokat.

A terv elkészítésének célja, hogy a jelenlegi, rendezetlen állapot megszüntetésével és a közterületek megújításával egységes arculatú, jól használható településközpont jöjjön létre.

Fő célkitűzések:

- rendezvénytér, melynek helye már kialakult (Petőfi tér), de minőségében fejlesztendő
- játszótér, melynek helye, (Fő út teresedése) növényzete kialakult, de környezete fejlesztendő
- parkok, közterületi zöldek mennyiségi, minőségi javítása
- új burkolatok tervezése
- a jelenlegi parkolási rendetlenség megszüntetése
- rugalmasan alakítható forgalmi rendszer létrehozása (rendezvény esetén egyes utak lezárhatóságának biztosítása)

Javaslom a testületnek, hogy a Regioplan Kft.-t, a TÉR-Háló Kft.-t, illetve a Trend-Terv Kft.-t keressük meg ajánlattétel céljából.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjenek!

Kópháza, 2025. február 11.

Firtl Mátyás sk.
polgármester

Határozati javaslat:

.../2025. (II. 18.) önkormányzati határozat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy a község településközpont (Petőfi tér, Fő utca, Kossuth utca) területére közterület-alakítási terv elkészítésére árajánlatokat kér be a következő vállalkozásoktól:

1. Regioplan Kft. (székhely: 9022 Győr, Újkapu utca 13. 2.)
2. Trend-Terv Kft. (székhely: 9081 Győrújbarát, Zöld utca 2. A. ép.)
3. „TÉR-HÁLÓ” Kft. (székhely: 9028 Győr, Lovarda utca 16.)

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy az árajánlatok bekérése céljából a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: következő testületi ülés

Felelős: Firtl Mátvás polgármester



E l ő t e r j e s z t é s

12. napirendi pont

Tárgy: Bölcsőde alapító okiratának módosítása.

Írásbeli előterjesztés, előadó: Firtl Mátyás polgármester

Írásbeli előterjesztést készítette: dr. Ágh András jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7.) PM rendelet (a továbbiakban PM rendelet) 3. számú melléklete tartalmazza az államháztartás szakágazati rendjének besorolási megnevezését és az azokhoz tartozó szakágazatszámokat.

A Magyar Államkincstár az új szakágazatszámok alapján a megfeleltetést elvégezte, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 167/B. § (2) bekezdése alapján a Kincstár a KÓPHÁZI BÖLCSŐDE (törzskönyvi azonosító: 850322) törzskönyvi jogi személynek a közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban 2025. január 01. alkalmazási dátummal az alábbi változásokat vezette át:

Törölt szakágazati besorolás (törlés hatálya: 2024.12.31)

Szakágazatszám	Név
889110	Bölcsődei ellátás

Új szakágazati besorolás (bejegyzés hatálya: 2025.01.01)

Szakágazatszám	Név
851030	Bölcsődei ellátás

Amennyiben azonban a megfeleltetett új szakágazati besorolás érinti a létesítő/alapító okiratot vagy módosítani kíván azon, a törzskönyvi jogi személy irányító szervének a soron következő okirat módosításakor, de legkésőbb 2025. április 1. napjáig a PM rendelet szabályainak megfelelően módosítania kell azt a törzskönyvi bejegyzés napjával.

A Kópházi Bölcsőde Alapító Okirata 4.2. pontja ennek megfelelően a következők szerint módosul:

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851030	Bölcsődei ellátás

A Kópházi Bölcsőde „Módosító Okirat”-a, valamint egységes szerkezetbe foglalt „Alapító Okirat”-a az előterjesztés mellékletét képezi.

A fentiek alapján kérem a Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslat elfogadását!

Kópháza, 2025. február 11.

Firtl Mátyás sk.
polgármester

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

.../2025. (II. 18.) önkormányzati határozat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Kópházi Bölcsőde alapító okiratát a mellékelt „Módosító Okirat” szerint módosítja.

A Képviselő-testület az Kópházi Bölcsőde egységes szerkezetbe foglalt „Alapító Okiratát” elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Firtl Mátyás polgármester

Okirat száma: A/149-1/2025.

Módosító okirat

A Kópházi Bölcsőde a Kópháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 2024. augusztus 27. napján kiadott A/912-1/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. § alapján – Kópháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (II. 18.) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.2 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.2. „A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851030	Bölcsődei ellátás

Jelen Módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Kópháza, elektronikus időbélyegző szerint

Firtl Máttyás
polgármester

Okirat száma: A/149-2/2025.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Kópházi Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Kópházi Bölcsőde
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 9495 Kópháza, Petőfi tér 6. A épület

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2024. november 1.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Kópháza Község Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 9495 Kópháza, Fő utca 15.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Kópháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 9495 Kópháza, Fő utca 15.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Kópháza Község Önkormányzata
 - 3.2.2. székhelye: 9495 Kópháza, Fő utca 15.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja szerinti gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások biztosítása. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42.§ és 42.a § -ában foglaltak alapján a 43. § szerinti bölcsődei ellátás biztosítása, valamint a 21/A. §-ában foglaltak szerinti intézményi gyermekétkeztetés biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851030	Bölcsődei ellátás

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: a bölcsődei ellátás, bölcsődés korú gyermekek gondozása és nevelése, bölcsődés korú gyermekek napközbeni ellátásával kapcsolatos feladatok ellátása, sajátos nevelési igényű bölcsődés korú gyermekek gondozása, nevelése, gyermekétkeztetés bölcsődében.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
2	104035	Gyermekeitkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Kópháza Község.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és annak szociális, valamint gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm.rendelet 3.§-a és a 3/A §-a szerint nyilvános pályázat útján Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete bízza meg és menti fel, és képviselői felhatalmazása alapján a polgármester gyakorolja az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat. Az intézményvezető magasabb vezető beosztású közalkalmazott, vezetői megbízása határozott időre, legfeljebb öt évre szól. A bölcsőde vezetője közalkalmazottként kerül besorolásra.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
2	Munkaviszony	A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény