



MEGHÍVÓ

KÓPHÁZA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2021. november 29.-én (hétfőn)

15 órakor TESTÜLETI ÜLÉST TART.

Az ülések helye: Polgármesteri Hivatal tanácsterme

NAPIREND:

- 1. Jegyzőkönyv hitelesítők megválasztása**
Előterjesztő: *Grubits Ferenc polgármester*
- 2. Beszámoló a település közművelődési helyzetéről**
Előterjesztő: *Egresitsné Taschner Mónika közművelődési munkatárs (írásban)*
- 3. A község egészségügyi helyzete**
Előterjesztő: *Dr. Balázs Katalin házi felnőttorvos, Dr. Juronics Ilona házi gyermekorvos, Dr. Payrits Ferenc fogorvos, Joó Anikó védőnő (írásban)*
Az előterjesztést véleményezi az Egészségügyi- és Szociális Bizottság
- 4. Tájékoztatás kártérítési igény benyújtásával kapcsolatban**
Előterjesztő: *Grubits Ferenc polgármester (írásban)*
- 5. Önkormányzati ingatlanokra érkezett vételi ajánlatok**
Az előterjesztést véleményezi a Pénzügyi Bizottság
Előterjesztő: *Grubits Ferenc polgármester (írásban)*
- 6. A Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenysége**
Előterjesztő: *dr. Rabi Kinga jegyző (írásban)*
- 7. Helyi adók felülvizsgálata**
Előterjesztő: *dr. Rabi Kinga jegyző (írásban)*
Az előterjesztést véleményezi a Pénzügyi Bizottság
- 8. 2022. évi munkaterv elfogadása**
Előterjesztő: *dr. Rabi Kinga jegyző (írásban)*
- 9. Közművelődési rendelet elfogadása**
Előterjesztő: *dr. Rabi Kinga jegyző (írásban)*

10. Szervezeti és Működési szabályzat módosításának elfogadása

Előterjesztő: *dr. Rabi Kinga jegyző (írásban)*

11. Polgármester 2021. évi szabadságolási terve

Előterjesztő: *dr. Rabi Kinga jegyző (írásban)*

12. 2022. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Az előterjesztést véleményezi a Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: *dr. Rabi Kinga jegyző (írásban)*

13. 2022. évi étkezési térítési díjak

Az előterjesztést véleményezi a Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: *Grubits Ferenc polgármester (írásban)*

14. Bölcsőde építési pályázat benyújtása

Előterjesztő: *Grubits Ferenc polgármester (írásban)*

Zárt ülés

1. Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatok benyújtása

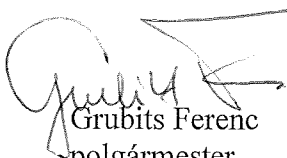
Az előterjesztést véleményezi az Egészségügyi- és Szociális Bizottság

Előterjesztő: *Grubits Ferenc polgármester (szóban)*

2. Önkormányzati ingatlan bérleti ügye

Előterjesztő: *Grubits Ferenc polgármester (szóban)*

Kópháza, 2021.november 24.


Grubits Ferenc
polgármester



**KÖZMŰVELŐDÉS HELYZETE
2021. ÉVI BESZÁMOLÓ**

A közművelődéssel kapcsolatos tevékenységet az 1997. évi CXL. törvény és az Önkormányzatunk 6/2011. (IV.15.) – a helyi közművelődési tevékenységet támogató-rendelete szabályozza. Ennek megfelelően a helyi sajátosságok és igények figyelembe vételével az önkormányzat, mint a közművelődési intézmény fenntartója biztosítja, hogy a köz.ség önszervező közösségei megfelelő rendszerességgel és időtartamban vehessék igénybe a Művelődési ház szolgáltatásait. A szükséges anyagi feltételeket az önkormányzat a költségvetésből, illetve a pályázati lehetőségeket kihasználva biztosítja. A rendezvények lebonyolításában nagy segítséget jelent az iskola, óvoda és a kultúrcsoportok aktív hozzáállása, valamint az egyesületek, klubok támogatása. Nagyon színvonalasak a társadalmi ünnepekhez kapcsolódó rendezvények köszönhetően az iskolának és a pedagógusoknak. Az idei évre is rányomta bélyegét a vírushelyzet, a művelődési házban az aktuális kormányrendeletnek megfelelően tartottuk rendezvényeinket.

A művelődési ház igénybevétele november 15-ig:

5 alkalommal alkalmi árusok	7 alkalommal gymstick
24 alkalommal asszonytorna	10 alkalommal örömtánc
37 alkalommal esküvő	

Ezekből összesen 619.213 ,- Ft bérleti díj került beszedésre.

További rendezvényeink:

Január: -

Február: -

Március: Márc. 15. koszorúzás

Április: -

Május: Termelői piac

Májusfa döntés

Június: Termelői piac

Jerusalema tánc

Múzeumok éjszakája

Július: Termelői piac

Kirándulás Kápolnásnyék

Tánc tábor

Augusztus: Termelői Piac

Szeptember: Termelői piac

Szüreti felvonulás

Október: Termelői piac

Emlékműsor Okt. 23.

November: Termelői piac

Leader témanap

Újbor kóstoló

A művelődési házban vannak még heti rendszerességgel a tamburapróbák és táncpróbák, itt tartja a nyugdíjas klub az összejöveteleket, és itt van a véradás helyszíne is. Itt tartják a szakosztályok, egyesületek, frakciók üléseit.(Erdőközösség,Vöröskeresztesek, Hangyacoop) . A nagyteremben került megrendezésre a Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett táncbázis 2 alkalommal és a Zajačimo si nótá délután.

A művelődési ház épületében működik a könyvtár, a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer tagja, amelyet a győri Dr Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér felügyel. Az idei évben 284.000,- Ft-ot fordíthattunk könyvekre, 130.000,- Ft-ot rendezvényekre kaptunk. Az állóeszközök még nem érkezettek meg. Az eszközök a győri megyei könyvtár tulajdonát képezik, és közösségünk visszavonásig használhatja őket. Könyvtárunk nyitva tartása heti 12 óra.

A tájház idén kb 6-700 fő tekintette meg a biciklis tábornak köszönhetően és két alkalommal magánrendezvény céljára vették igénybe a pajta előtti színt. Idén csatlakoztunk a Múzeumok éjszakája program sorozathoz.

Az interaktív múzeumot 1200 fő tekintette meg.

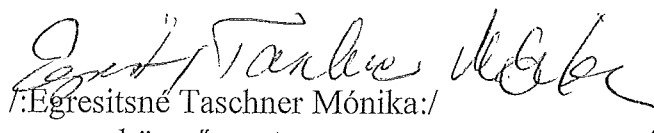
Augusztus hónapban Daria Vaschchenko az orosz Tudományos Akadémia Szlavisztika kutatóintézetének munkatársa a gradistyei néphagyományokról végzett kutatást, ebben kérte segítségemet. A nyugdíjasklub 2 tagjával online riportot adtunk. Önkormányzatunk idén is vállalta diákok közösségi szolgálatának segítségét, itt 3 diák tevékenységét koordináltam.

Rendszeresen részt veszek a kópházi fiatalok gyűlésein , rendezvényein, a tánc- és tamburacsoport próbáin, valamint az Őszirozsa nyugdíjasklub összejövetelein. Állandó kapcsolatban vagyok az iskolai SZM vezetőjével, és állandó segítőimmal.

Az 1997. évi CXL. törvény módosításával 2021. január 01-től kötelező minimum végzettségi szinthez kötik a közművelődési szakemberek foglalkoztatását. 2020. szeptemberi kezdéssel , az idei évben közművelődési és közösségkapcsolati szakember szakirányú végzettséget szereztem. A képzés heti 2 napon Mosonmagyaróváron volt. Novemberben az NMI finanszírozásával saját szervezésben lehetőség nyílt szakkörök indítására. Nálunk kosárfonás indul, az ehhez szükséges bizonyítványt október hónapban megszereztem.

Kérem, a Tisztelt Képviselő Testületet beszámolómat elfogadni szíveskedjenek!

Kópháza, 2021. november 17


/Egresitsné Taschner Mónika:/
közműv. mt.

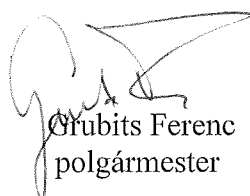
Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzatok feladata az egészségügyi alapellátások körében a háziiorvosi, a házi gyermekorvosi, a fogorvosi és a védőnői ellátásról gondoskodni, amit önkormányzatunk feladat-ellátási szerződések keretében biztosít.

A megfelelő ellátás fenntartása érdekében elengedhetetlen a folyamatos beszámolás keretében történő tájékozódás a különböző egészségügyi területeken folyó munkáról. Erre való tekintettel az előterjesztés mellékletét képezi dr. Balázs Katalin háziiorvos (1. számú melléklet), dr. Juronics Ilona gyermekorvos (2. számú melléklet), dr. Payrits Ferenc fogorvos (3. számú melléklet), valamint Joó Anikó védőnő (4. számú melléklet) beszámolója a 2021. évi munkájukról.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a beszámolókat elfogadni szíveskedjen.

Kópháza, 2021.november 23.


Grubits Ferenc
polgármester



1. számú melléklet dr. Balázs Katalin háziiorvos beszámolója
2. számú melléklet dr. Juronics Ilona gyermekorvos beszámolója
3. számú melléklet dr. Payrits Ferenc fogorvos beszámolója
4. számú melléklet Joó Anikó védőnő beszámolója

Egészségügyi beszámoló 2021.

A praxis létszáma: 1851 fő

Gondozási feladatok:

- magas vérnyomás betegség kezelése
- cukorbetegség beállítása, szükség esetén szakorvosi vizsgálatra küldése, javaslatok kiállítása céljából
- tüdőbetegség: dohányos és asztmás jellegű betegségek gondozása, javaslatos gyógyszerek felírása, idén ez inkább telefonos kikérdezés alapján működött.
- endokrin megbetegedés főleg pajzsmirigy betegségek kontrollvizsgálat, laborok kiírása
- daganatos betegségek korai felismerése, kezelés időbeni megkezdése

Szűrővizsgálatok:

- vastagbéliszűrés (széklet vérből történik) országos szűrőprogram részeként, idén a koronavírus járvány miatt szünetelt.
- Mammographia: nőknél 2 évente behívásos alapon működik, panasz esetén beutalóval vehető igénybe
- prostata szűrés: férfiaknak 45 éves kortól ajánlott
- tüdőszűrés: 40 éves kor alatt beutalóköteles, munkaalkalmassági vizsgálathoz fizetős
- nőgyógyászati vizsgálat

A koronavírus terjedésével belépett a telemedicinális ellátás, azaz telefonon gondos kikérdezés, és tanácsadás, gyorsteszt elvégzése, ha szükséges a térbe gyógyszer felírása, pár nap múlva kontroll telefonos beszélgetés. Engedélyeztek egy vírus gyógyszert Favipiravir néven, melyet a háziorvos felírhat.

A falu átoltottsága 62%-os- ez az első két oltásra vonatkozó adat. Köszönjük a házhoz kimenő szórólapok intézését, mely kb. 10%-ot javított a statisztikán.

Sokan kérik a koronavírus 3. oltást is. Ez lehetséges még októberben itt a rendelőben, illetve oltóponton online időpont foglalással. Ajánlott 59 év felett és krónikus betegeknek.

Jól működik a tavaly bevezetett Messenger, és Viber felületeken való állandó gyógyszer kérés, illetve e-mail kommunikáció is. Itt ragaszkodunk ahhoz, hogy 2 nappal előre jelezzenek,

Az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér az új programmal szinte kifogástalanul működik, az orvos a saját betegének a leleteit megnézheti.

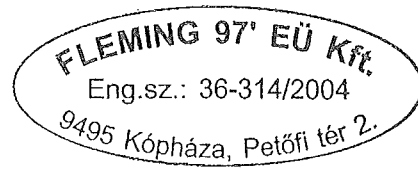
Aki rendelkezik ügyfélkapuval a saját orvosi eredményeit megnézheti.

A felírt receptek TAJ kártyával kiválthatók. A koronavírus idején TAJ kártyával a hozzátartozó receptje is kiváltható.

Kérem a beszámolóom elfogadását.

Köszönettel: Dr. Balázs Katalin

Kópháza: 2021.09.14.



Dr. Balázs Katalin

Tisztelt Önkormányzat! Tisztelt Képviselő Testület!

Különös év van mögöttünk, melyet beárnyékolt egy egészen másként működtetett praxis a Covid19 járványhelyzet miatt.

Nehéz volt minden munkanapja, hiszen

- Sokszor úgy kellett döntéseket hoznunk, hogy csupán telefonon értekeztünk a beteggel vagy a szülővel.
- „Úsztunk a fertőtlenítőben”/ minden beteg után teljes fertőtlenítés lemosást végeztünk az eszközökön és bútorokon egyaránt/
- Félelmeket és pánikot oldottunk nap, mint nap.
- Türelmetlenséget próbáltunk kordában tartani.
- Egésznapos készenlétben álltunk hónapokig még az esti órákban és hétvégén is, hogy segítséget tudjunk adni.
- Újabb és újabb rendeleteknek tettünk eleget.
- Jelentéseket, statisztikákat „gyártottunk”.

Álltuk a sarat, s bízom benne, hogy mindenkit emberien tudtunk szolgálni!
Emberien akkor is, amikor a 100-120. telefonhívásra válaszoltunk.

Sokszor éreztünk ólomfáradtságot, mégis asszisztensnőmmel, Kiss Tamásnéval összefogva a legjobbat akartuk adni magunkból, hogy mindenkit átsegítsünk ezen a „furcsa”, mindenki számára idegen helyzeten.

Köszönjük a lakosság türelmét és az Önök támogatását.

Szerencsére a mi praxisunkban tragédia nem történt.

Rendelőnk felszerettsége tökéletes.

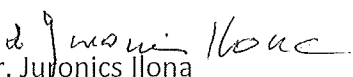
Az épület állaga azonban javításra szorul.

Az évekkel ezelőtt precízen felújított falak többhelyen levetik a vakolatot.

Ez higiéniai és esztétikai problémát is okoznak.

Kérem az Önök hozzájárulását ezek javításához!

Köszönöm az együttműködést.


Dr. Jufonics Ilona
gyermekorvos

Kópháza, 2021. szeptember 20.

ÁRPAKÖZSÉGI KÖPHÁZA

ERKEZETI: 2021-11-22

Ügyazon: A/105-54/2021 R.V.

Előszó: [] [] []

Jelentés a faluban működő fogorvosi szolgálat éves tevékenységéről 2021.11.21.

A fogorvosi szolgálatot továbbra is a Goldent Kft keretein belül Dr Payrits Ferenc fogorvos és ifj. Dr Payrits Ferenc végzi, aki szintén a Kft keretein belül dolgozik és látja el feladatát, illetve a Soproni Kórház Fogászati ügyeletében a Kópházára eső ügyeleti időt tölti ki.

Helyettesítő orvos Dr Bóna András, Lenkey u. 1-3. alatti rendelőintézetben rendel. A néhány napon, amikor nem tartózkodunk itt Kópházán ezt a rendelőben megfelelően jelezzük, utalva a helyettesítő orvosra, illetve a helyettesítések nagy részét már a fiatal orvos látja el. Egyébként telefonon mindig elérhetők vagyunk.

A Kórházban a falubeliek számára hétvégén, a Kórházban ügyelet működik ünnep és hétköznapi napokon 9 00-15 00 óráig, melyet Kópháza is támogat anyagilag.

Köszönjük az Önkormányzat támogatását. Az utóbbi időben a finanszírozási oldal megerősödött, így a különbség a felhasznált és befektetett energia és a támogatások között jelentősen csökkent, amit támogatunk és értékelünk.

A féléves szűréseket az óvodában és iskolában sajnos a COVID pandémia miatt nem tudtuk elvégezni, az utolsó ilyen tavaly októberben volt. Maga az időszak eléggé rányomja a bélyegét egyébként is az egészségügy más területeire is, a lakosság körében pedig a túlzott óvatosság is belejátszik a megjelenések számának csökkenésében.

Orovsszakmai szempontból a tárgyilagosságra törekszünk az emberek bizonytalanságát enyhítendő és megpróbálunk nyugodt normális légkörben maximális toleranciával és megközelítésben hozzáállni a megváltozott helyzetből adódó kihívásokkal. Egyébként a vészhelyzet alatt átlagfinanszírozás történik, ami nem éppen szerencsés. A szűrések elmaradása pedig ez a helyzet közép és hosszútávon fog majd következményekkel járni.

Egyes lelkiismeretes szülő továbbra is elvégzi a szükséges lépéseket, de ez ebben az esetben már nem szisztematikus gyakorlat.

Tömés: 450, húzás: 92, depurálás: 370, gyökértömés: 120. Össz. megjelent: 2020. október 15- 2021. 10.15.-ig - 697 fő.

Adresz: 1189526-1-08
 Munk. kód: 08007188
 Tel: 99/357-239
 Dr. Payrits Ferenc
 Kópháza Vasút u. 47.
 GOLDENT KFT.



Kópháza, 2021. nov 21.

Dr. Payrits Ferenc

Beszámoló a Védőnői Szolgálat munkájáról

A védőnői gondozást továbbra is a 0 – 6 éves korú gyermekek és a várandósok körében végzem, feladatom még a helyi Nakovich Mihály Általános Iskola és Óvoda védőnői ellátása, valamint továbbra is végzem a népegészségügyi célú méhnyakszűrést.

Létszámok alakulása:

várandósok száma: 15 fő

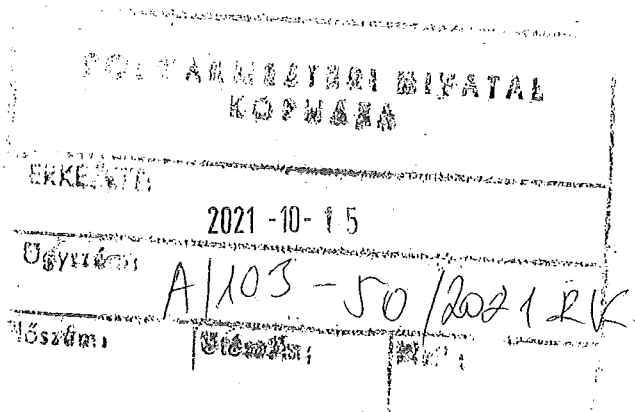
0-11 hónaposok: 17 fő

12-35 hónaposok: 48 fő

3-6 évesek: 85 fő

iskolások: 148 fő

gondozott családok száma: 140



Idén még 8 szülés várható. Az előző évekhez képest a létszámban emelkedés figyelhető meg. Kórházán az év folyamán a kötelező szűrővizsgálatokra a szülők minden gyermeket elhoztak, így hatósági intézkedésre nem volt szükség. A családok együttműködők, a gondozást mindig egyéni gondozási terv alapján végzem. Itt mindig a gyermek érdekei az elsődlegesek, a gondozás helyszínei a családlátogatás és a tanácsadáson való megjelenés.

2021-ben is a COVID- 19 járvány miatt tisztifőorvosi rendelkezés szerint fennmaradt a járványügyi készültség. A családlátogatás és tanácsadáson való találkozás mellett továbbra is gondozási módszer a távkonzultáció. Tanácsadásra csak előre egyeztetett időpontban, egészségesen lehet jönni. Belépéskor kézfertőtlenítés, és szájmascsk kötelező. A helyiségek takarítása alapos, fertőtlenítő felmosás – lemosás naponta történik. A vizsgáló, a pelenkázók, a székek fertőtlenítését minden gyermek, szülő után elvégzem. A védekezéshez szükséges eszközök rendelkezésre állnak, az előírásokat be tudjuk tartani.

A várandósgondozásra havonta jönnek a kismamák, súly, vérnyomásmérés, vizeletvizsgálat és a 20. héttől magzati szívhanghallgatás a feladatom.

A gyermekek oltottsága 100 %-os, a kötelező oltásokat mindenki megkapta idén is. Az oltóanyagot továbbra is negyedévente igényelem és hozom Sopronból a Népegészségügyi központból.

Az iskolában és az óvodában továbbra is évente 3 alkalommal végzek fejtetvességi vizsgálatot. Az előírt osztályvizsgálatok és egészségnevelő órák zökkenőmentesen, egyeztetett munkaterv alapján zajlanak. A pedagógusok rugalmasak, segítik a munkám.

A népegészségügyi célú méhnyakszűrés is folytatódott. 25 és 65 éves kor között azok az asszonyok kapnak meghívó levelet, akik 3 éven belül nem jártak nőgyógyásznál rákszűrésen. A meghívókat központilag a Nemzeti Népegészségügyi Központ küldi a kórházi- és szakrendelői adatok alapján. Idén eddig 18 fő szűrését végeztem el. Örülök, hogy többen közülük már másodszor jöttek hozzám. A keneteket laboratóriumba küldöm és a kiértékelt eredményt személyesen adom át az asszonyoknak. A szűrésről havonta küldök jelentést a NEAK-hoz.

A külső váróban a fal vizesedése miatt a vakolat egy részen kezd leválni. Az egyik pelenkázón a szivacs műbőr huzatja sérült több helyen is, ezt szeretném áthúzatni. Az eszközök jól működnek, megfelelőek. Az oltóanyag szállításhoz szükségem lenne egy nagyobb hűtőtáskára.

Köszönöm az Önkormányzat segítő támogatását! Kérem szíveskedjenek beszámolómat elfogadni.

Kópháza, 2021. október 14.

Joó Anikó

Joó Anikó

védőnő



Tisztelt Képviselő-testület!

2021. október 14-én a mellékletben szereplő kártérítési igény került benyújtásra. A mellékletben benyújtott kártérítési igényről egyenlőre tájékoztatni szeretném a Tisztelt Képviselő-testület.

A kártérítési igénnyel kapcsolatban megkerestük az érintett közszolgáltatási cégeket, hogy információt kapjunk arról, hogy ki volt a munkák megrendelője és kivitelezője. Mivel dr. Szováti Szabolcs ügyvéd úr levelében azt írta, hogy az önkormányzat által elvégeztetett gáz- és áramvezetékek fektetése során következett be a kár.

A kárbejelentéssel kapcsolatban megkerestük az E.On. Hungary Zrt-t is, hogy adatot kérjünk a megrendelő és a kivitelező cég felől, mivel aszóban forgó időszakban közcélú kábelhálózat létesítése történt a település ezen részén. Az önkormányzat a közterület bontási engedélyéhez járult hozzá.

A kárbejelentéssel kapcsolatban megkerestük az MVM Next Földgáz Zrt-t is, hogy adatot kérjünk a megrendelő és a kivitelező cég felől, mivel nem az önkormányzat rendelte meg a munkát. Az önkormányzat a közterület bontási engedélyéhez járult hozzá.

Írásbeli választ eddig, egyik szolgáltatótól sem kaptunk.

Mivel a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény kimondja, hogy 6:519. § [A felelősség általános szabálya] Aki másnak jogellenesen kárt okoz, köteles azt megtéríteni. Mentesül a felelősség alól a károkozó, ha bizonyítja, hogy magatartása nem volt felróható, ezért javaslom, hogy dr. Szováti Szabolcs ügyvéd úrnak a szolgáltatókról kapott tájékoztatást követően válaszoljunk, miután a Tisztelt Képviselő-testület a kérelmet az érkezett válaszokkal együtt ismételten megtárgyalta.

Határozati javaslat:

Kópháza Község Önkormányzatának képviselő-testülete Egresits Károlyné 9495 Kópháza, Temető u. 44. szám alatti lakos képviseletében dr. Szováti Szabolcs ügyvéd úr által benyújtott kártérítési igényt tudomásul veszi, azzal, hogy a konkrét válaszáddal kapcsolatos döntést a következő testületi ülésre halasztja, miután az E.ON. Hungary Zrt.-től és MVM Next Földgáz Zrt.-től a kártérítési igény tárgyában megérkezik a válasz.

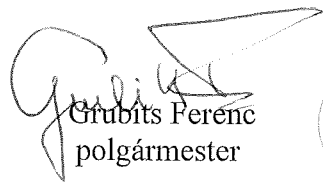
A testület jelen határozattal egyidejűleg felhatalmazza dr. Rabi Kinga jegyzőt, hogy a döntésről a dr. Szováti Szabolcs ügyvéd urat, mint jogi képviselőt értesítse.

Határidő: 2021.december 31.

Felelős: dr. Rabi Kinga jegyző

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kópháza, 2021.november 23.


Grubits Ferenc
polgármester



1. számú melléklet kártérítési igény

ÜGYVÉDI IRODA

ANWALTSKANZLEI ♦ ATTORNEYS-AT-LAW

H-9400 Sopron, Várkerület 10. Pf.: 139. Tel.: 99/505-046 Fax: 99/505-047

e-mail: szovati.szabolcs@vivamail.hu

Kópháza Polgármesteri Hivatal
Grubits Ferenc Polgármester Úr részére

Kópháza
Fő u. 15.
9495

tárgy: kártérítési igény bejelentése

POLGÁRMESTERI HIVATAL KÓPHÁZA		
BEKEZÉSI 2021-10-14		
A/1222-1/2021 RK		
Előszó:	Állomány:	Well:

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott, mint Egresits Károlyné (9495 Kópháza, Temető u. 44.) meghatalmazott jogi képviselője, ezúton az alábbiakkal fordulok Önökhöz:

Ügyfelem tulajdonát képezi a Kópháza, Soproni u. 52/A. cím alatti felépítmény (kópházi 1170. hrsz.).

Nevezett ingatlan udvar felőli része süllyedni kezdett, így Ügyfelem szakértőt kért fel ennek okai megállapítására. A Szakértői Vélemény egy másolati példányát mellékelten csatolom.

Ennek alapján derült fény arra, hogy a Tisztelt Önkormányzat által elvégzett gáz- és áramvezetékek lefektetése során eszközölt (vagy akár pontosan elmaradt) intézkedések a süllyedés okai. Tekintettel pedig arra, hogy a kivitelezést a Tisztelt Önkormányzat végeztette, így Önök felé vagyunk kénytelenek és kötelesek bejelenteni kártérítési igényünket.

Figyelemmel továbbá arra, hogy egyelőre a kár oka került feltárára, de az, hogy konkrétan milyen módon oldható meg a kialakult helyzet, még nem ismert, így összecszerűség bejelentésére nincsen mód, ebben a körben jogfenntartással élünk.

Tudva azonban azt, hogy a süllyedés folyamatban van és fokozódik, így erre való tekintettel is kérjük, hogy mielőbb egyeztetésre kerülhessen sor a megoldás és az igényünk megfelelő kezelése érdekében.

Kérjük ezért mielőbbi érdemi válaszukat a jelen bejelentésünk kapcsán. Amennyiben ehhez akár személyes egyeztetésre van szükség, állunk rendelkezésükre.

Sopron, 2021. október 4.

Tisztelettel:

Szekeres és Szováti Ügyvédi Iroda
dr. Szováti Szabolcs ügyvéd

Sz1197-71



SZEKERES ÉS SZOVÁTI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Szováti Szabolcs
ügyvéd

H-9400 Sopron, Várkerület 10. Pf.139.
KASZ: 36069746

CSENERI ISTVÁN

OKLEVELES SZERKEZETÉPÍTŐ MÉRNÖK
9400 SOPRON, KIS JÁNOS UTCA 7.
MOBIL : +36-30 / 560 1347

E-MAIL : I.CSENERI@UPCMAIL.HU

9495 KÓPHÁZA, SOPRONI UTCA 52/A.

HRSZ.: 1170

ÉPÜLET – ÉS TARTÓSZERKEZETI SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

HAGYOMÁNYOS ÜZLETÉPÜLET ÉPÜLET – ÉS TARTÓSZERKEZETI FELÜLVIZSGÁLATÁRÓL

KÉSZÜLT : 1 DB EREDETI NYOMTATOTT PÉLDÁNYBAN
1 DB .PDF DIGITÁLIS PÉLDÁNYBAN

MEGRENDELŐ : EGRESITS KÁROLYNÉ
9495 KÓPHÁZA, TEMETŐ UTCA 44.

TARTÓSZERKEZET : CSENERI ISTVÁN
9400 SOPRON, KIS JÁNOS UTCA 7.
OKLEVELES SZERKEZETÉPÍTŐ MÉRNÖK
TARTÓSZERKEZETI VEZETŐ TERVEZŐ
TARTÓ – ÉS ÉPÜLETSZERKEZETI MŰSZAKI SZAKÉRTŐ



SOPRON, 2020. JÚLIUS 20.

É2 MÉK 08-0216
T1 MMK 08-0349
Szés-1 MMK 08-0349
Szés-2 MMK 08-0349

- 1 -

ÉPÍTÉSZETI – TARTÓSZERKEZETI TERVEZÉS
MŰSZAKI SZAKÉRTÉS, MŰSZAKI VEZETÉS
MŰSZAKI ELLENŐRZÉS, MAGASÉPÍTÉSI KIVITELEZÉS
KIVITELEZÉS SZERVEZÉS, FŐVÁLLALKOZÁS, BONYOLÍTÁS

ÉPÜLET – ÉS TARTÓSZERKEZETI SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNYHAGYOMÁNYOS ÜZLETÉPÜLET
ÉPÜLET – ÉS TARTÓSZERKEZETI FELÜLVIZSGÁLATÁRÓL**1./ ELŐZMÉNYEK :**

Megrendelő : **EGRESITS KÁROLYNÉ**
9495 KÓPHÁZA, TEMETŐ UTCA 44.

Hely : **9495 KÓPHÁZA, SOPRONI UTCA 52/A.**

Munka : **ÉPÜLET – ÉS TARTÓSZERKEZETI SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY**

- 2020. június hó közepén megbízást kaptam az ingatlan tulajdonosától a címben megnevezett ingatlanon álló, üzemelő, „ Hagyományosan falazott, nyeregteretős üzletépület „ műszaki állapotának, esetlegesen előforduló építési – szakmai – technológiai hiba tisztázására, Épület – és Tartószervezeti Szakértői Vélemény (egyben Állapotfelmérő Szakértői Vélemény) elkészítésére.
- **MEGRENDELŐ** felé jeleztem, hogy a telek melletti szolgalmi út alatt fektetett közművek kivitelezéséről (amennyiben van) küldjön néhány FOTÓt, melyek a MELLÉKLET 3. oldalán láthatók dátummal, melyeket a FOTÓk adatai tartalmaznak.
Még e hónapban (építtetővel) 1 db Helyszíni Szemlét is tartottunk.
- Jelen **SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY** feladata :
 - Az épület szemrevételezésen alapuló épület – tartószervezeti felülvizsgálata, áttekintése roncsolás mentes módon a falazott tartószervezet – könnyűszerkezetes mennyezet és tetőszervezet esetlegesen fellelhető műszaki hiányosságok, hibák feltárása, leírása.
 - A szükséges műszaki megoldások és előírások megtétele.
 - A munkák során előadódó élet – és balesetveszély források lehetséges kiszűrése.
 - A meglévő műszaki állapotról szóló Állapotfelmérő FOTÓMELLÉKLET elkészítése.
- Az Épület – és Tartószervezeti Szakértői Vélemény mellékleteként **FOTÓDOKUMENTÁCIÓ** is készült, mely tartalmazza a látható épületkárosodások nagy részét.

2./ HELYSZÍNI SZEMREVÉTELEZÉS :

Az érintett ingatlan Sopron felől jövet, Kópháza Község belterületén, 9495 Kópháza, Soproni utca 52/a. szám alatt (Hrsz. : 1170), a 84. sz. főút bal oldalán, a TERCIA Vendéglő előtti 2. épület, mely lakó – vegyes rendeltetésű környezetben található.

Jelen Szakértői Véleményben csak az épület – és tartószervezeti szempontból érintett és fontos tényeket kívánom rögzíteni, kiegészítve a látható és/vagy feltárt, vagy éppen fotódokumentált szerkezeti kialakítás tényeivel és esetleges hiányosságaival.

CSENERI ISTVÁN

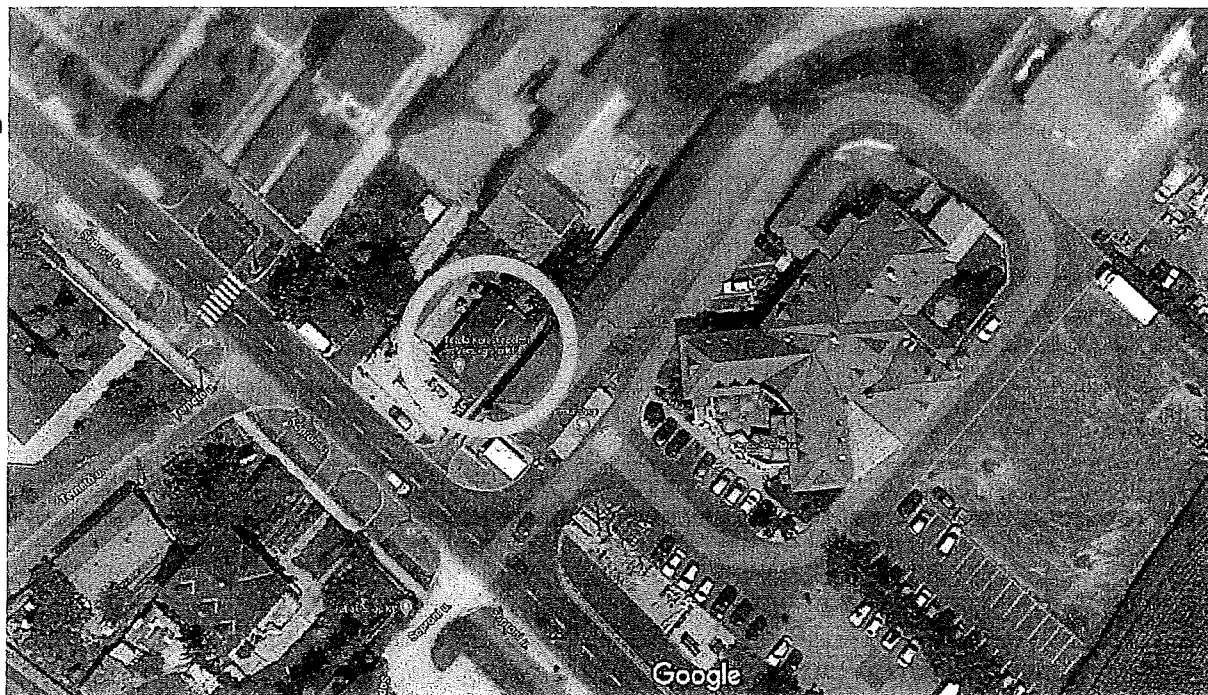
OKLEVELES SZERKEZETÉPÍTŐ MÉRNÖK

9400 SOPRON, KIS JÁNOS UTCA 7.

MOBIL : +36 – 30 / 560 1347

E – MAIL : I.CSENERI @UPCMAIL.HU

Sopron



Nagycenk



A Helyszíni Bejárást és Szerkezeti Szemrevételezést – az előzetes értesítést követően –
2020. június 19 – én tartottuk meg.

É2 MÉK 08 – 0216
T1 MMK 08 – 0349
Szés – 1 MMK 08 – 0349
Szés – 2 MMK 08 – 0349

- 3 -

ÉPÍTÉSZETI – TARTÓSZERKEZETI TERVEZÉS
MŰSZAKI SZAKÉRTÉS, MŰSZAKI VEZETÉS
MŰSZAKI ELLENŐRZÉS, MAGASÉPÍTÉSI KIVITELEZÉS
KIVITELEZÉS SZERVEZÉS, FŐVÁLLALKOZÁS, BONYOLÍTÁS

A SZEMREVÉTELEZÉS JELLEMZŐ ÉS ÁLTALÁNOS MEGÁLLAPÍTÁSAI :

- Egyértelműen megállapítható, hogy az épületen jelentős károsodások láthatók mind a padozaton, mind a külső – belső falazatokon, mind a könnyűszerkezetes mennyezet alsó borításán.

ALAPFELTÁRÁSOK MEGÁLLAPÍTÁSAI :

- Nem végeztem alapfeltárást, így arról nem áll módomban nyilatkozni !

FÖLDSZINT MEGÁLLAPÍTÁSAI :

- Egyértelműen megállapítható, hogy az épület nem alapincézett.
- Egyértelműen megállapítható (így különös vizsgálatot nem igényel), hogy a hátsó (ÉK – i) homlokzati fal kifelé elmozdult, a mennyezeti kapcsolat min. 1 cm – t elvált a faltól, ami a kimozdulás egyértelmű jele.
- Egyértelműen megállapítható (így különös vizsgálatot nem igényel), hogy az oldalkerti (DK – i) homlokzati fal megsüllyedt, lefelé elmozdult, a sarok környezetében függőlegesen és vízszintesen, továbbá a közép felé is függőlegesen teljes falátrepedés látható, ami a falsüllyedés egyértelmű jele.
- Egyértelműen megállapítható, hogy a padozat burkolatai a sarokhoz képest átlósan repedtek, eltörték, ami szintén süllyedésre utal.
- Egyértelműen megállapítható, hogy a belső válaszfalak és burkolatok lépcsős (átlós) nagyméretű repedései szintén a falsüllyedés (alízat – vagy alapsüllyedés) következményei.
- Egyértelműen megállapítható, hogy a nyílászárók némelyikének „befeszülése”, szorulása is a fal elmozdulására utaló jelenség.
- A Tulajdonos és fia elmondása alapján az elektromos vezetékek (a földkábel fektetésekor az oldalhatár melletti telken a hátsó telkek energiaellátásához) építésekor :
 - A nyomvonal egészen az épület alapteste mellett vagy ahhoz nagyon közel került megépítésre.
 - A munkaárok fenékszíntje hátul cca. 1,10 m, elől 0,80 cm mélységű (ez közel azonos a meglévő alapozás cca. síkjával).
 - A munkák 2018. 07. hó második felében, cca. 3 hét időtartamig folytak.
 - A kivitelezés alatt éppen csapadékos időszak volt azon a területen (ld. FOTÓk).
 - A gázvezeték fektetése 2020. 05. hóban készült, a nyomvonal a szolgalmi telek közepén helyezkedik el.
 - Ugyanitt tervezett a szennyvízcsatorna kiépítése is (vízvezeték ?).

TETŐSZERKEZET ÉS TETŐHÉJAZAT MEGÁLLAPÍTÁSAI :

- Egyértelműen megállapítható, hogy a meglévő tetőszerkezet nem jelez beázást, szerkezeti károsodást, elégtelenséget. A tetőforma nyeregterű, lécezésen francia palafedéssel.

Fenti észrevételeket dokumentálja a FOTÓ melléklet !

3./ ÖSSZEFOGLALÁS, ÉRTÉKELÉS :ÖSSZEFOGLALVA A FENTIEKBEN LEÍRT ÉSZREVÉTELEKET :

- Teljesen egyértelmű, hogy a látható (FOTÓ melléklet) épületkárokat épületsüllyedés okozta, mely lehet belső víz – csatorna hálózat meghibásodása, repedése, csőkötés szétcsúszása ..., vagy külső csapadékvíz okozta földtömörödés, süllyedés. Megállapítható, hogy az épületsüllyedést és annak mindennemű következményeit a külső csapadékvíz elégtelen elvezetése okozta ! Ez lehetne az épület csapadékvíz csatorna levezetése (láthatóan ez nem a sarokhoz történik) vagy a közművek építéskori csapadékvíz elvezetés (megtörtént ?) hiányossága, vagy/és az alaptest aláásása (így a földtámasz megszűnt – tartósan nyitott árok csapadékvízzel telítve !), ugyanis a belső közműnyomvonalak teljesen más irányba vezetnek ! Véleményem szerint EGYÉRTELMŰ a Beruházó(k) – Kivitelező(k) felelőssége, gondatlan munkavégzése, a csapadékvíz elvezetésének hiánya, a nyomvonal helyének (elektromos) (tervezői felelősség) helytelen és szakmajatlan megválasztása !!! (ld. FOTÓ melléklet) **MINDEZEK ANYAGI TEHERVISELÉSÉNEK FELELŐSSÉGE, MEGOSZTÁSA VAGY ÁTHÁRÍTÁSA, KÁRTÉRÍTÉSI IGÉNY BEJELENTÉSE, ÉRVÉNYESÍTÉSE ESETÉN TULAJDONOSI DÖNTÉS KÉRDÉSE !**

ÉRTÉKELVE A FENTIEKBEN LEÍRT ÉSZREVÉTELEK MEGOLDÁSÁT, JAVASLAT :

- A falazat – és padozat süllyedést csak aláinjektálással lehet stabilizálni és/vagy akár visszaemelni ! A padozaton lévő burkolat alatt a repedéseket ki kell tölteni vagy összeragasztani (MAPEI !!!), homlokzati falakat zipzár varrattal javítani, a burkolatokat hiánypótlással javítani, vagy ha nincs pótlásra lehetőség cserélni.
- A belső falak burkolatait, vakolatát mindkét oldalról le kell verni, a repedéseket kitölteni, vakolati rabitz háló erősítéssel, vékonyvakolati üvegszövet hálóerősítéssel ellátni, burkolatokat cserélni.
- A kialakult mennyezeti hézagok takaróléccekkal (min. 3/3 cm lécekkel) mázolt kivitelben megoldható.

MELLÉKLET : Meglévő állapot Fotó 18 db

FONTOS : A 2016. évi XCIII. törvény, valamint a 1999. évi LXXVI. sz. törvény értelmében a dokumentáció szerzői jogvédelem alatt áll. Jelen ÉPÜLET – ÉS TARTÓSZERKEZETI SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY dokumentációja kizárólag a Megbízó részére, az I. fokú Építési Hatóság valamint az épület Biztosítójának betekintése céljából készült, így annak megváltoztatása vagy ismételt felhasználása és/vagy 3. félnek történő kiadása KIZÁRÓLAG csak a SZERZŐ(K)/SZAKÉRTŐ(K)/TERVEZŐ(K) hozzájárulása esetén lehetséges !

Az érintett ingatlan helyszíni szemrevételezés alatti szerkezeti és műszaki állapotát a FOTÓMELLÉKLET dokumentálja és igazolja !



Csenter István

okl. szerkezetépítő mérnök

Épület – és Tartószervezeti Műszaki Szakértő

Sopron, 2020. Július 20.

CSENERI ISTVÁN

OKLEVELES SZERKEZETÉPÍTŐ MÉRNÖK

9400 SOPRON, KIS JÁNOS UTCA 7.

MOBIL : +36-30 / 560 1347

E-MAIL : I.CSENERI@UPCMAIL.HU

4./ FOTÓMELLÉKLET :



KÜLSŐ KÖRNYEZET
UTCAFELNÉL



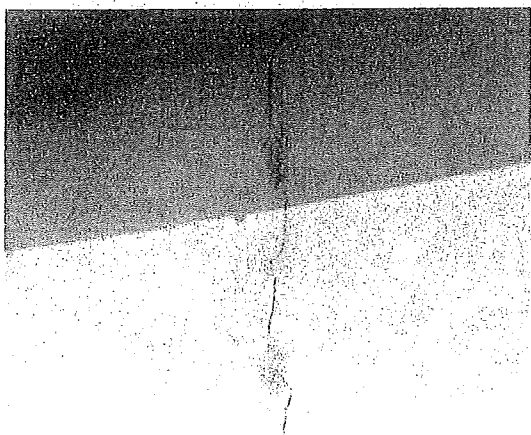
KÜLSŐ KÖRNYEZET
OLDALHATÁR



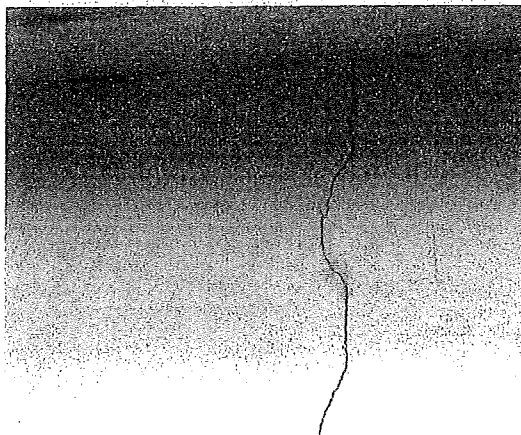
KÜLSŐ KÖRNYEZET
OLDALHATÁR - KRITIKUS SAROK



KÜLSŐ KÖRNYEZET - OLDALHATÁR
KRITIKUS SAROK - CSAPADÉKVÍZ ELVEZETÉS



KÜLSŐ KÖRNYEZET - OLDALHATÁR
KRITIKUS SAROK - FALTÖRÉSES REPEDÉS 1



KÜLSŐ KÖRNYEZET - OLDALHATÁR
KRITIKUS SAROK - FALTÖRÉSES REPEDÉS 2

Aszt

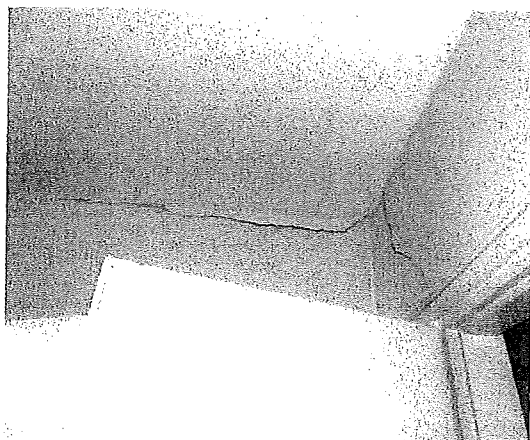
CSENERI ISTVÁN

OKLEVELES SZERKEZETÉPÍTŐ MÉRNÖK

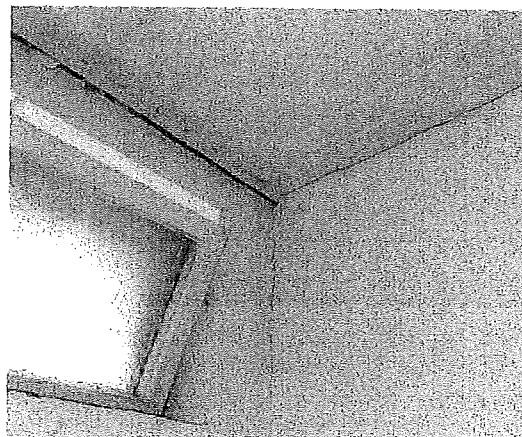
9400 SOPRON, KIS JÁNOS UTCA 7.

MOBIL : +36-30 / 560 1347

E-MAIL : I.CSENERI@UPCMAIL.HU



BELSŐ KÖRNYEZET - HÁTSÓ (udvari) HATÁRFAL
FALTÖRÉSES REPEDÉSEK (falkidulás - kifordulás)



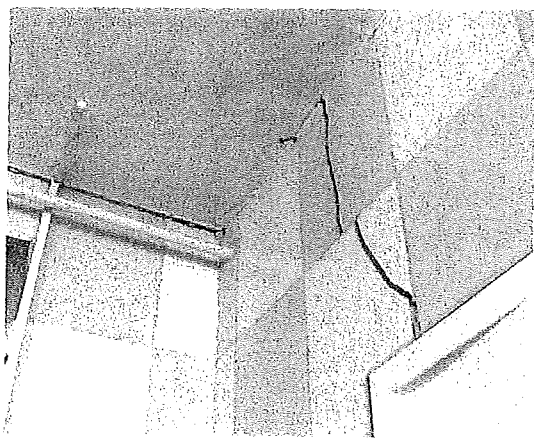
BELSŐ KÖRNYEZET - HÁTSÓ (udvari) HATÁRFAL
FALTÖRÉSES REPEDÉSEK (falkidulás - kifordulás)



BELSŐ KÖRNYEZET - HÁTSÓ (udvari) HATÁRFAL
FALTÖRÉSES REPEDÉSEK (nagy falkimozdulás)



BELSŐ KÖRNYEZET - HÁTSÓ (udvari) HATÁRFAL
FALTÖRÉSES REPEDÉSEK (falkidulás - kifordulás)



BELSŐ KÖRNYEZET - HÁTSÓ (udvari) HATÁRFAL
FALTÖRÉSES REPEDÉSEK (falkidulás - kifordulás)



BELSŐ KÖRNYEZET - HÁTSÓ (udvari) HATÁRFAL
FALTÖRÉSES REPEDÉSEK (falkidulás - kifordulás)

Szék

É2 MÉK 08-0216

T1 MMK 08-0349

Szék-1 MMK 08-0349

Szék-2 MMK 08-0349

- 7 -

ÉPÍTÉSZETI - TARTÓSZERKEZETI TERVEZÉS
MŰSZAKI SZAKÉRTÉS, MŰSZAKI VEZETÉS
MŰSZAKI ELLENŐRZÉS, MAGASÉPÍTÉSI KIVITELEZÉS
KIVITELEZÉS SZERVEZÉS, FŐVÁLLALKOZÁS, BONYOLÍTÁS

CSENERI ISTVÁN

OKLEVELES SZERKEZETÉPÍTŐ MÉRNÖK

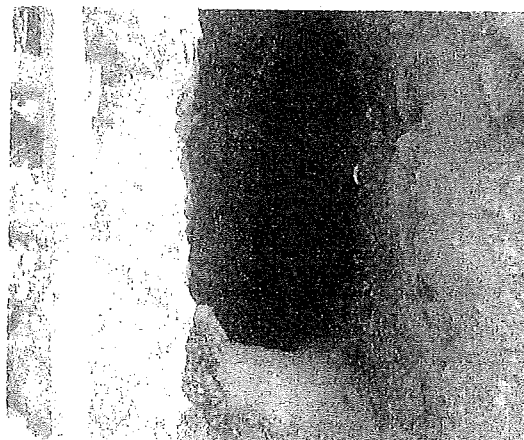
9400 SOPRON, KIS JÁNOS UTCA 7.

MOBIL : +36-30 / 560 1347

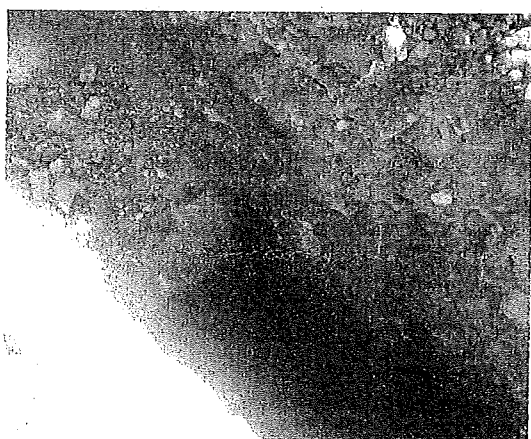
E-MAIL : I.CSENERI@UPCMAIL.HU



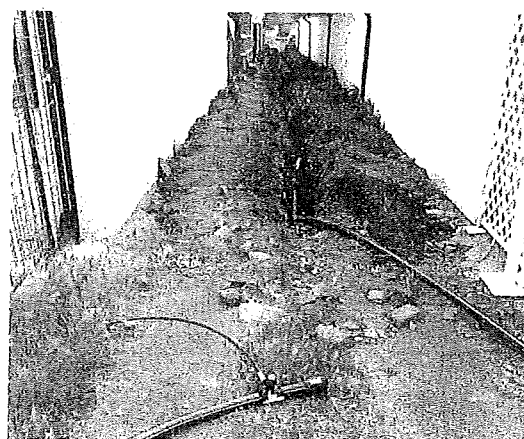
KAPOTT ANYAG - 2018. 07. 15-30.
ELEKTROMOS FÖLDKÁBEL FEKTETÉSE



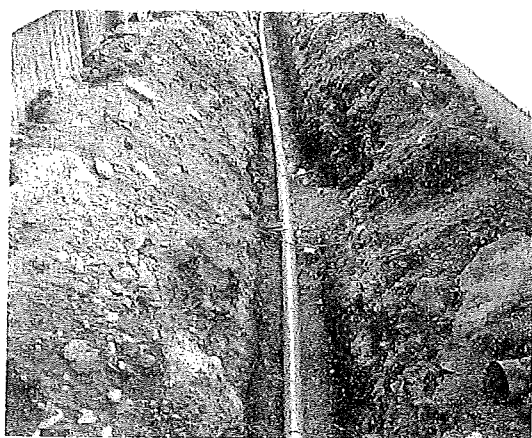
KAPOTT ANYAG - 2018. 07. 15-30.
ELEKTROMOS FÖLDKÁBEL FEKTETÉSE



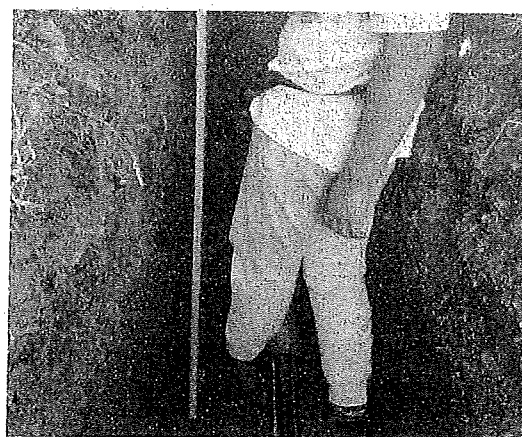
KAPOTT ANYAG - 2018. 07. 27. (!!!)
ELEKTROMOS FÖLDKÁBEL FEKTETÉSE



KAPOTT ANYAG - 2020. 05. HÓ.
GÁZVEZETÉK FEKTETÉSE



KAPOTT ANYAG - 2020. 05. HÓ.
GÁZVEZETÉK FEKTETÉSE



KAPOTT ANYAG - 2020. 05. HÓ.
GÁZVEZETÉK FEKTETÉSE

Csengeri István

É2 MÉK 08-0216
T1 MMK 08-0349
Szés-1 MMK 08-0349
Szés-2 MMK 08-0349

- 8 -

ÉPÍTÉSZETI - TARTÓSZERKEZETI TERVEZÉS
MŰSZAKI SZAKÉRTÉS, MŰSZAKI VEZETÉS
MŰSZAKI ELLENŐRZÉS, MAGASÉPÍTÉSI KIVITELEZÉS
KIVITELEZÉS SZERVEZÉS, FŐVÁLLALKOZÁS, BONYOLÍTÁS

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt időszakban önkormányzati ingatlannal kapcsolatban két vételi ajánlat érkezett a Képviselő-testülethez.

Az első kérelem Lacsnyi Csaba 9495 Kópháza, Temető u. 33. (hrsz: 406) szám alatti lakostól érkezett, aki szeretné a szomszédságában lévő területet megvásárolni.

Mivel az önkormányzat ezt a területet parkoló létesítése céljából vásárolta meg, ezért nem javaslom a terület eladását.

Határozati javaslat:

Kópháza Község Önkormányzatának képviselő-testülete nem szándékozik eladni a tulajdonában lévő Kópháza 383/3 hrsz.-ú ingatlanát.

A testület jelen határozattal egyidejűleg felhatalmazza dr. Rabi Kinga jegyzőt, hogy a döntésről a kérelmezőt értesítse.

Határidő: 2021.december 31.

Felelős: dr. Rabi Kinga jegyző

A második kérelem Takács Ferenc 9495 Kópháza, Kossuth L. u. 48. szám alatti lakostól érkezett, aki szeretné megvásárolni Kópháza 375 hrsz.-ú önkormányzati beépítettelen területet. 2016-ban már érkezett vételi ajánlat a kérelmezőtől, de az idei év elejéig arról volt szó, hogy a területre Vodafone átjátszó állomás kerül felállításra. A terület értékesítését most sem javaslom, mivel a temető környékének rendezése még nagyon az elején tart.

Határozati javaslat:

Kópháza Község Önkormányzatának képviselő-testülete nem szándékozik eladni a tulajdonában lévő Kópháza 375 hrsz.-ú ingatlanát.

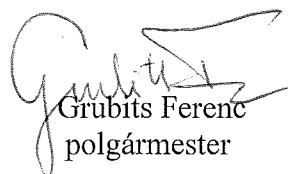
A testület jelen határozattal egyidejűleg felhatalmazza dr. Rabi Kinga jegyzőt, hogy a döntésről a kérelmezőt értesítse.

Határidő: 2021. december 31.

Felelős: dr. Rabi Kinga jegyző

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Kópháza, 2021.november 23.


Grubits Ferenc
polgármester



1. számú melléklet Lacsnyi Csaba kérelme
2. számú melléklet Takács Ferenc kérelme

Tárgy: tájékoztatás

Feladó: "Csaba Lacsnyi" <lacsnyi@gmail.com>

Dátum: 2021. 10. 14. 12:26

Címzett: <jegyzo@kophaza.hu>

Tisztelt Jegyző Asszony!

Alulírott, Lacsnyi Csaba Kópháza Temető u.33, arról szeretném Önt - és segítségével a képviselő testületet - tájékoztatni, hogy a szomszédunkban lévő területet, lehetőség szerint megvásárolnám.
(Bekerítéséről és a temetőhöz méltó állapotáról természetesen gondoskodom.)

Visszajelzését előre is köszönöm.

Tisztelettel

Lacsnyi Csaba

30/508-2844

(postacím: Sopron Lánzséri u.12)

POLGÁRMESTERI HIVATAL KÓPHÁZA	
ÉRKEZETT:	2021-10-14
Ügyazon:	A/103-49/2021 RK
Műszaki:	Ütemezés: Munka

Kópháza Község Önkormányzata

9495 Kópháza Fő utca 15.

Tisztelt Önkormányzat!

KÖZSÉGI HÍR- KÖPHÁZA	
2021-09-17	
Ügyazon: A/ 103-44 / 2021 RK	
Hozza: [Signature]	[Signature]

Kérelemmel fordulok az Önkormányzat felé, hogy vásárlási szándékomat jelezzem a 375 hrsz. számú 1162 m2 telekre. A telek a lakóingatlanom mögött helyezkedik el, évek óta művelem. A kérelmet, már egyszer évekkkel ezelőtt beadtam.

Kérem, hogy egy méltányos áron szíveskedjenek hozzájárulni a telek megvásárlásához.

Kópháza, 2021 szeptember 17.

Takács Ferenc

Tisztelettel: Takács Ferenc

9495 Kópháza, Kossuth L. u. 48.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről.

A fentiekre tekintettel a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztem a Kópházi Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kópházi Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: dr. Rabi Kinga jegyző

Határidő: 2021.december 31.

Kópháza, 2021.november 24.

dr. Rabi Kinga
dr. Rabi Kinga
jegyző



Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról

A Polgármesteri Hivatal az önkormányzat egyik intézményeként funkcionál, viszont az egyetlen költségvetési szerv, amely önállóan gazdálkodik, tehát a pénzügyeket saját maga intézi. A Hivatalban történik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok végrehajtása. 2021. évben a Polgármesteri Hivatala a reá irányadó jogszabályok és a Képviselő-testület által elfogadott, hivatalra vonatkozó Szervezeti és Működési Szabályzat alapján végezte a munkáját. Gondoskodott a helyi önkormányzat, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaiival kapcsolatban tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási, valamint a polgármester, az önkormányzat, és a jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítéséről és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásáról. A hivatal közreműködött az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködések összehangolásában.

A Polgármesteri Hivatal személyi összetételében a 2021. évben személyi változás történt, mivel a következő év elején két munkatársunk kezdi meg nyugdíjas éveit, ezért elkezdtük a felkészülést a változásra. Az eddig adminisztrátori feladatokat ellátó Grubits-Urbán Ildikó kolléganő veszi át az adóügyek intézését Tóth Györgyné nyugdíjba vonuló kolléganőtől. Az adminisztrátori munkakörbe Neubauer Marianna került felvételre, s jelenleg zajlik a munkakör átadása.

Mindennapi munkánkban az államigazgatási és önkormányzati feladatok párhuzamosan jelennek meg. Az önkormányzati és hatósági munkavégzés mellett pályázatok elkészítésével is foglalkozunk, illetve munkánk során folyamatosan segítjük a települési önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, valamint intézményeinek a munkáját.

Felügyeletet és ellenőrzést munkánk felett továbbra is a Kormányhivatal, Gyámhivatal, az Ügyészség, az Állami Számvevőszék, a Képviselő-testület és a Pénzügyi Bizottság gyakorol. Az idei évben hivatalunknál folytattak le közfoglalkoztatással elszámolásával és dokumentálásával kapcsolatos ellenőrzést, a belső kontrollrendszer fenntartásával kapcsolatos ellenőrzést, a védőnői szolgálat pénzügyi ellenőrzésével kapcsolatos ellenőrzést.

A jegyzői munkáról röviden:

2021. október 31-ig öt birtokvédelmi ügy volt, egy lakossági panasz érkezett. A lakossági ügyek közül egy van folyamatban, jelenleg jogorvoslati eljárás nincs folyamatban. A birtokvédelmi ügyek nagyobb részében jegyző kijelöléssel kerültek a hivatalhoz, mint eljáró szervhez.

Ebben az évben gyermekvédelmi hatáskörben nem került sor intézkedésre.

Egy esetben kértek írásban adatszolgáltatást a helyi építési szabályzatról, szóban ez a szám jóval magasabb. A hivatal 31 esetben adott adatszolgáltatást különböző szervezeteknek, 18 esetben történt hirdetmény kifüggesztése..

Az önkormányzati feladatok közül kiemelt jelentőséggel bírnak a képviselő-testületi ülések előkészítése és jegyzőkönyveinek elkészítése, mely az adminisztrátorral közösen történik.

2021. október 31-ig 8 képviselő-testületi ülést tartott a Képviselő-testület, ahol 119 határozat és 41 polgármesteri hatáskörben hozott határozat és 11 rendelet született.

Az Egészségügyi és Szociális Bizottság 2021. október 31-ig nem ülésezett.

A Pénzügyi Bizottság 2021. október 31-ig 2 alkalommal ülésezett, ahol 11 határozatot hozott.

Az Ügyrendi Bizottság 2021. október 31-ig nem ülésezett.

Összesen 2021. október 31-ig 10 esetben tartott ülést a képviselő-testület ill. a bizottságai, ahol 171 határozat született.

A Horvát Nemzetiségi Önkormányzat 2021. október 31-ig 2 alkalommal ülésezett, ahol 12 határozatot és 21 elnöki határozatot hozott.

Általános igazgatási előadó:

Pető Béláné feladatai közé tartozik: Anyakönyvi feladatok, népesség-nyilvántartás, segélyezés, hagyaték, egészségüggyel kapcsolatos hatósági feladatok, gyámügy, eb nyilvántartás, választási előkészületnél névjegyzék vezetése, temetői nyilvántartás vezetése, ösztöndíjak intézésével kapcsolatos ügyintézés, közterület foglalási engedélyek (búcsúi helypénz, építőanyag tárolás), polgárvédelmi ügyek, valamint az Egészségügyi és Szociális Bizottság munkáját is segíti.

Anyakönyvi ügyek:

2021-ban 22 születés, 34 házasságkötés és 25 haláleset történt (ebből 8 haláleset Kópházán). Névváltoztatási kérelem 8 db volt, hazai anyakönyvezés 9 db, apai elismerő nyilatkozat 14 db, anyakönyvi kivonat és másolat kiállítása 104 db, állampolgársági ügy 1 db, várakozási idő alóli felmentési kérelem 7 db, vagyonleltár 1 db. Hagyatéki eljárás 40 esetben volt.

2014 július 1-től bevezetésre került az elektronikus anyakönyvezés, ami plusz munkát jelent, mivel folyamatosan kell a gépbe feltölteni a papíralapú anyakönyvekből a születési, a házasságkötési, és haláleseti adatokat.

Népesség-nyilvántartás:

Igazolások kiállítása külföldi csalá dipótlékhoz, közös háztartásról, lakeímről: 187 db, lakcím változást 40 fő esetében dolgoztunk fel.

2021. jan. 1-jén az állandó lakosok száma: 2120 fő.

Szociális ügyek listája a következő módon alakult ebben az évben:

- temetési segély	18 fő
- újszülött támogatás	12 fő
- átmeneti segély	1 fő
- Bursa ösztöndíj	8 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult 2 gyermek.

Eboltás: 156 eb oltása történt meg, amelynél az adminisztrációt az előadó végezte.

2021-ben idegen helyről kimutatott tartozások az alábbi bontás szerint alakultak:

- Rendőrségi szabálysértési és helyszíni bírság, valamint közigazgatási bírság tartozás összesen 2 eset

Adó – és értékbizonyítvány: 93 db készült.

Telepengedély ügy: 3 esetben volt

Működési engedéllyel kapcsolatos ügyintézés 9 esetben történt, szálláshely engedéllyel kapcsolatos ügyünk 1 esetben volt.

Üzletek nyitvatartási rendjének változásának bejelentése 9 esetben történt.

Pénzügyi előadó:

Markó Zoltánné látja el a gazdálkodással összefüggő feladatokat, az ASP rendszerben.

Munkája során foglalkozik az Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal, Nemzetiségi Önkormányzat, illetve a konyha gazdálkodásával kapcsolatos feladatokkal.

1. Az utalványozott bejövő, kimenő számlák, bizonylatok kifizetése, könyvelése, bank, pénztár modulban. 2021. 10.31-ig 4 454 db utalványrendelet került rögzítésre. Ebből 171 db számla nélküli bizonylat a többi számlás kifizetés, befizetés.
2. Kimenő számlák készítése könyvelése (bérleti díjak, tovább számlázott szolgáltatások, étkezési térítési díj bevételi számlák) 1 967 db kimenőszámla készült. Ebből 1 308 db étkezési számla.
3. Főkönyvi könyveléshez szükséges analitikus nyilvántartás vezetése
4. Havonta főkönyvi könyvelés alapján ÁFA bevallást NAV felé , pénzforgalmi beszámolót, negyedévente mérlegjelentést készít a MÁK felé.
5. Kötelezettségvállalásról teljes körű analitikus nyilvántartást vezet, a kötelezettségvállalásokat könyveli. (11.30-ig 939 db)
6. Közreműködik a költségvetési rendeletet tervezése, módosítása, zárszámadás készítésében.
7. Nyilvántartja az önkormányzati tulajdonban lévő épületeket, építményeket, tárgyi eszközöket. Negyedévente elszámolja az ezekhez kapcsolódó écs.-t. Állományba veszi a beruházás során létesített eszközöket.
8. Negyedévente elkészíti és továbbítja a KSH felé a beruházás-statisztikai jelentést.
9. Munkaköréhez tartozó pályázatokkal kapcsolatos feladatok elvégzése.

Adóügyi előadó:

Tóth Györgyné a helyi adókkal, adóbefizetések könyvelése, negyedéves zárások elkészítése a Magyar Államkincstár részére, valamint a hátralékok végrehajtása, pénztárral kapcsolatos feladatok ellátása.

A magánszemélyek kommunális adójánál 756 fő adózót 824 adótárggyal tartunk nyilván, ebben az évben nem terjesztettek elő méltányossági kérelmet.

Helyi iparűzési adó: 245 db különféle bevallás feldolgozása történt meg, 16 esetben küldtünk ki iparűzési adó bevallásra felszólítást.

Gépjárműadónál 2021 évben a NAV hatáskörébe tartozik a gépjárműadó előírása és beszedése.

Talajterhelési díj megállapításához 5 db bevallás érkezett, akik fizetésre kötelezettek, de vannak olyanok is akik csak öntözéshez köttettek be vízőrárt, ők mentesek a díj megfizetése alól.

Idegenforgalmi adó: 3 adózó bevallásait és befizetéseit folyamatosan elvégezzük de a Kormányrendelet szerint ez év januárjától-Júniusig nem kell beszédni és megfizetni az idegenforgalmi adót a koronavírus helyzet miatt.

Adó és köztartozások behajtásánál 71 db fizetési felszólítást küldött ki az előadó. Amire a befizetések folyamatosan érkeznek.

Az adó túlfizetésének visszatérítését 22 adózó kérte.

Adóigazolás 6 esetben lett kiadva.

Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó bevallás nem volt.

Házipénztári be- és kifizetések teljesítése, bizonylatolása, könyvelése, pénztárbizonylatok kiállítása.

Munkaügyi nyilvántartások, átsorolások, beralap nyilvántartás:

Jelenleg 5 fő dolgozik a Polgármesteri Hivatalnál és 11 (6 önk.+5eü. szolg) fő az önkormányzatnál. Ezen dolgozók kifizetéseiről, távolléteiről és változóbér adatairól folyamatosan gondoskodunk.

Adminisztrátor:

Grubits-Urbán Ildikó látja el ezen a munkakör feladatait: a hivatalba érkező levelek, iratok iktatását, irattározását, postázását. Ellátja továbbá a gépeléssel, sokszorosítással kapcsolatos feladatokat. Elkészíti a hangfelvételekről a Képviselő-testületi és Pénzügyi bizottsági jegyzőkönyveket, Ügyrendi bizottsági jegyzőkönyveket, Szociális és Egészségügyi bizottsági jegyzőkönyveket, a nemzetiségi önkormányzat jegyzőkönyveket, valamint feladata közé tartozik a jegyzőkönyvek előkészítése kötetésre, az irattár rendben tartása, évenként az iratanyagok selejtezésének előkészítése, a szükséges irodai anyagok pótlása, valamint szükség szerint levelek megírása.

2021. október 31-ig főszámra iktatott irat: 1240 db
 alszámra iktatott irat: 3920 db

Hivatalsegéd:

Neubauer Istvánné foglalkozik 4 órában a hivatal takarításával, segédkezik a falugondnokoknak a küldemények lakosok részére történő kijuttatásában hirdetmények, plakátok elhelyezésében.

A 2021. évben is, mint látható nagyon sok ügygel foglalkoztunk, s évről évre elmondható, hogy egyre többreű feladatot kell ellátnunk, egyre rövidebb határidőkkel. munkánkat nehezített a pandémia, de igyekeztünk betartani az ezzel kapcsolatos szabályokat és ellátni a feladatainkat, lakossági kérelmeket.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet beszámolónk elfogadására.

Kópháza, 2021. november 24.

dr. Rabi Kinga
jegyző

Helyi adók felülvizsgálata, gépjárműadó felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Pénzügyi Bizottság!

Az önkormányzat adóigazgatási tevékenységét az alábbi törvények határozzák meg:

- ☐ az adózás rendjéről szóló többször módosított 2003. évi XCII. törvény,
- ☐ a helyi adókról szóló többször módosított 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.),
- ☐ a gépjárműadóról szóló többször módosított 1991. évi LXXXII. törvény,
- ☐ a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény.

A törvények célja az adózás rendjének, az eljárás törvényessége és eredményessége érdekében az adózók és az adóhatóságok jogainak és kötelezettségeinek egységes szabályozása.

A Htv. 1. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy e törvény felhatalmazás alapján az önkormányzat képviselő-testülete rendelettel illetékességi területén helyi adókat vezethet be. Kópházán jelenleg 3 helyi adó működik 1997. január 1-től a helyi iparüzési adó, valamint a magánszemélyek kommunális adója, valamint 2016. január 1-től az idegenforgalmi adó. A gépjárműadó átengedett központi adó, továbbá talajterhelési díj, késedelmi pótlék, mulasztási bírság, az egyéb bevételek számlából származó bevételek és az idegen számlán befolyt közigazgatási bírság 40 %-a 2021. évi költségvetésről szóló 2020. évi XC. törvény 39.§.(1) bekezdés

c) a behajtást, illetve a végrehajtást a települési önkormányzat jegyzője önkormányzati adóhatósági jogkörében eljárva fogatosította és

d) a települési önkormányzat területén a közlekedési szabályszegések után a közterület-felügyelő által kiszabott közigazgatási bírság behajtott összegének 100%-a.

(2) A szabálysértési pénz- és helyszíni bírság, valamint a közigazgatási bírság végrehajtását kérő szerv költségminimum megelőlegezésére nem köteles.
alapján.

1. Magánszemélyek kommunális adója:

Mérték: 5.000 Ft/ év, komfort nélküli lakás esetében: 2.000 Ft/év

Adózók száma: 756

2021.09.30-ig helyesbített előírás: **3.687.166,-**

2021.09.30-ig befolyt összeg: 3.526.166,-

Hátralék **161.000,-**

Az adóbevételünk az előző évihez hasonlóan alakult. Adózik a közművesített telek, a lakás, valamint a lakásbérleti jog. A lakók a befizetéseket teljesítik. Méltányossági kérelem nem volt.

2. Helyi iparüzési adó

Iparüzési adó mértéke: 1,6 %

Adózók száma: 246

2021.09.30-ig helyesbített előírás:

47.393.444,-

2021.09.30-ig befolyt összeg
Hátralék:

43.019.398,-
4.374.046,-

2021. évre vonatkozó iparüzési adó előírás a 2020. évről benyújtott adóbevallások alapján lett megállapítva. Tekintettel arra, hogy az iparüzési adó nem kivetéses adónem, nem lehet kalkulációkba bocsátkozni a meg nem fizetett adó nagyságáról, illetve a jövő évi várható bevételekről. A behajtások érdekében az intézkedések megtétele folyamatban van.

3. Idegenforgalmi adó:

Adó mértéke: 300 Ft/éjszaka

Adózók száma: 3

2019.09.30-ig helyesbített előírás: **713.100,-**

2019.09.30-ig befolyt összeg: 702.000,-

Hátralék: **11.100,-**

Az idegenforgalmi adó bevezetésének legfontosabb oka a jogalkotó részéről természetesen az önkormányzat költségeihez történő hozzájárulás volt, hiszen ez tette lehetővé, hogy kialakításra kerüljön a turisztikai szempontból vonzónak számító környezet. Az intézmények üzemeltetése, az infrastruktúra biztosítása, a közterületek rendben tartása és biztonsága sok esetben az önkormányzat költségeinek számítanak, tehát ehhez a mindezekből nyereséget elérő vállalkozásoktól hozzájárulást követelhetnek a vonatkozó adójogi szabályozás értelmében. Mindazoknak a magánszemélyeknek meg kell fizetnie a képviselőtestület által megszavazott összeget, akik nem állandó lakosként töltöttek éjszakát az önkormányzat illetékességi területén. Az adó beszedésére mindazok a szálláshely szolgáltatók jogosultak, akik ellenérték fejében engednek át szálláshelyet nem az illetékességi területen lakóknak, rendszerint turistáknak. 2021 január 01-től mentesültek az idegenforgalmi adó fizetése és beszedése alól az adózók, ezért kevesebb az összeg. 2021 Július 01-től újra kell beszedni és fizetni idegenforgalmi adót.

4. Gépjárműadó

Adózók száma: 0 fő

2021.09.30-ig helyesbített előírás: 0,-

2021.09.30-ig befolyt összeg: 0,-

Hátralék: 0,-

Gépjárműadót 2021 január 01-től nem az Önkormányzat szedi be az adót a gépjármű tulajdonosoktól, a NAV hatáskörébe tartozik ez a feladat, tehát bevétel sincs belőle

5. Talajterhelési díj

Mérték: 1.500 Ft/m³

Adótárgyak száma: 5

2019.09.30-ig helyesbített előírás: **947.100,-**

2021.09.30-ig befolyt összeg: 167.700,-
Hátralék 779.400,-

Ezt az adót azok az ingatlan tulajdonosok fizetik, akik még nem kötöttek rá a kiépített szennyvíz csatornára. A befolyt összeget a talaj, valamint a felszín alatti víz mennyiségi-, minőségi védelmére használhatja fel az önkormányzat. A talajterhelési díj fizetésére kötelezett kibocsátó a törvény alapján 2021. március 31.-ig a 2020. évben elfogyasztott vízmennyiség után kellett a bevallás benyújtani és a megállapított díjat befizetni, illetve az idei évben kellett a tavalyi elfogyasztott vízmennyiséget bevallani és befizetni.

Az adóév végéig az adózók késedelmi kamattal fogják befizetni az adójukat, a hátralékosok felszólítása folyamatban van. A végrehajtási cselekmények folyamatosan zajlanak.

2021. évben sem javaslom újabb adónem bevezetését, vagy a meglévő adók mértékének emelését.

Kópháza, 2021. november 24.


dr. Rabi Kinga
jegyző

Az adatokat gyűjtötte: Tóth Györgyné adóügyi előadó

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 44. §-a alapján a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart. Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára.

Az Mötv. 54. §-a szerint a képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek.

Kópháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2019. (X. 29.) önkormányzati rendelete 5. § (3)-(5) bekezdései rendelkeznek a munkatervről, melynek értelmében a Képviselő-testület működésének alapja az éves munkaterv. A munkaterv tervezetét a polgármester irányításával a jegyző állítja össze és terjeszti a Képviselő-testület elé.

Fentiekre tekintettel az előterjesztés mellékleteként (1. számú melléklet) terjesztem a T. Képviselő-testület elé a munkatervet és javaslom elfogadásra.

..../2021. (...) számú képviselő-testületi határozat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja 2022. évi munkatervét a melléklet szerint.

Felelős: dr. Rabi Kinga jegyző

Határidő: 2021. december 31.

Kópháza, 2021. november 24.

dr. Rabi Kinga
dr. Rabi Kinga
jegyző



A Képviselő-testület 2022. évi munkaterve

2022. január 31. 16 óra

Intézményi bejárás a Gyermekorvosi rendelőben és védőnői tanácsadóban

2022. január 31. 16³⁰ óra

Napirendek:

1. 2021. évi Költségvetési rendelet módosítása
Előterjesztő: Grubits Ferenc polgármester
Az előterjesztést véleményezi a Pénzügyi Bizottság
2. 2022. évi Költségvetési rendelet megalkotása
Előterjesztő: Grubits Ferenc polgármester
Az előterjesztést véleményezi a Pénzügyi Bizottság
3. A polgármester szabadságának terve
Előterjesztő: Grubits Ferenc polgármester
4. A bérleti díjak, közterület használati díjak felülvizsgálata
Előterjesztő: dr.Rabi Kinga jegyző
Az előterjesztést véleményezi a Pénzügyi Bizottság
5. Szolgáltatási terv
Előterjesztő: Egresitsné Taschner Mónika közművelődési munkatárs

2020. március 28. 16³⁰ óra

Napirendek:

1. 2022. évi Közbeszerzési terv elfogadása
Előterjesztő: Grubits Ferenc polgármester

2022. április 25. 15. óra

Intézményi bejárás a Játszótéren (Fő utca, Ikva part) és Általános iskola és Óvodában

2022. április 29. 16³⁰ óra

Napirendek:

1. Közrend, közbiztonság helyzetéről tájékoztató
Előterjesztő: Rendőrkapitány, Körzeti felelős

2. Társadalmi szervezetek beszámolója

Előterjesztő: Nyugdíjas Klub elnöke
Horvát Egyesület elnöke
Sportkör elnöke

3. Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója

Előterjesztő: Gyermekjóléti Szolgálat vezető

4. Beszámoló Kópháza Község Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előterjesztő: dr.Rabi Kinga jegyző

5. Zárszámadási rendelet megalkotása

Előterjesztő: Grubits Ferenc polgármester
Az előterjesztést véleményezi a Pénzügyi Bizottság

2022. május 30. 15³⁰ óra

Intézményi bejárás a Ravatalozóban

2022. május 30. 16³⁰ óra

Közmeghallgatás

Napirendek:

1. 2022. évi tervezett feladatok ismertetése

Előterjesztő: Grubits Ferenc polgármester

2022. június 27. 15³⁰ óra

Intézményi bejárás a Művelődési házban

2022. június 27. 16³⁰ óra

Napirendek:

1. Alapítványok tevékenységéről beszámoló

Előterjesztő: Kuratóriumi elnökök

2022. szeptember 26. 15³⁰ óra

Intézményi bejárás a Tájházban, valamint a Sportöltözőben.

2022. szeptember 26. 16³⁰ óra

Napirendek:

1. A község egészségügyi helyzete

Előterjesztő: házi felnőtt orvos, házi gyermekorvos, védőnő, fogorvos
Az előterjesztést véleményezi az Egészségügyi és Szociális Bizottság

2. Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatának kiírása

Előterjesztő: Grubits Ferenc polgármester
Az előterjesztést véleményezi az Egészségügyi és Szociális Bizottság

2022. október 24. 18³⁰ óra

Falugyűlés

1. Beszámoló a Képviselő-testület 2022. évi munkájáról

Előterjesztő: Grubits Ferenc polgármester

2022. november 21. 16³⁰ óra

Napirendek:

1. Helyi adók felülvizsgálata

Előterjesztő: dr.Rabi Kinga jegyző
Az előterjesztést véleményezi a Pénzügyi Bizottság

2. Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatok elbírálása

Előterjesztő: dr.Rabi Kinga jegyző
Az előterjesztést véleményezi a Szociális és Egészségügyi Bizottság

3. A Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenysége

Előterjesztő: dr. Rabi Kinga jegyző

4. Beszámoló a település közművelődési helyzetéről

Előterjesztő: Egresitsné Taschner Mónika közművelődési munkatárs

5. 2023. évi munkaterv elfogadása

Előterjesztő: dr. Rabi Kinga jegyző

Kópháza Község Képviselő-testülete a/2021. (...) számú határozatával a munkatervet elfogadta.

Kópháza, 2021. november 22.

dr. Rabi Kinga
 jegyző

Tisztelt Képviselő- testület!

2018 évben hatályba lépett a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet(továbbiakban EMMI rendelet, mely alapján szükséges volt felülvizsgálni a a közművelődési tevékenység helyi önkormányzati feladatairól és ellátásuk feltételeiről szóló 6/2011 (IV.15.) önkormányzati rendeletet. A rendeletben megállapításra került, hogy önkormányzatunk Közösségi szinteket tart fent, melynek felsorolása a rendelet 1. számú mellékletében található. A Közösségi szintér személyi és tárgyi feltételei tudja biztosítani az önkormányzat az állami feladatalapú támogatást kiegészítve.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17.§ (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a Képviselő-testületet tájékoztatni kell. Az előzetes hatásvizsgálat eredménye a jogszabály tervezet jelenlegi állapota szerinti elfogadhatóságának megítélése.

Hatásvizsgálat:

1. *A rendelet társadalmi hatása:* Az új önkormányzati rendelet az önkormányzat közművelődési alapszolgáltatás biztosításával kapcsolatos feladatait, céljait határozza meg, figyelemmel a lakosság helyi művelődési érdekeire és kulturális szükségleteire, ezért jelentős társadalmi hatása van.
2. *A rendelet alkotásának gazdasági, költségvetési hatása:* A korábbi évekhez képest az új rendelet elfogadása további anyagi terhet nem ró az önkormányzatra.
3. *A rendelet alkotásának környezeti és egészségügyi következményei* nem ismertek.
4. *Az adminisztratív terheket befolyásoló hatása:* nincs
5. *A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:* A rendelet megalkotásának elmaradása esetén az önkormányzat mulasztásban megnyilvánuló törvénysértést követne el.
6. *A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.*

A Jat. 18. § (1) bekezdése alapján a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és

célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

Az indokolásban a jogszabály előkészítőjének feladata azoknak a társadalmi, gazdasági, szakmai okoknak és céloknak a bemutatása, amelyek a szabályozást szükségessé teszik. Az indokolásban ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatását is.

A rendelt általános indokolása:

Általános társadalmi elvárás a lakosság közművelődéshez való joga gyakorlásának biztosítása. Az önkormányzat feladata, hogy az ehhez szükséges feltételrendszert, intézményrendszert biztosítsa. Az alaptörvényben lefektetett alapvető jog gyakorlása érdekében az önkormányzat kulturális szolgáltatásokat biztosít, mely magában foglalja a könyvtári ellátást, a helyi közművelődési tevékenység támogatását.

A 6/2011 (IV.15.) számú önkormányzati rendelet az új rendelet elfogadásával hatályon kívül kerül. Jelentős eltérés a korábbi rendelettel szemben, hogy rövidebb, hiszen a személyi feltételek biztosítására, a közművelődési feladatok finanszírozására vonatkozó rész kivételre került, mivel magasabb szintű jogszabály tartalmazza ezeket az előírásokat.

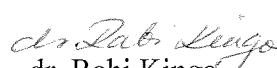
Rendelet elfogadási javaslat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendeletet.

Kérem a tisztelt Képviselő- testületet az előterjesztést megvitatni, a rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Kópháza, 2021. november 24.

Tisztelettel:


dr. Rabi Kinga



Jegyző

TERVEZET

**Kópháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete
.../2021.(.....) számú. rendelete**

a közművelődési feladatok ellátásáról

Kópháza Község Képviselő-testülete "a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről" szóló 1997.évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv) 83/A. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés (a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörben, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Önkormányzat közművelődési feladatairól a következőket rendeli el

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Kópháza Község Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat) közigazgatási területén a közösségi szintérre/szinterekre, működtetőire és alkalmazottaira, valamint a közművelődési tevékenység megvalósulásában résztvevőkre.

Az Önkormányzat által biztosított közművelődési alapszolgáltatások

2. §

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) szerinti szakmai és infrastrukturális elvárásoknak megfelelően az Önkormányzat az alábbi alapszolgáltatásokat szervezi meg:

- a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása közösségi színtereinek épületeiben,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, amely az Önkormányzat kiemelt célja, különösen az ifjúság kulturális életének fejlesztése, az időskorú népesség közművelődési lehetőségeinek, közösségi életének támogatása.
- c) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása, a nemzetiségi hagyományok, nemzetiségi nyelv és értékek feltárása, megőrzésének biztosítása, gondozása, fejlesztése, amely az Önkormányzat kiemelt célja. A település hagyományainak ápolása, a lokálpatriotizmus, a helyi érdekek védelmének erősítése, A kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, térségi, regionális, országos és nemzetközi, testvérvárosi kulturális kapcsolatok ápolása bel- és külföldi horvát kapcsolatok ápolása(Ausztria, Horvátország, Szlovákia)
- d) az amatőr alkotó-és előadó-művészeti tevékenységek feltételeinek biztosítása, kiemelkedő tehetségű helyi alkotók szakmai támogatása, a civil közösségek együttműködésének ösztönzése.
- e) a tehetséggondozás-és fejlesztés feltételeinek biztosítása, az iskolai képzést kiegészítő, képességfejlesztő lehetőségek biztosítása, humán-erőforrás fejlesztése.

Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátási formája, módja

3. §

(1) „Az Önkormányzat Kultv. 77.§ (1) bekezdésben foglaltak szerint e rendelet 2.§-ban foglalt feladatainak ellátása érdekében, a kötelezően ellátandó közművelődés feladatait a közösségi szintereken (továbbiakban: Községi Színtér) biztosítja.

(2) Az önkormányzat közösségi szintereinek felsorolását a 1. számú melléklet tartalmazza.

A közművelődési feladatellátás támogatása

4. §

(1) Az Önkormányzat az EMMI rendelet 12. §-a szerint működteti a Községi Színtérét és a közművelődési feladatok ellátáshoz biztosítja a Kultv. 78/H. § (3) bekezdésében előírt személyi és tárgyi feltételeket.

(2) Az önkormányzat a mindenkori költségvetési lehetőségei függvényében a közösségi szinterek által szervezett, lebonyolított a település kulturális életében kiemelkedő szerepű rendezvényeket, tevékenységeket külön támogatja.

A közművelődési tevékenység finanszírozása

5. §

(1) Kópháza Község Önkormányzata a közművelődési feladatai ellátását és a Községi Színtér működtetését, a nem önálló költségvetési szervként működő az 1. számú mellékletében felsorolt közösségi szintereket az önkormányzat költségvetéséből finanszírozza, melynek forrása a központi költségvetésből származó közművelődési támogatás, az önkormányzati támogatás, az önkormányzati saját bevétel és pályázati forrás.

6. §

(1) Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások nyújtásába a Községi Színtér mellett más, közművelődési tevékenységet is ellátó természetes és jogi személyeket, egyéb szervezeteket, azok fenntartóit, működtetőit és alkalmazottait is bevonhatja, így különösen

- a. nevelési és oktatási intézményeket
- b. a településen működő Kópházi Horvát Nemzetiségi Önkormányzatot
- c. a településen működő civil szervezeteket, egyházakat
- d. gazdasági társaságokat
- e. előadókat, a kultúra és művelődés támogatóit
- f. turisztikai és idegenforgalmi feladatokat ellátó szervezeteket
- g. tudományos, közgyűjteményi, művészeti, szociális és sportszervezeteket .

7. §

(2) Az Önkormányzat egyes közfeladatok ellátására közművelődési megállapodást köthet a Kultv. 79. §-ban meghatározott követelményeknek megfelelő jogi vagy természetes

személyekkel. A közművelődési megállapodásnak tartalmaznia kell a Kultv 79.§ (2)-(4) bekezdéseiben előírt kötelezettségeket.

Záró rendelkezések

8. §

Ez a rendelet 2021. december 1-én lép hatályba, egyidőben hatályát veszti Kópháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Kópháza község közművelődési feladatairól szóló 6/2011.(IV.15.) önkormányzati rendelete.

Grubits Ferenc
polgármester

dr. Rabi Kinga
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetés napja 20.....

Kópháza, 2021.....

dr.Rabi Kinga
jegyző

KÓPHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZÖSSÉGI SZÍNTEREI:

1. Művelődési ház 9495 Kópháza, Fő u. 17.
2. Horvát Tájház 9495 Kópháza, Kossuth u. 15.
3. Horvát Interaktív Múzeum 9495 Kópháza, Fő u. 15.

Tisztelt Képviselő- testület!

2019. október 29-én kihirdetett szervezeti és működési szabályzatunkat a rendelet két mellékletében bekövetkezett változás miatt módosítani kellett.

Az egyik változtatás oka, hogy a törzskönyvi nyilvántartásba fel kell venni a gyermekétkeztetésre vonatkozó, 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben szakfeladatot.

A másik változás, hogy a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény változása miatt a településképi véleményezési eljárás lefolytatása polgármesteri hatáskörből az önkormányzat, vagyis a képviselő-testület hatáskörébe került át. Korábban lefolytatott beszélgetéseink során arról volt szó, hogy ezzel kapcsolatban a településképi védelméről szóló önkormányzati rendelet kerül módosításra. ugyanakkor a hatáskör változással együtt az eljárási határidő (15 nap) nem változott a jogszabályban, ezért indokolt, hogy a hatáskör továbbra is polgármesteri hatáskör legyen, mivel így tarthatóbb a 15 napos eljárási határidő.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17.§ (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a Képviselő-testületet tájékoztatni kell. Az előzetes hatásvizsgálat eredménye a jogszabály tervezet jelenlegi állapota szerinti elfogadhatóságának megítélése.

Hatásvizsgálat:

- 1. A rendelet társadalmi hatása:* Az önkormányzati rendelet módosítása az önkormányzat által igénybe vett normatívák jogszerű igényléséhez járul hozzá, valamint a településképi véleményezési eljárás jogszerű lefolytatásához járul hozzá, ezért jelentős társadalmi hatása van.
- 2. A rendelet alkotásának gazdasági, költségvetési hatása:* A korábbi évekhez képest az új rendelet elfogadása további anyagi terhet nem ró az önkormányzatra.
- 3. A rendelet alkotásának környezeti és egészségügyi következményei* nem ismertek.
- 4. Az adminisztratív terheket befolyásoló hatása:* az eddigieken túl nincs
- 5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható*

következményei: A rendelet megalkotásának elmaradása esetén az önkormányzat mulasztásban megnyilvánuló törvénysértést követne el.

6. *A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.*

A Jat. 18. § (1) bekezdése alapján a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

Az indokolásban a jogszabály előkészítőjének feladata azoknak a társadalmi, gazdasági, szakmai okoknak és céloknak a bemutatása, amelyek a szabályozást szükségessé teszik. Az indokolásban ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatását is.

A rendelt általános indokolása:

Az önkormányzat működésének meg kell felelnie a jogszabályi előírásoknak, ezért szükséges volt a rendelet mellékleteinek módosítása.

Rendelet elfogadási javaslat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a szervezeti és működési szabályzat módosításáról szóló rendeletet.

Kérem a tisztelt Képviselő- testületet az előterjesztést megvitatni, a rendelet tervezetét elfogadni szíveskedjen.

Kópháza, 2021. november 24.

Tisztelettel:

dr. Rabi Kinga
dr. Rabi Kinga



Jegyző

1. számú melléklet: rendelet tervezet

Kópháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete

...../2021. (....) rendelete

**Kópháza Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
9/2019.(X.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Kópháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2019.(X.29.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete jelen rendelet 1.számú mellékletére módosul:

2. §

Kópháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2019.(X.29.) önkormányzati rendelet 2. számú melléklete jelen rendelet 2.számú mellékletére módosul:

Záró rendelkezések

(1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Kópháza, 2021.....

Grubits Ferenc
polgármester

dr. Rabi Kinga
jegyző

A rendeletet a képviselő-testület a 2021.-ei ülésén fogadta el.

A rendelet kihirdetésének a napja:

dr. Rabi Kinga
jegyző

A Képviselő-testület polgármesterre átruházott hatáskörei

- 1.) Tulajdonosi hozzájárulást ad az önkormányzati tulajdonú ingatlanokkal kapcsolatos építésügyi és más hatósági eljárásokban.
- 2.) Gyakorolja az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanokon létesítendő villamos művek és egyéb közművek használati jogának, illetve vezetékjogának alapításával kapcsolatos tulajdonosi jogokat.
- 3.) Önkormányzati ingatlanok egy évnél rövidebb időtartamban történő használata, hasznainak szedése, bérbeadása.
- 4.) Az önkormányzati ingó vagyontárgyak tulajdonjog változással nem járó, egyéb módon történő hasznosítása.
- 5.) Megállapítja az újszülöttek családjának támogatását.
- 6.) A közterületeket bérbe adja.
- 7.) Engedélyezi a köztemetést.
- 8.) Dönt az átmenetileg szabaddá váló pénzeszközök betétként történő elhelyezéséről.
- 9.) Dönt az önkormányzati kötelezettségvállalást nem igénylő pályázatok benyújtásáról.
- 10.) Az önkormányzati vagyon felújításával, fejlesztésével, karbantartásával kapcsolatos beruházásról bruttó 500.000 Ft értékhatárig (esetenként) a Polgármester dönt. A befejezett beruházásokról a Pénzügyi Bizottságnak és a képviselő-testületnek ad a polgármester tájékoztatást.
- 11.) Elbírálja a települési temetési támogatás iránti kérelmeket.
- 12.) *Dönt a településkép védelméről szóló önkormányzati rendeletben hatáskörébe utaltakról.*

Kópháza község Önkormányzata által alkalmazott kormányzati funkció kódok

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám-, és jövedéki igazgatás
013320	Köztemető – fenntartás és – működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület - kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081045	Szabadidősport (rekreációs sport) tevékenység és támogatása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása.
086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester szabadsága tekintetében a döntési jogosultság a képviselő-testületet át nem ruházható hatáskörében illeti meg. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C. §-a az alábbiakról rendelkezik: „A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult. A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.” Tekintettel arra, hogy az éve elején a veszélyhelyzet fennállása alatt nem kerülhetett sor testületi ülés megtartására, s ezen döntés polgármesteri hatáskörben sem volt meghozható, ezért utólagosan, a már kivett szabadságok szerint kerül az idei tervezet a Tisztelt Képviselő-testület elé előterjesztésre.

A 2021. évi szabadság ütemezését a melléklet (1. számú melléklet) szerint javaslom megállapítani.

Határozati javaslat

1) Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Grubits Ferenc, főállású polgármester a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. CXCV. törvény 225/C. § (1) és (3) bekezdésében foglaltak alapján 2021. évben 39 munkanap szabadságra jogosult az alábbiak szerint:

Alapszabadság: 25 munkanap

Pótszabadság: 14 munkanap

Fel nem használt szabadság 0 nap

2) Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – mint a munkáltatói jogkör gyakorlója – a polgármester 2021. évi szabadság felhasználását a mellékelt ütemterv szerint jóváhagyja.

Felelős: dr. Rabi Kinga jegyző

Határidő: 2021. december 31.

Kópháza, 2021. november 24.

dr. Rabi Kinga
dr. Rabi Kinga
jegyző



Melléklet:

➤ A polgármester 2021. évi szabadságának ütemterve

A polgármester 2021. évi szabadság ütemterve

Január	-----	
Február	-----	
Március	-----	
Április	-----	
Május	25, 28,	2 nap
Június	8, 10-15	4 nap
Július	-----	
Augusztus	2-6	5 nap
Szeptember	-----	
Október	11-13	3 nap
November	8-10	3 nap
December	20-31	9 nap

Kópháza, 2021. november 24.

Grubits Ferenc
polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet értelmében minden önkormányzatra Stratégiai Ellenőrzési tervet és Éves Ellenőrzési Tervet kell készítenie a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnak. A terveket a képviselő-testületnek a tárgyévet megelőző év december 31.-éig kell jóváhagynia. A fentiekre hivatkozva terjesztem a Képviselő-testület elé a Stratégiai Ellenőrzési Tervet és az Éves Ellenőrzési Tervet (1. és 2. számú melléklet).

Polgármester úrral egyetértve javaslom a képviselő-testületnek a Stratégiai Ellenőrzési Terv jóváhagyását.

Határozati javaslat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja 2022. évre vonatkozóan a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás által készített Stratégiai Ellenőrzési tervet (szám: 40.934/2021).

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a határozat megküldésére az ellenőrzést végző szervnek.

Felelős: dr. Rabi Kinga jegyző

Határidő: 15 nap

Polgármester úrral egyetértve javaslom a képviselő-testületnek, hogy a 2022. évi Éves Ellenőrzési Tervet hagyja jóvá.

Határozati javaslat

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a 2022. évre vonatkozó a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás által készített éves ellenőrzési tervet (szám: 40.934/2021).

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a határozat megküldésére az ellenőrzést végző szervnek.

Felelős: dr. Rabi Kinga jegyző

Határidő: 15 nap

Kópháza, 2021. november 24.

dr. Rabi Kinga
dr.Rabi Kinga
jegyző



- 1. számú melléklet Stratégia Ellenőrzési Terv
- 2. számú melléklet Éves Ellenőrzési Terv



Sopron Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala · Sopron, Fő tér 1.
Belső ellenőrzés

a soproni népszavazás
centenárluma 1921 - 2021



HAZA SZERETET HÚSÉG

Ügyiratszám: 40. 928 /2021.

Tárgy: 2022. évi belső ellenőrzési terv

Mell.: 1 db Stratégiai Ellenőrzési Terv

SOPRON MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
KÖPHÁZA

BEKEZETT:

2021-11-24

Ügyszám:

A/1304-1/2021 P.K.

Előszám:

Utószám:

Mell.:

Valamennyi belső ellenőrzési
feladatellátásra társult önkormányzat
jegyzőjének

- S z é k h e l y é n -

Sopron, 2021. november 25.

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet előírása szerint minden önkormányzatra, valamint a társulásra külön-külön kell „Stratégiai Ellenőrzési Tervet” és „Éves Ellenőrzési Tervet” készíteni, melyet ezúton levelem mellékleteként csatolva megküldök.

A terveket a jogszabályi előírások szerint a képviselőtestületeknek a tárgyévet megelőző év december 31-ig kell jóváhagyniuk. Ezek összesítését tájékoztatásul a Társulási Tanács elé kell majd terjeszteni, továbbá jóváhagyásra a társulásra vonatkozó tervet is.

A fentiek alapján kérem Önt, hogy a 2022. évi ellenőrzési terv összeállításához a jogszabályban előírt írásos véleményét részemre, 2021. november 30- ig Sopron MJ. Város Polgármesteri Hivatal 9400 Sopron, Fő tér 1. levelezési, vagy patzner.laszlo@sopron-ph.hu e-mail címre megküldeni szíveskedjék.

Egyetértés esetén, jelen mellékleteket - előterjesztésként tekintve - kérem, hogy a képviselő-testületek elé terjeszteni, az elfogadott terveket tartalmazó hitelesített határozatot pedig részemre megküldeni szíveskedjen.

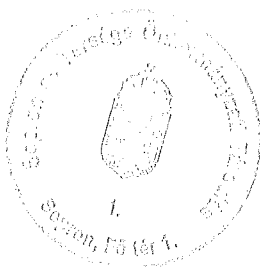
Üdvözlettel:

Patzner László

okl. közigazda

PM r. sz.: 511. 32. 09

belső ellenőrzési vezető



Ügyiratszám: 40. 934/2021.

Kópháza Község Önkormányzata

STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERVE

1. A társulás hosszú távú célkitűzései:

2013. január 1-től módosultak a közigazgatási feladatok ellátására, az önkormányzatok működésére és az önkormányzati társulásokra vonatkozó jogszabályok. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdése alapján az önkormányzati társulási megállapodásokat felül kellett vizsgálni, melynek eredményeként a **„Társulási Megállapodás”** módosult. A korábbi negyven önkormányzattól 26 vállalta a további társulási munkát és ennél kevesebben társultak a belső ellenőrzési feladatok ellátására a **„Belső Ellenőrzési Alapszabály”** szerint. Ennek megfelelően megújításra került az egységes, minden önkormányzatra és a társulásra vonatkozó **„Belső Ellenőrzési Kézikönyv”** is. A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” **2019. év** végén került felülvizsgálatra, aktualizálásra. Ez év végén szintén áttekintésre kerül.

A belső ellenőri tevékenységet a vonatkozó hatályos jogszabályok, a belső ellenőrzési standardok, és a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók alapján Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső ellenőrzése látja el.

A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” tartalmazza a belső ellenőrzési vezető, valamint a belső ellenőrzési munkatárs munkakörök (I., II.) feladatait, adott esetben a külső szakértő igénybevételének szabályait.

A társulási munka megújulását jelzi a névváltozás is: **Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás.**

2016. évtől a belső ellenőrzési feladatot Zsira Község Önkormányzata saját hatáskörben, míg Fertőrákos Községi Önkormányzat a társulással kívánta ellátni. A szükséges változásokat a „Belső Ellenőrzési Kézikönyvben” átveztük. **2017. évtől** megkezdjük az önkormányzatok többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok tulajdonosi ellenőrzését is. **2020. év január 1-jétől** a gazdasági társaságok jogszabályban előírt módon részben kötelezően, részben vállalat alapján alkalmazhatják és működtethetik a belső kontrollrendszert, illetve a saját belső ellenőrzési rendszert.

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás hosszú távú célkitűzése:

A célkitűzés alapprioritását a társulási jelleg adja meg, nevezetesen, hogy a társult önkormányzatok együttműködése a közös érdekek mentén megfogalmazott szakmai feladatok ellátására terjedjen ki. Ennek a feladatnak a Társulás munkaszervezete - Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala - a Társulás által elvárt szakmai színvonalon feleljen meg.

A társult önkormányzatok hosszú távú célkitűzése:

A stratégiai célokat az önkormányzat **„Gazdasági Programja”** tartalmazza. Fontos követelmény, hogy az Önkormányzati Törvény értelmében a választást követő hat hónapon belül „Gazdasági Programot” kell készíteni, vagy a meglévőt felül kell vizsgálni.

2. A belső ellenőrzés stratégiai céljai:

Stratégiai célnak tekintjük:

- a belső kontrollrendszer értékelését, fejlesztésének lehetőségét,
- a számviteli rend és bizonylati fegyelem érvényesítésének figyelemmel kísérését,
- az integritás-tudatos működés fejlesztését.

A belső ellenőrzés figyelemmel kíséri és stratégiai céljainak aktualizálásakor érvényesíti az önkormányzat hatáskörváltozásából adódó követelményeket.

A belső ellenőrzés számol az önkormányzati ASP rendszer bevezetéséből adódó változásokkal.

3. A belső kontrollrendszer általános értékelése:

Kópháza Község Önkormányzatánál a belső kontrollrendszerre vonatkozó megállapításaink az utolsó e tárgyban tartott átfogó belső ellenőrzés alapján a következők voltak:

A **kontrollkörnyezet** kialakítását az „Ellenőrzési Nyomvonalak” kiépítettsége vonatkozásában minősítettük. A hivatalban erre vonatkozó dokumentumot nem helyeztek hatályba, csak tervezet áll rendelkezésre, mely a hivatali folyamatok teljes körét nem fedi le. Nem kerültek maradéktalanul rögzítésre a fő- és részfolyamatok, az egyes munkafolyamatok lépései, az ahhoz kötődő input és output adatok, dokumentumok, továbbá a végrehajtók, ellenőrzést végzők, jóváhagyók munkakörei, a vonatkozó kontroll leírásai és a határidők.

Az **integrált kockázatkezelés** területén kialakított, négy témakörre vonatkozó kérdéslista alkalmazása nem felel meg a PM Módszertani Útmutatóban foglaltaknak, az integrált kockázatkezelés kritériumainak.

A **kontrolltevékenységek** helyi kontrolljai egyes, a korábbi belső ellenőrzés által feltárt szabályozási hiányosságai továbbra is fennállnak. A gazdasági eseményekhez kapcsolódó pénzgazdálkodási jogköröket a csatolt utalványrendeleten hiánytalanul, az arra felhatalmazott személyek gyakorolták. Az elszámolások alapbizonylattal alátámasztottak voltak.

Az **információs és kommunikációs** rendszere terén a belső és külső kapcsolattartására vonatkozó szabályozással továbbra sem rendelkeznek, a belső kapcsolattartás továbbra sem dokumentált. A honlapon az „Általános közzétételi lista” adattartalma nem naprakész.

A **monitoring** rendszer területén a belső ellenőrzés által korábban megállapított kockázatok változatlanul fennállnak, az akkor meghatározott feladatok - monitoring rendszer szabályozása és stratégia kialakítása, a szervezeti teljesítmény és a belső kontrollrendszer monitoring folyamatainak gyakorlati kiépítése és működtetése - végrehajtása nem történt meg.

Nakovich Mihály Általános Iskola és Óvodánál:

A **kontrollkörnyezet** kialakítását az „Ellenőrzési Nyomvonalak” kiépítettsége vonatkozásában minősítettük. Az intézmény „Ellenőrzési Nyomvonalakkal” rendelkezik, azonban nem kerültek maradéktalanul rögzítésre a fő (elsősorban szakmai)- és részfolyamatok, az egyes munkafolyamatok lépései, az ahhoz kötődő input és output adatok, dokumentumok, továbbá a végrehajtók, ellenőrzést végzők, jóváhagyók munkakörei, a vonatkozó kontroll leírásai és a határidők.

Az **integrált kockázatkezelés rendszere** szabályozott, azonban integrált kockázatkezelést nem végeztek.

A **kontrolltevékenységet** saját gazdasági szervezettel biztosítják. A pénzgazdálkodási jogkörök gyakorlásának szabályait rögzítették. Az elszámolások alpbizonylattal alátámasztottak voltak.

Az **információs és kommunikációs** rendszer részeként, a belső és külső kapcsolattartásról hatályos SZMSZ és a Pedagógia Program részben rendelkezik. Az intézménynek saját honlapja van. A honlap az Info tv. és kapcsolódó jogszabályok szerinti közérdekű adatot nem tartalmaz.

A **monitoring** rendszer szabályozása nem, a stratégia kialakítása részben történt meg. A szervezeti teljesítmény és a belső kontrollrendszer monitoring folyamatainak gyakorlati kiépítése, működtetése és végrehajtása csak a szakmai területen volt biztosított. Az intézmény a belső kontrollrendszerének minőségét értékelő „Nyilatkozattételi” kötelezettségének nem tett eleget.

4. A kockázati tényezők és értékelésük:

Kockázatnak minősül minden olyan esemény, tevékenység vagy tevékenység elmulasztása, ami gátolja, hogy egy szervezet elérje céljait. A **kockázatelemzési folyamat célja**, hogy azonosítsa, elemezze és dokumentálja a kockázatokat.

Önkormányzatunknál **két kockázatelemzési módszert alkalmazunk.**

Egyrészt az önkormányzat által alapított és működtetett költségvetési intézményeknél a szervezetek prioritásának-, ettől függően az ellenőrzések gyakorisága megállapítására az ún. **„Lett tesztet”** (az Európai Számvevőszék - ECA - által Lettország részére kidolgozott kockázatelemzési anyag).

Másrészt, a költségvetési szerveknél a **„Folyamatok kockázatelemzése modell”** (mely kockázat-mérési eljárás a belső ellenőrzési vezető szakmai értékítéletén alapul, amelyet az értékelése időpontjában a rendelkezésére álló információk, valamint a szakértelme és szakmai gyakorlati ismeretei alapján végez el). Módszertana a belső ellenőrzési vezető által készített „Az ellenőrzési feladatok tervezése” című segédletben található 40. 911/2017. ügyszámon.

Az önkormányzati költségvetési intézmények prioritása és az ehhez kötődő rendszerellenőrzések gyakorisága:

A 40. 977/2019. számú „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” szerint itt kell rögzíteni az ellenőrizendő szervezetek prioritását, melyet az intézmények kockázatelemzése alapozott meg.

A rendszerellenőrzések gyakorisága:

magas (évente), **közepes** (kétévente), **alacsony** (négyévente) prioritású rendszereknél.

Alacsony prioritású rendszer:

1. Nakovich Mihály Általános Iskola és Óvoda

„A Polgármesteri Hivatal folyamatainak kockázatelemzése” dokumentum összesítése:

2. Főfolyamat: Belső kontrollrendszer működése

- 2. 1. Folyamat: Kontrollkörnyezet
- 2. 2. Folyamat: Integrált kockázatkezelési rendszer
- 2. 3. Folyamat: Kontrolltevékenységek
- 2. 4. Folyamat: Információs és kommunikációs rendszer
- 2. 5. Folyamat: Monitoring rendszer

4. Főfolyamat: Számviteli rend

- 4. 1. Folyamat: Számviteli rend és bizonylati fegyelem

5. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv:

A belső ellenőrök és képesítésük felsorolása:

Patzner László belső ellenőrzési vezető, okl. közgazda (szakirányú egyetem és főiskola)

Kissné Konecz Erika belső ellenőrzési munkatárs I., közgazdász (szakirányú főiskola)

Simonnné Kristóf Mariann belső ellenőrzési munkatárs II., közgazdász (szakirányú főiskola).

A belső ellenőrök hosszú távú képzése tekintetében célként, a szervezet egészére a költségtakarékos megoldások – önképzés, távoktatás, módszertani segédletek, szakfolyóiratok – alkalmazása jelölendő ki, figyelembe véve a kötelező képzésekre vonatkozó lehetőségeket. 2012. évtől kétévente minden belső ellenőr részt vett.

Sopron MJ Város Önkormányzata tagja a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnak. A társult önkormányzatok és a társulás belső ellenőrzésének ellátása Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala Belső ellenőrzés feladata.

A belső ellenőrök **2022. évi munkaidő mérlege** a következő:

A „Stratégiai Ellenőrzési Tervben” rögzített belső ellenőrzési státuszokra vonatkozó munkaidő mérleg az alábbi:

Rendelkezésre álló naptári napok száma: 249

- betegség miatt kieső idő – 13
- belső és külső oktatás, módszertani felkészülés – 16

Naptári napok száma a levonás után: 220

Revizori napra átszámítva 3 fő belső ellenőrré: 660

Szabadság levonása:

- belső ellenőrzési vezető 36
- belső ellenőrzési munkatárs I. 36
- belső ellenőrzési munkatárs II. 36

ÖSSZES SAJÁT REVIZORI MUNKANAP: 552

KÜLSŐ SZAKÉRTŐI (INFORMATIKUSI) MUNKANAP: 15

Felosztása:

- Sopron MJ Város Önkormányzatánál 180+15
- Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnál 260
- Tervezési, beszámolási feladatokra 60
- „Belső Ellenőrzési Kézikönyvben” rögzített tartalékra 52

A Belső ellenőrzés dolgozóinak **2022. évi képzési terve** a következő:

FELADAT MEGNEVEZÉSE	ÖNKÉPZÉS	TOVÁBBKÉPZÉS
1. Hetente a PM honlapjának figyelemmel kísérése.	mindenki	
2. Havonta jogszabály-ismertetés és értelmezés.	mindenki	
3. Havonta a „Költségvetési levelek” megbeszélése.	mindenki	
4. Az ÁSZ honlapjának folyamatos figyelése.	belső ellenőrzési vezető	
5. Kötelező közszolgálati képzés.		belső ellenőrzési munkatársak
6. Kötelező ÁBPE szakképzés		mindenki

A belső ellenőrzés tárgyi és információs igényének alakulása: A Belső ellenőrzés a Hivatal olyan, önálló szervezeti egysége, amely ügykezelő nélkül látja el feladatát, melyet szervezési és számítástechnikai munkával ér el.

A belső ellenőrzési vezető és a két belső ellenőrzési munkatárs rendelkeznek a jogszabályban előírt szakirányú felsőfokú állami iskolai képesítéssel. A belső ellenőrök eleget tettek az államháztartásért felelős miniszter által előírt „Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés I.” képzési- és vizsga- kötelezettségnek, a minisztériumi szakértői névjegyzékben regisztráltak. Önképzésük, továbbképzésük biztosított, melyet az „Éves képzési tervek” konkretizálnak. 2020. évben a nullára leírt hordozható személyi számítógépek cseréje megtörtént. Az irodai elhelyezés jó színvonalon megoldott.

6. A szükséges erőforrások meghatározása:

MEGNEVEZÉS	Szervezet száma	Belső ellenőri alaplétszám	Alaplétszám korrekciója	Önkormányzati korrekció	Összes létszám
	(a)	(b)	(a x b)	(c)	(a x b + c)
- önálló hivatal (mj. város)	1	1,0	1,0	-	1,0
- önálló hivatal	6	0,25	1,5	-	1,5
- közös hivatal	4	0,1	0,4	(7 x 0,05) 0,35	0,75
- önkormányzati költségvetési intézmények	22	0,05	1,1	-	1,1
- önkormányzati társulások	2	0,1	0,2	-	0,2
- társulási intézmények	1	0,05	0,05	-	0,05
- nemzetiségi önkormányzatok	10	0,01	0,1	-	0,1
- nemzetiségi intézmények	5	0,05	0,25	-	0,25
- gazdasági társaságok	13	0,1	1,3	-	1,3
ÖSSZESEN:	64				6,25

Sopron Megyei Jogú Város Közgyűlése által meghatározott Polgármesteri Hivatali létszám okán új köztisztviselői státuszok kialakítására lehetőség nincs, ezért az ellenőri erőforrás tervezése tekintetében a meglévő - 3 fő - státusszal kell számolni. Speciális szakismeret

igénye miatt, az informatikai rendszerek ellenőrzésére alkalomszerűen külső erőforrás igény merül fel.

A fenti stratégiai tervet a belső ellenőrzési terv készítésekor évente felül kell vizsgálni.

Sopron, 2021. november 25.



Patzner László
belső ellenőrzési vezető

Ügyiratszám: 40. 934 /2021.

Kópháza Község Önkormányzata

2022. évi

BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

2022. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

A.	B.	C.	D.	E.	F.
AZ ELLENŐRZÉS TÍPUSA ÉS AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA	AZ ELLENŐRZÉSI TERVET MEGALAPOZÓ ELEMZÉSEK	AZ ELLENŐRZÉS CÉLJA	AZ ELLENŐRZÉS MÓDSZERE	AZ ELLENŐRI- ZENDŐ IDŐ- SZAK ÉS SZER- VEZETEK	AZ ELLENŐRZÉS ÜTE- MEZÉSE ÉS A SZÜKSÉ- GES ELLENŐRZÉSI KAPACITÁS REV. NAPOKBAN

ÖNKORMÁNYZATNÁL TERVEZETT BELSŐ ELLENŐRZÉS:

I. Szabályszerűségi ellenőrzés

A.: 1./ A monitoring rendszer kontrollja és gyakorlata, a fejlesztés lehetőségei a Hivatalban.

B.: A vizsgálatot kockázatelemzés alapozza meg.

C.: Annak vizsgálata, hogy a hivatal monitoring tevékenysége szabályozott-e, gyakorlata a szabályozás szerinti, hol szükséges fejleszteni.

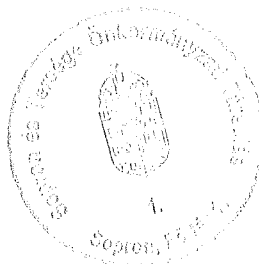
D.: Elemző.

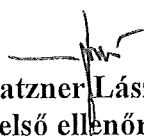
E.: 2021. – 2022. évek

F.: I. félév - 10

A tervet összeállította:

Sopron, 2021. november 25.




Patzner László
belső ellenőrzési vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Kormányrendeletben foglaltak értelmében a fenntartó a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásért fizetendő térítési díjat évente felülvizsgálja.

Az önkormányzat által biztosított gyermekétkeztetés (óvodások, iskolások, és szociálisan rászorulóknak étkeztetése) a Rábakész Kft. (9027 Győr, Martin u. 1.) által kerül biztosításra. Az élelmiszer nyersanyagok, valamint a főzési díj egyéb költségeinek emelkedése miatt szükséges az étkezési nyersanyagköltségek (normák), valamint a térítési díjak felülvizsgálata (1. számú melléklet).

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója konkrét összegben meghatározza az intézményi térítési díjat. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, 1997. évi XXXI. törvény 151. §-a alapján – az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A közétkeztetést nyújtó vállalkozó ajánlata alapján a gyermekétkeztetés nyersanyagköltsége a 2022. évre vonatkozóan változik a melléklet szerint.

Étkeztetés megnevezése	Nyersanyag (Ft, nettó)	Főzési díj (Ft, nettó)	Térítési díj (Ft, nettó)
Óvoda	485,7	398,1	874,8
Iskola menza	371,3	297,5	668,8
Iskola napközi	589,0	476,0	1065,1

Étkezés megnevezés	2020. évi Bruttó térítési díj	2021. évi Bruttó térítési díj
Óvoda	530 Ft/adag	530 Ft/adag
Iskola menza	405 Ft/adag	405 Ft/adag

Iskola napközi	640 Ft/adag	640 Ft/adag
alkalmazott	600 Ft/adag	600 Ft/adag

Mivel hatályba lépett a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény, melynek 147.§. szakasza kimondja:

147. § (1) A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről szóló 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet] hatálybalépésének napjától 2021. december 31. napjáig - a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel -

- a) a helyi önkormányzat,
 - b) a helyi önkormányzat által fenntartott
 - ba) költségvetési szerv,
 - bb) nonprofit szervezet,
 - bc) egyéb szervezet,
 - c) a helyi önkormányzat többségi tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság,
 - d) a helyi önkormányzat többségi tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság,
 - e) a képviselő-testület feladatkörébe tartozó közszolgáltatás ellátására szerződéssel rendelkező, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet
- által nyújtott szolgáltatásért, végzett tevékenységéért megállapított díj, az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás keretében felmerülő díj, illetve egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) mértéke nem lehet magasabb, mint az ugyanazon díjnak a 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet hatálybalépését megelőző napon hatályos és alkalmazandó mértéke.
- ezért, az idei évben az önkormányzat nem emelheti a térítési díjak összegét.**

Előzetes számításokat végtünk arra vonatkozóan, hogy mennyi költségvetési hiányt fog jelenteni ez az áremelés a jövő évi költségvetésben. A mellékletben lévő táblázatban a az októberi normatíva felmérésben megadott létszámadatokkal számoltunk és a Rábakész Kft. által megállapított térítési díj összeggel, így várhatóan a jövő évben a térítési díjak miatt 12.980.373 Ft hiánnyal kell számolnunk a konyha költségvetésében.

Határozati javaslat:

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. évre az alábbi étkezési térítési díjakat állapítja meg:

Megnevezés	Bruttó térítési díj
Óvodás	530 Ft/adag
Iskola menza	405 Ft/adag
Iskola napközi	640 Ft/adag
alkalmazott	600 Ft/adag

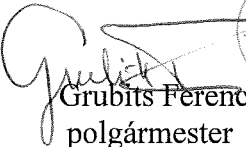
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a döntés közlésére.

Felelős: Grubits Ferenc polgármester

Határidő: 30 nap

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kópháza, 2021.november 23.


Grubits Ferenc
polgármester



1. számú melléklet Rábakész Kft. tájékoztatása
2. számú melléklet költségvetési számítások

2021. évi költségvetés			
Cofog		Konyha	
		Bevétel (állami támogatás nélkül)	Ft.
Rovatszám	Főkönyvi sz	Rovat megnevezése, előirányzat	
B405	09405	Ellátási díjak	9 867 058
		Óvoda	3 764 226
		Teljes árú: 41 fő *417,32 díj*220nap	3 764 226
		Iskola	5 034 361
		Napközis:	
		Teljes árú: 44 fő *503,94- Ft*185nap	4 102 072
		50% kedvezmény: 20 fő *251,97.- díj*185nap	932 289
		Menzás:	1 068 471
		Teljes árú: 17 fő *318,90 díj*185nap	891 482
		50% kedvezmény: 6 fő * 159,45 díj*185nap	176 990
B410	09410	Alkalmazottak ételmezési bevétele	
		Nev.,alk.vendég Étk. Ktg.	732 282
		2fő x 220nap x 472,44 Ft =	207 874
		6 fő x 185 nap x 472,44 Ft	524 408
	09410	Kedvezményes étkezők	0
	09402	Bérleti díj	283 465
B406		ÁFA	2 938 357
Bevétel összesen:			13 821 163

Gyermekétkeztetés állami támogatás: 12.972.960,- Ft

Önkormányzati kiegészítés:

-4 888 271

2021. évi költségvetés			
Cofog		Konyha	
		Kiadás	Ft.
Rovatszám	Főkönyvi sz.	Rovat megnevezése, előirányzat	
K312	053321	Vásárolt élelmiszer	24 402 767
		Óvoda	10 798 128
		Teljes árú: 41 fő *721,8dij*220nap	6 510 636
		ingyenes: 27 fő * 721,8 díj*220nap	4 287 492
		Iskola	
		Napközis:	10 401 440
		Teljes árú: 44 fő *878,5.- Ft*185nap	7 150 990
		50% kedvezmény: 20 fő * 878,5.- díj*185nap	3 250 450
		Menzás:	2 347 909
		Teljes árú: 17 fő *551,8.- díj*185nap	1 735 411
		50% kedvezmény: 6 fő * 551,8 díj*185nap	612 498
		Alkalmazottak ételmezési kiadása	
		Nev.,alk.vendég Étk. Ktg.	855 290
		óvoda 2fő x 220nap x 551,8 Ft =	242 792
		iskola 6 fő x 185 nap x 551,8 Ft	612 498
		Kedvezményes étkezők	0
K331	053311	Közüzemi díjak	544 000
		Közüzemi díjak- Áramdíj	250 000
		Közüzemi díjak- Gázdíj	180 000
		Közüzemi díjak- Vízdíj	114 000
K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított áfa	6 735 627
		Élelmiszer áfa	6 588 747
		Közüzemi díj áfa	146 880
Kiadás összesen:			31 682 394

2021. évi költségvetés			
Cofog		Konyha	
		Bevétel (állami támogatás nélkül)	
Rovatszám	Főkönyvi sz	Rovat megnevezése, előirányzat	
B405	09405	Ellátási díjak	9 955 149
		Óvoda	3 672 416
		Teljes árú: 40 fő *417,32 díj*220nap	3 672 416
		Iskola	5 220 818
		Napközis:	
		Teljes árú: 47 fő *503,94- Ft*185nap	4 381 758
		50% kedvezmény:18 fő *251,97.- díj*185nap	839 060
		Menzás:	1 061 915
		Teljes árú: 18 fő *318,90 díj*185nap	943 922
		50% kedvezmény: 4 fő * 159,45 díj*185nap	117 993
B410	09410	Alkalmazottak ételmezési bevétele	
		Nev.,alk.vendég Étk. Ktg.	732 282
		2fő x 220nap x 472,44 Ft =	207 874
		6 fő x 185 nap x 472,44 Ft	524 408
	09410	Kedvezményes étkezők	0
	09402	Bérleti díj	283 465
B406		ÁFA	2 962 142
Bevétel összesen:			13 933 038

Gyermekekétkeztetés állami támogatás: 13.650.780,- Ft

Önkormányzati kiegészítés:

-12 980 873

2022. évi költségvetés			
Cofog		Konyha	
2021. okt. 28-i Rábakész árak szerint			
Rovatszám	Főkönyvi sz	Rovat megnevezése, előirányzat	
K312	053321	Vásárolt élelmiszer	31 396 702
		Óvoda	15 011 568
		Teljes árú: 40 fő *874,8díj*220nap	7 698 240
		ingyenes: 38 fő *874,8 díj*220nap	7 313 328
		Iskola	
		Napközis:	12 807 828
		Teljes árú: 47 fő *1065,10- Ft*185nap	9 261 045
		50% kedvezmény: 18 fő * 1065,10 díj*185nap	3 546 783
		Menzás:	2 722 016
		Teljes árú: 18 fő *668,8 díj*185nap	2 227 104
		50% kedvezmény: 4 fő * 668,8 díj*185nap	494 912
		Alkalmazottak ételmezési kiadása	
		Nev.,alk.vendég Étk. Ktg.	855 290
		óvoda 2fő x 220nap x 551,8 Ft =	242 792
		iskola 6 fő x 185 nap x 551,8 Ft	612 498
		Kedvezményes étkezők	
K331	053311	Közüzemi díjak	544 000
		Közüzemi díjak- Áramdíj	250 000
		Közüzemi díjak- Gázdíj	180 000
		Közüzemi díjak- Vízdíj	114 000
K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított áfa	8 623 989
		Élelmiszer áfa	8 477 109
		Közüzemi díj áfa	146 880
Kiadás összesen:			40 564 691

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület bölcsőde építéséről döntött ebben az évben, melyhez vissza nem térítendő állami támogatást szeretne igénybe venni. Erre a Pénzügyminisztérium által kiírt „Bölcsőde fejlesztési program”, ad lehetőséget. A támogatási igény benyújtásának határideje 2021. december 01.

Molnár- Gáspár Attila elkészítette a terveket, melyek engedélyezésre benyújtásra kerültek, s az engedélyt megkaptuk. Látványtervet és alaprajzot az előterjesztés mellékleteként megküldöm.

Nagy Gábor pályáztató szakembert bízunk meg a pályázati anyag összeállításával és benyújtásával, valamint a kiírásnak megfelelően felvettük a kapcsolatot a Magyar Bölcsődék Egyesületével és az általuk megbízott szakemberrel.

A pályázat benyújtásához szükséges még a képviselő-testület döntése az alábbiakban:

A képviselő-testületnek el kell fogadni a projekt megvalósítási ütemtervét, valamint az ütemezett mérföldkövekhez tartozó költségvetést. A testületi anyag megküldésig nem áll rendelkezésünkre a teljes költségvetés, ezért a költségvetési adatokat teljes egészében testületi ülésen tudom ismertetni a Tisztelt Képviselő-testülettel. Amennyiben testületi ülésig megkapom a projekt költségvetését elektronikusan megküldöm. A tervezett építési költségvetést az előterjesztés mellékleteként megküldöm.

Határozati javaslat:

Kópháza Község Önkormányzata képviselő-testülete határozatot hoz annak tekintetében, hogy amennyiben a pénzügyminiszter által kiírt „Bölcsődei fejlesztési program” felhívásra benyújtandó pályázat pozitív tartalmú támogatói döntésben részesül, abban az esetben a projekt tevékenységeinek megvalósítását és finanszírozását az alábbi időbeni ütemezésben tervezi megvalósítani:

Srsz.	Mérföldkő dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Felhasznált projektköltség
1.	2022.05.01.	Jelen mérföldkő eléréséig kiválasztásra kerül a projektmenedzsment szervezet, rehabilitációs környezettervező szakmérnök, a közbeszerzési szakértő és műszaki ellenőr. Elkészül a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges tartalmú kiviteli tervdokumentáció a releváns jogszabályi előírásoknak megfelelően. A tevékenységbe bevonásra kerül a közbeszerzési szakértő, a rehabilitációs környezettervező szakmérnök és műszaki ellenőr. A projektmenedzsment folyamatosan koordinálja a tevékenységek megvalósítását, a résztvevők munkáját.	

		<i>Kifizetésre kerül a kiviteli tervek elkészítésének díja és a rehab. szakmérnök díja.</i>	
2.	2022.09.01.	<i>Jelen mérföldkő eléréseig megtörténik a közbeszerzési eljárás lebonyolítása valamint aláírásra kerül a vállalkozói szerződés is. Kifizetésre kerülnek a közbeszerzési eljárás lefolytatásának díjai, valamint a közbeszerzési szakértő költsége.</i>	
3.	2022.12.01.	<i>Jelen mérföldkő eléréseivel a kivitelezés 25%-os készültségi szintig jut. Továbbá elszámolásra kerül a projektben közreműködő projektmenedzsmet, műszaki ellenőr és rehabilitációs környezettervező szakmérnök időarányos díja.</i>	
4.	2023.03.01.	<i>Jelen mérföldkő eléréseivel a kivitelezés 50%-os készültségi szintig jut. A bölcsődei eszközöket szállító vállalkozás kiválasztásra irányuló árajánlatkérések kiküldésre kerülnek. Továbbá elszámolásra kerül a projektben közreműködő projektmenedzsmet, műszaki ellenőr és rehabilitációs környezettervező szakmérnök időarányos díja.</i>	
5.	2023.06.01.	<i>Jelen mérföldkő eléréseivel a kivitelezés 75%-os készültségi szintig jut. Aláírásra kerül a vállalkozói szerződés az eszközöket szállító vállalkozással. Továbbá elszámolásra kerül a projektben közreműködő projektmenedzsmet, műszaki ellenőr és rehabilitációs környezettervező szakmérnök időarányos díja.</i>	
6.	2023.09.01	<i>Jelen mérföldkő eléréseivel a kivitelezés 100 %-os készültségi szintig jut. Leszállításra és beüzemelésre kerülnek a megrendelt eszközök, berendezések. Továbbá elszámolásra kerül a projektben közreműködő projektmenedzsmet, műszaki ellenőr és rehabilitációs környezettervező szakmérnök időarányos díja.</i>	
7.	2023.11.01.	<i>Jelen mérföldkő eléréseivel befejeződik a projekt eredményeként létrejött bölcsőde hatósági eljárásai, működési engedély megszerzése. Elszámolásra kerül a projektben közreműködő projektmenedzsmet, műszaki ellenőr és rehabilitációs környezettervező szakmérnök időarányos díja. Összeállításra és benyújtásra kerül a záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás.</i>	
		<i>Költségek mindösszesen (saját forrás+ támogatás)</i>	

Jelen képviselő-testületi határozat a pályázati dokumentáció mellékletét képezi a későbbiekben.

A testület jelen határozattal egyidejűleg felhatalmazza dr. Rabi Kinga jegyzőt, hogy a döntésről a pályázat készítőjét értesítse.

Felelős: dr. Rabi Kinga jegyző

Határidő: 2021. december 1.

A képviselő-testületnek, mint ingatlan tulajdonosnak a döntése szükséges a pályázat benyújtásához, valamint a szükséges önrész vállalásához. Az önrész összegének megállapítása az előterjesztés megküldésekor folyamatban van.

Határozati javaslat:

Kópháza Község Önkormányzata képviselő-testülete határozatot hoz annak tekintetében, miszerint az Önkormányzat pályázatot nyújt be 2021.12.01-ig bezárólag a pénzügyminiszter által kiírt „Bölcsődei fejlesztési program” tárgyú pályázati felhívásra annak érdekében, hogy az a 9495 Kópháza, 774 helyrajzi számú ingatlanon kétszoboros (24 férőhelyes) bölcsőde létesüljön a program keretében.

A 9495 Kópháza, 774 helyrajzi számú ingatlan Kópháza Község Önkormányzatának tulajdona, a képviselő-testület hozzájárul a terület bölcsődei célú hasznosításához.

A felhívásra benyújtandó pályázat költségvetése Ft, melyhez az Önkormányzat% azazFt önerőt biztosít.

Az ingatlan és a saját forrás biztosításáról szóló jelen képviselő-testületi határozat a pályázati dokumentáció mellékletét képezi a későbbiekben.

A testület jelen határozattal egyidejűleg felhatalmazza dr. Rabi Kinga jegyzőt, hogy a döntésről a pályázat készítőjét értesítse.

Felelős: dr. Rabi Kinga jegyző

Határidő: 2021. december 1.

A képviselő-testület a 112/2021.(X.04.) számú határozatában döntött arról, hogy megállapodást köt a Magyar Bölcsődék Egyesületével a bölcsődei projekt megvalósításhoz szükséges módszertani szakértő közreműködéséről. A megállapodás elfogadásakor úgy nézett ki, hogy a projekt költsége a 150 millió forintos értékhatárba fog esni, jelenlegi pénzügyi állás szerint viszont ezt az összeget meg fogja haladni, ezért a megállapodás kettes pontjában szereplő megbízási díj összege nem 500.000. forint hanem 750.000. Ft lesz. ezen ok miatt szükséges a megállapodás ezen pontjának a módosítása.

Határozati javaslat:

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 112/2021.(X.04.) számú határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Kópháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Együttműködési megállapodást a Magyar Bölcsődék Egyesületével 1119 Budapest, Tétényi út 46/48., asz. 18827453-1-43) a Pénzügyminisztérium által meghirdetett „Bölcsődei fejlesztési program” bölcsőde építésére benyújtandó támogatási kérelemhez, amely alapján az egyesület biztosítja a projekthez a módszertani szakértőt, a képviselő- testületet pedig vállalja ennek finanszírozását bruttó 750.000. Ft

összegeben az önkormányzat és szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021.(III.12.)

önkormányzati rendelet önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó ál. ig. tevékenysége (cofog: 011130)- tartalékok- általános soron biztosítja.

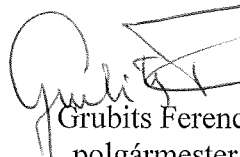
A Képviselő- testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Grubits Ferenc polgármester

Határidő: 2021. december 31.

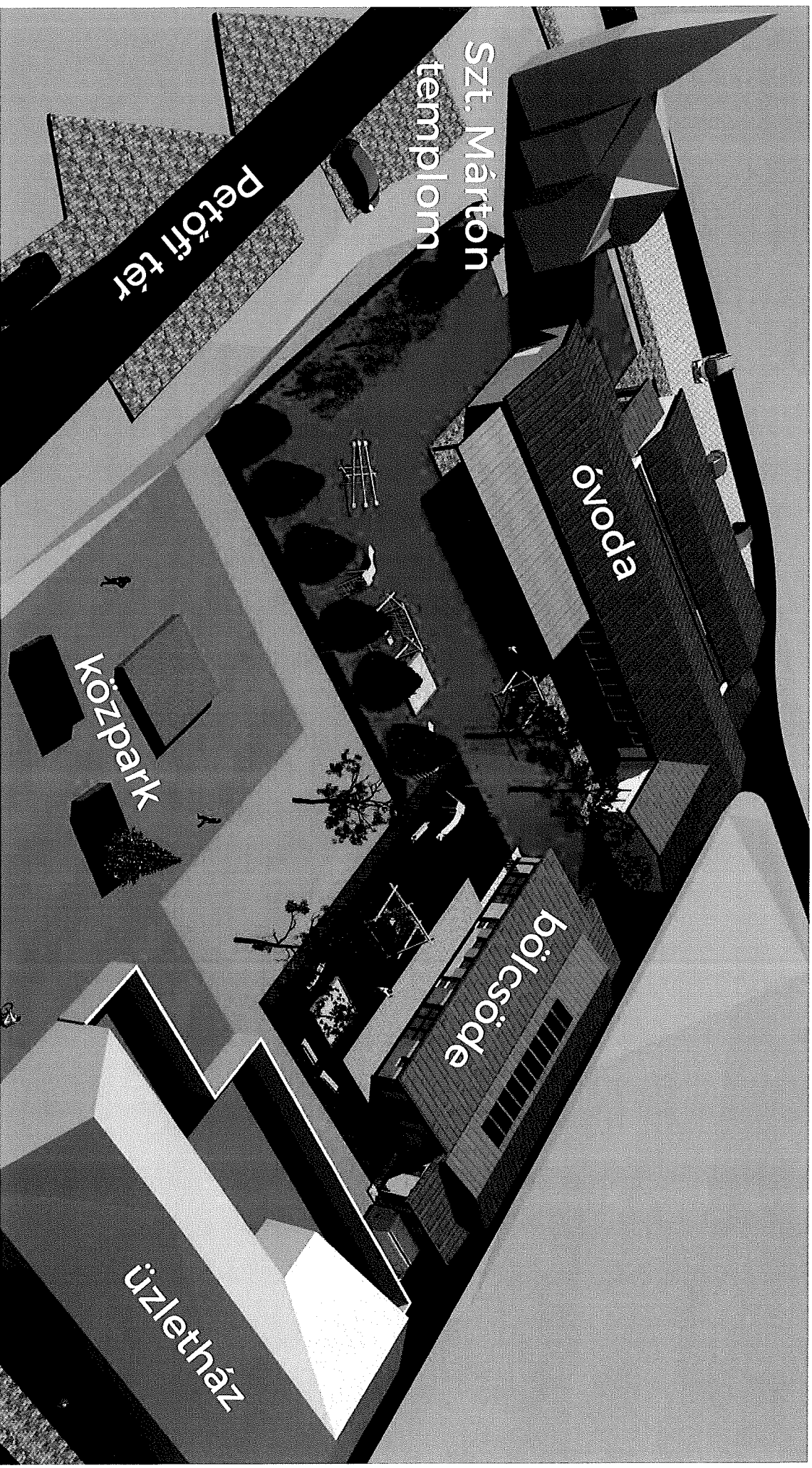
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

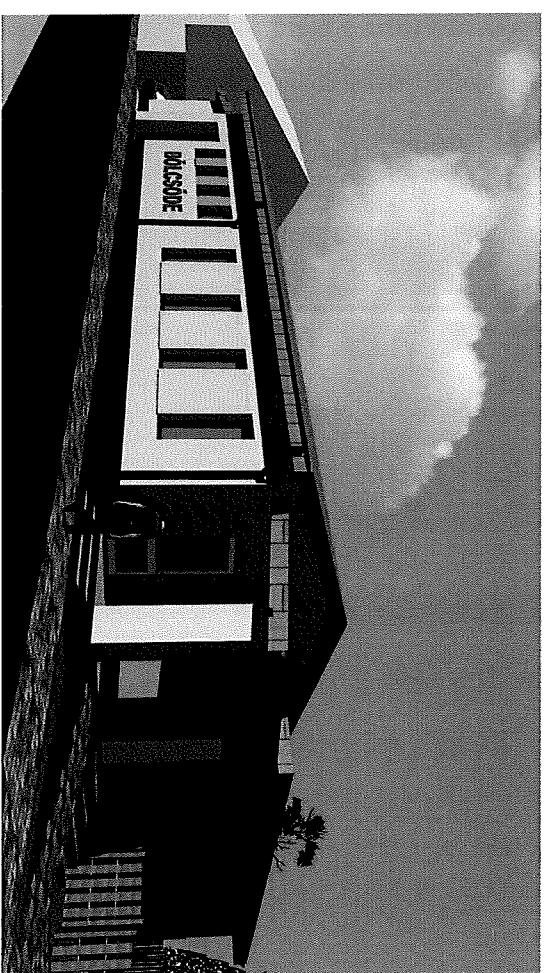
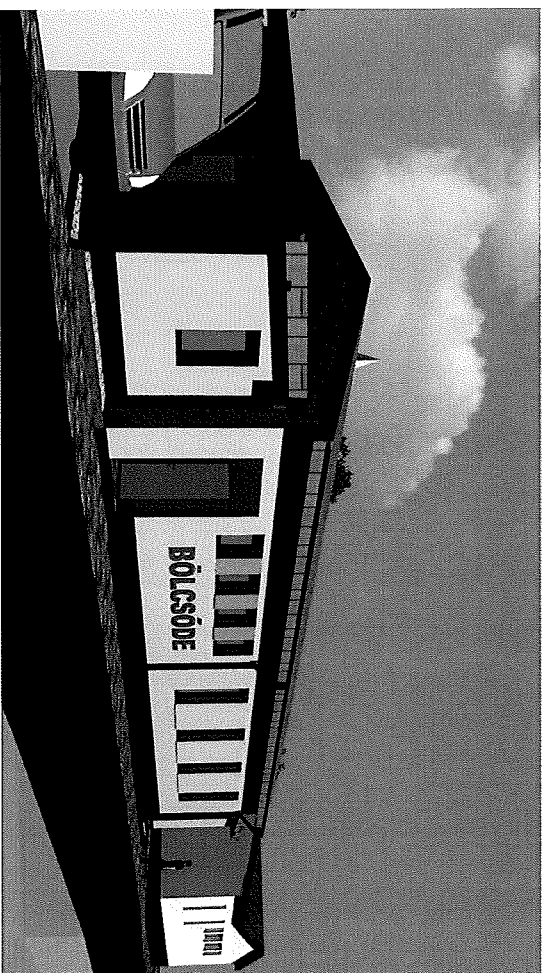
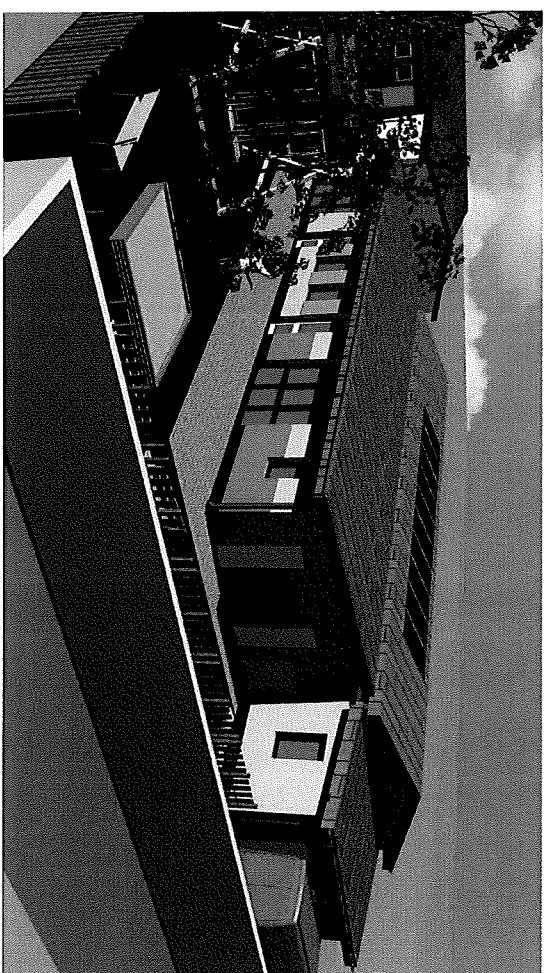
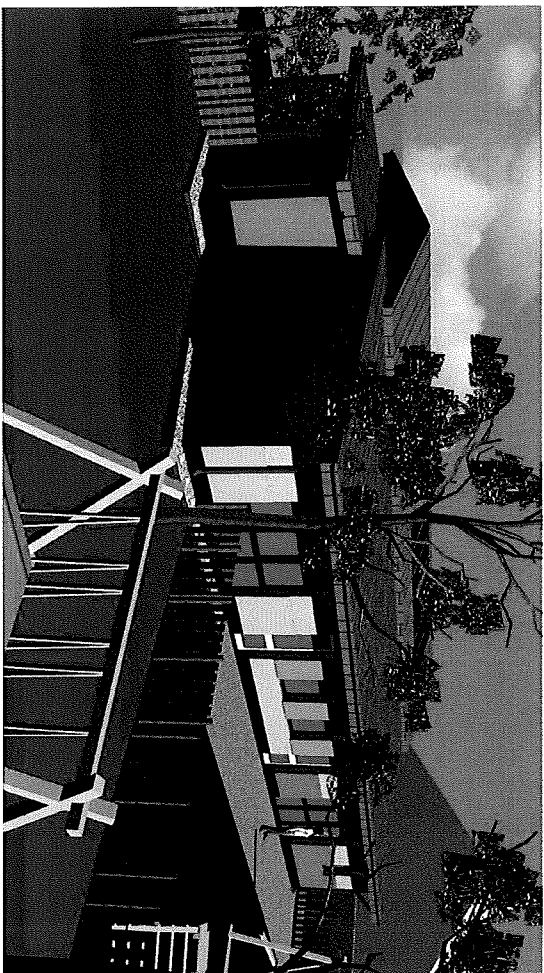
Kópháza, 2021. november 25.


Grubits Ferenc
polgármester



1. számú melléklet : látványterv
2. számú melléklet : alaprajz
3. számú melléklet : költségbecslés





KÖLTSÉG BECSLÉS

9495 Kópháza, Petőfi tér 6. hrsz: 774

épület(rész) hasznos alapterület

218,90 m²

egyéb hasznos alapterület

5,60 m²

MUNKANEMEK ÖSSZESÍTŐ

Nr.	megnevezés	anyagköltség	munkadíj
11	Keverékkészítés	1 403 582 Ft	1 091 675 Ft
12	Felvonulási létesítmények	2 339 304 Ft	779 768 Ft
15	Zsaluzás és állványozás	3 000 000 Ft	3 000 000 Ft
21	Irtás, föld- és sziklamunka	1 500 000 Ft	3 430 979 Ft
22	Szivárgóépítés és alagcsövezés	935 722 Ft	623 814 Ft
23	Síkalapozás	7 500 000 Ft	4 678 608 Ft
31	Helyszíni beton és vasbeton munkák	8 000 000 Ft	5 302 422 Ft
33	Falazás és egyéb kőműves	6 861 958 Ft	5 926 237 Ft
35	Ácsmunka	5 614 330 Ft	4 990 515 Ft
36	Vakolás és rabilolás	4 000 000 Ft	3 000 000 Ft
37	Kémény-, füstgáz rendszerek építése	0 Ft	0 Ft
39	Szárazépítés	467 861 Ft	467 861 Ft
41	Tetőfedés	9 357 216 Ft	4 834 562 Ft
42	Aljzatkészítés, hideg- és melegburkolatok készítése	4 500 000 Ft	4 000 000 Ft
43	Bádogozás	1 247 629 Ft	1 247 629 Ft
44	Asztalosszerkezetek elhelyezése	7 000 000 Ft	3 430 979 Ft
45	Lakatos-szerkezetek elhelyezése	779 768 Ft	779 768 Ft
47	Felületképzés	2 800 000 Ft	3 800 000 Ft
48	Szigetelés	5 000 000 Ft	4 000 000 Ft
71	Villanyszerelés	11 506 560 Ft	7 171 040 Ft
80	Általános épületgépészeti szerelés	2 338 304 Ft	2 963 118 Ft
81	Épületgépészeti csővezeték szerelése	4 990 515 Ft	4 366 701 Ft
82	Épületgépészeti szerelvények és berendezések	9 981 030 Ft	8 733 402 Ft
83	Szellőztetőberendezések szerelése	3 119 072 Ft	2 495 258 Ft
88	Rögzítések, tömítések	467 861 Ft	311 907 Ft
95	Belsőépítészet, díszítéstechnika	1 650 000 Ft	850 000 Ft

FŐÖSSZESÍTŐ

Építmény közvetlen költségei

188 636 955 Ft

ÁFA

50 931 978 Ft

Építési munka ára (HUF)

239 568 933 Ft

Tervező tevékenységénél fogva tájékozott az építőipari árakban, de nem felel, és nem szavatolja, hogy:

a) a díjszámítás alapjául szolgáló ár megegyezik a tényleges építési költséggel,

b) a kivitelezés költségeiről kialakított állásfoglalása (költségbecslés) megegyezik egy esetleges peres eljárásban építési költségként érvényesíthető összeggel.

Molnár-Gáspár Attila

É/1 08-0372

+36-30-4406624

tervezzukegyutt@gmail.com



Sopron 2021. november